

08/231-1411/MP
26.04.2018



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VI сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.
2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАННЯ:

Заступник голови

П. Пантелеєв

Директор Департаменту комунальної
власності м. Києва

А. Гудзь

Начальник юридичного управління
Департаменту комунальної
власності м. Києва

В. Комарницький

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови

М. Поворозник

Виконувач обов'язків
керівника апарату –
начальник юридичного управління

Л. Верес

Виконувач обов'язків
керівника апарату

Л. Верес

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності
Голова

Л. Антоненко

Секретар

С. Артеменко

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та
соціального захисту
Голова

О. Гелевей

Секретар

Ю. Лобан

Начальник Управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

В. Слончак

Додаток
до рішення
Київської міської ради
№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди:
----------	--	---	---	-----------------------------	--

**ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М.КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)**

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ»

1.	Київська міська організація ветеранів України Форма власності - приватна Форма господарювання – членські внески Ідентифікаційний код 22874774	Липська 16, літ.А Печерський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 2068,20 кв.м.	РОЗМІЩЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ НА ПЛОЩІ, ЩО НЕ ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ Нежиле приміщення -20,00 кв.м -30,00 кв.м -36,80 кв.м антресоль загальна площа 86,80 кв.м.	1% 2% 3%	2 роки 364 дні.
----	---	--	---	----------------	-----------------

Київський міський голова

В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень
комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

Департаментом комунальної власності м. Києва опрацьовано передбачений пунктом 8.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради 21.04.2015 № 415/1280, пакет документів Київської міської організації ветеранів України, наданий для розгляду питання про надання в оренду нежитлового будинку комунальної власності територіальної громади міста Києва. Зазначений заявник відповідає вимогам, визначеним у абзаці четвертому частини четвертої статті 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», і може отримати в орендне користування майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу та після прийняття відповідного рішення Київської міської ради укласти договір оренди відповідно до підпункту 8.5 пункту 8 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Враховуючи наведене, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу в оренду без проведення конкурсу Київській міській організації ветеранів України нежитлових приміщень площею 86,80 кв. м на вул. Липській, 16, літ. А та про укладання Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та забезпечення приміщеннями громадській організації.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади

міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Згідно з пунктом 2 доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду згідно з пунктом 1.

Згідно з рішенням виконкому Київської міської Ради народних депутатів від 13.01.1992 № 26 «Про формування комунального майна міста та районів» нежитловий будинок № 16 а на вул. Рози Люксембург, в подальшому перейменовану в вулицю Липську, належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Відповідно до розпорядження представника Президента України в м. Києві від 29.05.1992 № 368 «Про створення державного комунального виробничого житлово-ремонтного об'єднання» та за актом приймання – передачі (форма ОЗ-1) від 01.07.1992 нежитловий будинок № 16, літ. А на вул. Липській (колишня адреса: вул. Рози Люксембург, 16 «а») закріплено за комунальним підприємством «Київжитлоспецексплуатація» на праві господарського відання. При визначенні поштової адреси будинку відповідно до технічної документації комунального підприємства Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» та інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на сьогодні будинок значиться за поштовою адресою: вул. Липська, 16, літ. А. Літерівка будівель, яка наведена в технічній документації не змінює адресу об'єкта нерухомого майна і є технічним терміном.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

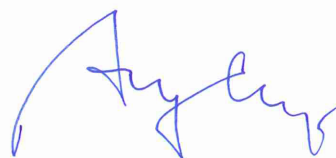
5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення дозволить укласти договір оренди з Київською міською організацією ветеранів України.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна на супроводження проекту рішення – заступник начальника відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва Римаренко Олександр Павлович, робочий телефон: 202-61-77.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва



А. Гудзь

Зауваження

до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

оскільки
варіант
докум.

Проект рішення підготовлено Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та повернуто після доопрацювання.

Проектом рішення передбачається передати в оренду Київській міській організації ветеранів України без проведення конкурсу нежиле приміщення (антресоль), загальною площею 86,80 кв.м. за адресою: м. Київ, вул. Липська, 16 літ.А.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про оренду державного і комунального майна» об'єктом оренди може бути, зокрема нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення) та інше окреме індивідуально визначене майно підприємств.

Також, пунктом 1.1 розділу 1 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 об'єктами оренди можуть бути:

цілісні майнові комплекси комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, їх структурних підрозділів;

майно, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств, створених у процесі приватизації (корпоратизації);

нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення) та інше окреме індивідуально визначене майно.

