



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36

тел.: (044)202-70-64, тел.: (044)202-73-10
e-mail: kmr@kmr.gov.ua

29.09.2017 № 225-72-51

на № _____ від _____

**Додаток до протоколу №57
пленарного засідання
V сесії Київської міської ради
VIII скликання
21.09.2017**

Протокольне доручення №1

Враховуючи виступ депутата Київської міської ради Меліхової Т.І., депутатська фракція «ВО «Батьківщина», при розгляді проекту рішення «Про годину запитань до Київського міського голови» (від 12.06.2017 № 08/231-1458/ІІР),

**Постійній комісії Київської міської
ради з питань регламенту та
депутатської етики**

- на найближчому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики розглянути питання, порушене депутатом Київської міської ради Меліховою Т.І., депутатська фракція «ВО «Батьківщина», щодо відповідності нормам Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, виступів Київського міського голови на пленарних засіданнях Київської міської ради по інформуванню депутатів та громадськості про свою діяльність;

- за результатами розгляду поінформувати депутатів Київської міської ради.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

 В. Прокопів

16.25

...

Меліхова Т.І.: Меліхова. Від фракції "Батьківщина", будь ласка!

Прокопів В.В.: Будь ласка, від фракції!

Меліхова Т.І.: Шановний доповідачу! У мене таке питання. Ви є водоночас ще й головою регламентної комісії, так? То в мене таке питання: чому кожного пленарного засідання мер має використовувати наш час і вести інформування, там 10 хвилин чи більше ще хвилин, то додатково ми ще даємо його зараз

16.28

час - раз у квартал. Непогано, що депутати можуть задавати запитання! А мені здається, що мер мав би відповідати на запитання і громадськості, в тому числі!

Фракція "Батьківщина" підтримує ваш проект рішення. Але ж просимо вас як голову регламентної комісії все ж таки розглянути питання, чому мер кожного пленарного засідання в порушення Регламенту має необмежений час інформувати депутатів і громадськість, тому що прямий ефір, про свою діяльність. Дякую!

Прокопів В.В.: Буде коментар, Олег Анатолійович? Будь ласка!

Макаров О.А.: Я почув прохання. Я розумію, що ви звернетесь офіційно до регламентної комісії з проханням...

З зали: ...(Нічого не чути).

Макаров О.А.: Добре! Ми це питання, порадимось і поставимо в порядок денний. Запросимо вас як доповідача з цього питання і можемо вирішити. Як би ви це написали, було б легше. ми могли б підготуватися! Але обирайте ту форму, яка для вас прийнятна, з точки зору, звернення до комісії.

Прокопів В.В.: Дякую доповідачу, дякую всім колегам!

Будь ласка, репліку пані Меліховій!

Меліхова Т.І.: Шановні колеги! От щойно прозвучало, знаєте, давайте все забюрократизуємо! Тому я звертаюся до головуючого на пленарному засіданні - дайте, будь ласка протокольне доручення пану Макарову письмово! Я працюю на громадських засадах, і втрачати час і ще й використовувати гроші бюджетні на зайві папірці не збираюся!

Будь ласка, дайте протокольне доручення регламентній комісії, хай вони розглянуть моє звернення. Дякую!

Прокопів В.В.: Тетяно Іванівно! Вважаю вашу пропозицію слухною. Даю протокольне доручення регламентній комісії на найближчому засіданні регламентної комісії розглянути порушення питання і поінформувати депутатський корпус, чи вбачають вони порушення Регламенту в піднятому питанні!

Шановні колеги! Ставлю на голосування зазначений проект рішення одразу в першому читанні з розумінням того, що в цілому ми його голосувати не будемо, будемо доопрацьовувати, враховуючи ті конструктивні правки, які були внесені депутатським корпусом.

Прошу запустити процедуру голосування, а депутатів - визначатися шляхом натискання!

Голосування:

За - 53, проти - 0, утр. - 31. Рішення не прийнято.

Будь ласка, по фракціях!



УКРАЇНА

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

13.10.2017 № 001-01-161

на № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань регламенту та
депутатської етики
Макарову О.А.

Шановний Олеже Анатолійовичу!

На Ваш лист від 02 жовтня 2017 року № 08/295-323 інформую про наступне.