Відповідно до ДБН В.2.2-15-2005 антресоль це:

1. напівповерх, розташований між двома поверхами або вбудований у об'єм основного поверху для збільшення корисної площі приміщення.
2. у сучасному житлі - настил над стелею (відкритий чи закритий) для зберігання речей.
3. елемент меблів - полиця (здебільшого закрита), яку встановлюють на шафі, буфеті тощо.

З аналізу Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» можна зробити висновок, що нежитлове приміщення є самостійним об'єктом права (нерухомості).

Проте, визнання нежитлового приміщення самостійним об'єктом правовідносин можливо лише за умови, що таке приміщення відповідає загальній для всіх об'єктів цивільних прав ознаці облікової визначеності та відособлено від всіх інших об'єктів. Наявність цієї ознаки обов'язково для кожного об'єкту цивільних прав, і жоден предмет, що не відповідає їй, не може бути об'єктом цивільних правовідносин.

Крім того, відповідно до статті 178 Цивільного кодексу України визнання окремими об'єктами цивільних прав можливе тільки у випадку їх оборотоздатності. При цьому правовий режим нежитлового приміщення

характеризується його ускладненою оборотоздатністю, оскільки потребує здійснення реєстрації прав на це приміщення.

З огляду на зазначене, можна зробити висновок, що антресоль (напівповерх) не може бути самостійним об'єктом оренди.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління



Л. Верес

КИЄВ^VЛАСТЬ

Зауваження
до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без
проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності
територіальної громади міста Києва»

Проект рішення підготовлено Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проектом рішення передбачається передати в оренду Київській міській організації ветеранів України без проведення конкурсу нежиле приміщення (антресоль), загальною площею 86,80 кв.м. за адресою: м. Київ, вул. Липська, 16 літ.А.

1. Однак, до проекту рішення надано документи стосовно будинку за адресою: м. Київ, вул. Рози Люксембург, 16а, зокрема, розпорядження представника Президента України від 29 травня 1992 року №368 «Про створення державного комунального виробничого житлово-ремонтного об'єднання», відповідно до якого жилий будинок по вул. Рози Люксембург, 16а закріплюється на правах господарського відання за державним комунальним виробничим житлово-ремонтним об'єднанням та рішення виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 13 січня 1992 року №26 «Про формування комунального майна міста та районів», в якому двоповерховий будинок, загальною площею 2045 кв. м по вул. Рози Люксембург, 16а передається до комунальної власності міста.

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у своєму листі від 06 вересня 2017 року №060-6660 погоджує надання в орендне користування будинку по вул. Липській, 16 (вул. Рози Люксембург, 16).

З огляду на зазначене, потрібно надати пояснення та документи, які підтверджують належність об'єкта оренди по вул. Липська, 16 до комунальної власності та розпорядчий акт, на підставі якого балансоутримувачем об'єкта оренди визнано комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація».

2. Пунктом 1.1 розділу 1 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 об'єктами оренди можуть бути:

цілісні майнові комплекси комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, їх структурних підрозділів;

майно, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств, створених у процесі приватизації (корпоратизації);

нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення) та інше окреме індивідуально визначене майно.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про оренду державного і комунального майна» об'єкта оренди може бути, зокрема нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення) та інше окреме індивідуально визначене майно підприємств.

Відповідно до ДБН В.2.2-15-2005 антресоль це:

1. напівповерх, розташований між двома поверхами або вбудований у об'єм основного поверху для збільшення корисної площі приміщення.
2. у сучасному житлі - настил над стелею (відкритий чи закритий) для зберігання речей.
3. елемент меблів - полиця (здебільшого закрыта), яку встановлюють на шафі, буфеті тощо.

З огляду на зазначене, у пояснювальній записці до проекту рішення необхідно навести правове обґрунтування про віднесення антресолі до об'єкта оренди та надати документи, на підставі яких влаштовано антресоль.

3. Згідно з вимогами Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280, до проекту рішення необхідно надати довідку підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

4. Крім того, додаток до проекту рішення потребує редакційного доопрацювання.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління



Л. Верес

КИЄВЛАСТЬ

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади м. Києва
без проведення конкурсу

ЗАЯВНИК	ОБ'ЄКТ						
<u>Організаційна форма та повна назва:</u> Громадська Організація Київська міська Організація ветеранів України Ідентифікаційний код: 22874774 <u>Форма власності:</u> громадська організація <u>Юридична адреса:</u> 01004, м. Київ, вул.. Терещенківська, 13 <u>Контактний телефон:</u> роб. 235 83 74 моб 096 481 26 31	<u>Адреса:</u> 01021 м. Київ вул..Липська, 16, Літер "А" <u>район:</u> Печерський <u>площа:</u> 86.8 кв.м. <u>Пропозиція щодо цільового використання:</u> розміщення громадської організації <table><thead><tr><th><u>Поверх</u></th><th><u>Площа</u> кВ. м.</th><th><u>Цільове</u> <u>використання</u></th></tr></thead><tbody><tr><td>(антресоль)</td><td>86.8 кв.м</td><td>Розміщення громадської організації</td></tr></tbody></table> <u>Термін оренди:</u> на два роки 364 дні	<u>Поверх</u>	<u>Площа</u> кВ. м.	<u>Цільове</u> <u>використання</u>	(антресоль)	86.8 кв.м	Розміщення громадської організації
<u>Поверх</u>	<u>Площа</u> кВ. м.	<u>Цільове</u> <u>використання</u>					
(антресоль)	86.8 кв.м	Розміщення громадської організації					



М.Є. Мартинов

М.Є. Мартинов

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, ф.234-89-45,
E-mail: info@kze.gov.ua код ЄДРПОУ 03366500

24.04.17 №062/15/113- 5003

на № _____ від _____

Довідка

про об'єкт (будинок, приміщення)

вул.Липська, 16 літер А

(вулиця, № будинку)

для проведення (актуалізації) експертної оцінки, яка буде застосовуватись
для розрахунку орендної плати

1. Рік забудови _____ до 1917р.
2. Загальна площа будинку _____ 2068.2 кв.м.
3. Площа (будинку, приміщень),
що знаходиться на балансі підприємства _____ 2068.2 кв.м.
4. Назва заявника: Рада Київської міської організації ветеранів України
Організація ветеранів України
5. Площа, на яку необхідно виготовити експертну оцінку згідно з рішенням
Київської міської ради від 21.04.15 №415/1280 та листом Департаменту
комунальної власності міста Києва від 26.07.2017 вх. №062/05/19-7482
86.8 кв.м (антресоль і поверху)
6. Дата, на яку необхідно виготовити експертну оцінку 31.07.2017
7. Залишкова балансова вартість будинку (приміщення) 432155,60 грн.
станом на 31.07.2017
8. Інвентарний номер 01199

Примітка: п.п. 1, 2, 3, 4 – заповнюються відділом контролю експлуатації нежитлих
будинків та виконання договорів оренди;

п.п. 5, 6 – заповнюються відділом підготовки договорів оренди;

п.п. 7, 8 – заповнюються бухгалтерією.

З Начальниці



Головний бухгалтер

О.Котляренко

О.Маруніч

Грищенко Л.М. 234-39-39
Пригара Л.А. 235-45-9



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ**

ВИПИСКА

**з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців .**

КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ

Ідентифікаційний код юридичної особи:
22874774

Місцезнаходження юридичної особи:
01004, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ТЕРЕЩЕНКІВСЬКА, БУДИНОК 13

**Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про включення до Єдиного
державного реєстру:**
29.04.1994, 22.01.2009, 1 074 120 0000 032564

Згідно
оригіналу



ЗАТВЕРДЖЕНО
I з'їздом Організації ветеранів України
19 листопада 1991 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
із змінами і доповненнями з'їздами
Організації ветеранів України:
II з'їздом - 28 лютого 1996 року,
III з'їздом - 29 лютого 2000 року,
IV з'їздом - 2 березня 2004 року,
V з'їздом - 11 березня 2008 року,
VI з'їздом - 29 березня 2012 року,
VII з'їздом - 23 березня 2016 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол VIII з'їзду Організації ветеранів
України
від 9 червня 2017 року

КИЄВЛАСТЬ

СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ

НОВА РЕДАКЦІЯ

2017 рік

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Організація ветеранів України (далі Організація) є всеукраїнською добровільною, неприбутковою громадською організацією, що об'єднує ветеранів Другої Світової війни, інших локальних війн і військових конфліктів та бойових дій на території України і іноземних держав, антитерористичної операції, ветеранів військової служби, ветеранів праці, дітей війни, пенсіонерів, громадян похилого віку з метою консолідації зусиль ветеранів спрямованих на захист своїх законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно-культурних та інших спільних прав та інтересів.