Відповідно до пункту 8 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» до повноважень міського голови віднесено, зокрема, скликання сесії ради, внесення пропозиції та формування порядку денного сесій ради і головування на пленарних засіданнях ради.

Регламент Київської міської ради затверджений рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579. За приписами частини третьої статті 33 Регламенту Київради пленарні засідання Київради відкриває, веде і закриває Київський міський голова, а у випадках, передбачених законами України та цим Регламентом, – заступник міського голови – секретар Київради. У відповідності до пункту 2 частини першої статті 40 Регламенту Київради головує на пленарному засіданні Київради має право зокрема, але не виключно, робити офіційні повідомлення.

Київський міський голова на пленарних засіданнях Київської міської ради після оголошення державного гімну, що виконується у відповідності до абзацу 2 частини четвертої статті 25 Регламенту Київради, оголошує офіційні повідомлення стосовно нагальних питань життєдіяльності міста Києва. Будь-які темпоральні обмеження для оголошення офіційних повідомлень Київським міським головою станом на сьогодні ані у Законі України «Про місцеве самоврядування в Україні», ані у Регламенті Київської міської ради не визначені.

Відповідно до частини другої статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

З аналізу приписів пункту 8 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини третьої статті 33, пункту 2

частини першої статті 40 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, будь-якого порушення з боку Київського міського голови Кличка В.В. у аспекті питань, викладених в протокольному дорученні за підписом заступника міського голови – секретаря Київради Прокопів В.В. від 29 вересня 2017 року № 225-ПД-51 не вбачається.

Разом із цим, звертаю Вашу увагу на таке. Відповідно до статті 12 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільський, селищний, міський голова є головною посадовою особою територіальної громади відповідно села (добровільного об'єднання в одну територіальну громаду жителів кількох сіл), селища, міста. Сільський, селищний, міський голова обирається відповідною територіальною громадою на основі загального, рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування в порядку, визначеному законом, і здійснює свої повноваження на постійній основі. Строк повноважень сільського, селищного, міського голови, обраного на чергових місцевих виборах, визначається Конституцією України. Сільський, селищний, міський голова очолює виконавчий комітет відповідної сільської, селищної, міської ради, головує на її засіданнях. Сільський, селищний, міський голова не може бути депутатом будь-якої ради, суміщати свою службову діяльність з іншою посадою, в тому числі на громадських засадах, займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю.

Відповідно до пункту 5 статті 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19 червня 2014 року № 4/4 постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики вивчає, попередньо розглядає, бере участь у підготовці та готує проекти рішень Київської міської ради, надає висновки та рекомендації, здійснює контроль за виконанням рішень ради, її виконавчого органу з питань:

- 1) діяльності Київської міської ради, Київського міського голови, формування та діяльності постійних та тимчасових контрольних комісій, депутатських груп, фракцій, депутатів ради, секретаріату Київської міської ради;
- 2) дотримання регламенту Київської міської ради та інших нормативно-правових актів Київської міської ради та її виконавчого органу;
- 3) дотримання норм депутатської етики;
- 4) порушення статусу депутата Київської міської ради;
- 5) реалізації депутатами Київської міської ради своїх повноважень;
- 6) взаємодії Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
- 7) електронного урядування.

Відповідно до статті 4 Положення про постійні комісії Київської міської ради до повноважень постійних комісій не віднесено право отримувати пояснення посадових та службових осіб органів місцевого самоврядування.

За таких умов, прошу Вас врахувати у діяльності на наступне положення статей 4 та 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19 червня 2014 року № 4/4.

З повагою

Голова



В. Кличко

Реєстр

передачі документів

до Голові партійної комісії Львівської
міської ради з питань місцевої влади та регіонального розвитку
Макарову О.А.

№ з/п.	Реєстраційний номер документа	Оригінал	Копія	Примітка
1.	001-01-161	✓		

Документи передав:

Управління документального забезпечення
(назва структурного підрозділу) (підпис посадової особи, ініціал, прізвище)

Коваль І.О.

Дата та час передачі: 17 жов 2017 17 ЖОВ 2017

Документи отримав:
(підпис посадової особи, ініціал, прізвище)

Дата: _____