Організація створена і діє на основі добровільності, самоврядності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу своїх членів, прозорості, відкритості та публічності. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє у відповідності до Загальної декларації прав людини, Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, чинного законодавства України та цього Статуту.

2. Незалежна від будь-яких політичних партій і громадських рухів, Організація, об'єднуючи в своїх рядах покоління, які захистили країну від німецько-фашистських загарбників, відбудували могутню державу, самовіддано працювали задля зміцнення її економіки, добробуту народу, розбудови сучасної держави – бере участь в громадсько-політичному житті, виявляє ініціативу щодо прийняття законів, що захищають права і гідність ветеранів, пенсіонерів, всіх громадян похилого віку і реалізує її в установленому законодавством порядку, постійно співпрацює з державною законодавчою і виконавчою владами, державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, господарськими, підприємницькими структурами, з об'єднаннями громадян, головними напрямками діяльності яких є економічне і духовне становлення України, мир і злагода в суспільстві і які беруть участь у розв'язанні проблем, що турбують ветеранів, пенсіонерів, всіх громадян похилого віку.

3. Організація створена на невизначений термін, поширює свою діяльність на всю територію України відповідно до Конституції та чинного законодавства України, цього Статуту.

Повне найменування Організації є:

українською мовою - Громадська організація Організація ветеранів України;

Повна назва англійською мовою -

Organization of Veterans of Ukraine.

II

МЕТА (ЦІЛІ), НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

4. Основною метою Організації є сприяння розвитку громадянського суспільства, консолідація зусиль ветеранських організацій, державної та виконавчої влади, суспільства, спрямованих на захист законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно-культурних, та інших спільних прав та інтересів ветеранів Другої Світової війни, інших локальних війн і військових конфліктів та бойових дій на території України і іноземних держав, антитерористичної операції (учасників бойових дій, інвалідів, учасників війни, членів сімей загиблих), ветеранів праці, дітей війни, ветеранів військової служби, пенсіонерів, громадян похилого віку.

5. Організація для виконання поставленої мети в порядку, встановленому чинним законодавством має право:

- отримувати державну фінансову підтримку з державного або місцевого бюджету;

- представляти та захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів державних органах та в неурядових організаціях;
- самостійно визначати напрямки своєї діяльності, форми і методи роботи;
- сприяти розвитку громадянського суспільства;
- сприяти об'єднанню зусиль громади з органами місцевого самоврядування щодо захисту своїх прав і законних інтересів;
- укладати на добровільних засадах угоди про співробітництво та/або взаємодопомогу з громадськими об'єднаннями, утворювати громадські спілки, а також співпрацювати в інший спосіб, не заборонений законом;
- звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя;
- на добровільних засадах засновувати організації, в тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;
- підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями ветеранів інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних та національних конференціях, симпозіумах та інших подібних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;
- укладати будь-які правочини цивільно-правового характеру, набувати майнові та немайнові права, бути позивачем та відповідачем у суді;
- мати у власності та використовувати майно і кошти для здійснення статутної діяльності Організації, відкривати рахунки в установах банків України у національній та іноземній валюті;
- одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації;
- залучати до роботи за трудовим договором громадян, які не є членами Організації;
- самостійно визначати форми та системи оплати праці штатних працівників, а також порядок та розміри оплати праці залучених спеціалістів для вирішення питань, пов'язаних з діяльністю Організації;
- організовувати та проводити самостійно або за державної підтримки конгреси, конференції, семінари, фестивалі, зустрічі ветеранів, молоді, лекторії, круглі столи, акції, виставки, конкурси та інші заходи, не заборонені діючим законодавством України, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в т.ч. міжнародних, для досягнення статутних цілей та завдань Організації;
- здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень;
- вступати у спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами;

- обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- створювати та реалізовувати різноманітні проекти, запроваджувати програми; використовувати інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству;
- приймати участь у конкурсах на отримання грантів;
- надавати правову, матеріальну, організаційну та іншу допомогу членам Організації в межах чинного законодавства України;
- мати, печатку з власним найменуванням, бланки, штампи та інші реквізити;
- мати власну символіку (емблему, розпізнавальний знак, прапор), яка затверджується відповідно до Статуту та підлягає реєстрації у порядку, встановленому законодавством України;
- встановлювати грамоти, дипломи, відзнаки, інші засоби громадського заохочення та нагороджувати ними членів Організації та інших осіб, які сприяли виконанню його статутних завдань;
- клопотати про нагородження державними, відомчими та суспільними (недержавними) нагородами та іншими відзнаками членів Організації за значний особистий внесок в розвиток ветеранського руху;
- брати активну участь в організації національно-патріотичного виховання молоді в дусі відданості українському народові;
- проводити заходи щодо увічнення пам'яті та подвигів ветеранів війни;
- проводити культурні заходи, організовувати дозвілля ветеранів, засновувати клуби за інтересами, гуртки художньої самодіяльності, тощо, сприяти їх ефективній роботі;
- здійснювати героїко-патріотичну, просвітницьку та учбово-методичну діяльність;
- сприяти збереженню пам'ятників і меморіалів захисникам Вітчизни, видатним людям праці, науки, культури;
- сприяти формуванню в суспільстві гуманного відношення, загальносуспільної поваги до інвалідів та ветеранів;
- засновувати засоби масової інформації, здійснювати видавничу діяльність;
- проводити мирні масові заходи (збори, мітинги, демонстрації);
- сприяти здійсненню благодійницьких заходів, акції милосердя, створювати спеціальні фонди з метою поліпшення життєзабезпечення ветеранів, всіх громадян похилого віку;
- сприяти волонтерській діяльності;
- здійснювати та поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свої ідеї і мету в межах, передбачених Конституцією України, Законом України "Про громадські об'єднання" та іншими законами України;
- використовувати засоби масової інформації для проведення роз'яснювальної та пропагандистської роботи для досягнення мети діяльності Організації;
- сприяти поширенню передового вітчизняного та зарубіжного досвіду у сфері соціальної допомоги ветеранам та організації їх дозвілля;
- сприяти поліпшенню медичного обслуговування та медикаментозного забезпечення ветеранів;
- сприяти виявленню одиноких і непрацездатних громадян та проведенню обстежень їх матеріально-побутових умов, визначенню потреби у матеріальній, соціально-побутовій та медичній допомозі;
- сприяти створенню належних умов для підтримання здоров'я та активного довголіття ветеранів;

- сприяти організації соціального та інших видів обслуговування, зміцнення матеріально-технічної бази створених для цієї мети закладів;
- надавати послуги соціального характеру, консультації, піклування, допомогу біженцям та подібні послуги, які надаються особам похилого віку та інвалідам удома або в інших місцях;
- сприяти виконанню цільових програм соціального і правового захисту ветеранів війни, розробляти свої програми;
- поширювати свої погляди в будь-який спосіб, не заборонений законодавством України;
- публікувати наукові та методичні результати діяльності організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- запроваджувати членські внески;
- сприяти запровадженню сучасних форм поширення інформації (створення та наповнення сайтів сільських, селищних, районних, міських, територіальних громад ветеранських організацій);
- приймати участь у розробці програм соціально-економічного та культурного розвитку, збереження та розвитку закладів соціальної сфери територіальних громад; сприяти процесу добровільного об'єднання територіальних громад відповідно до чинного законодавства України;
- приймати участь у грантових проектах, спрямованих на розвиток територіальних громад;
- користуватися іншими правами, здійснювати іншу діяльність та вжиття інших заходів, що не суперечать чинному законодавству України.

III ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

6. Членами Організації можуть бути ветерани Другої Світової війни, інших локальних війн і військових конфліктів та бойових дій на території України і іноземних держав, антитерористичної операції, ветерани праці, діти війни, ветерани військової служби, пенсіонери, громадяни похилого віку, інші особи дієздатні у правовому відношенні, які виявили бажання на таке членство, незалежно від національності і політичних переконань, партійної приналежності, визнають мету ветеранського руху, Статут Організації, активно сприяють виконанню статутних завдань Організації і беруть участь у його реалізації.

Членство в Організації фіксоване, добровільне, індивідуальне.

Прийом в члени Організації здійснюється на підставі письмової або усної заяви.

Член Організації не відповідає за зобов'язаннями Організації.

7. Члени Організації мають право:

- обирати і бути обраними до керівних органів Організації;
- вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів щодо діяльності Організації, висловлювати свої погляди, брати участь у вільному обговоренні і демократичному вирішенні питань, що розглядаються;
- ознайомлюватися з документами, прийнятими будь-якими органами Організації;
- отримувати правову, фінансову, матеріальну, організаційну та іншу допомогу від Організації у відповідності до законодавства України;
- отримувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Організації, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;

- ня, зміцнення ма-
потому біж-
там удома
еранів
- звертатися до керівних органів і структурних підрозділів Організації з запитом та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;
 - оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Ради та вимагати розгляду скарг та заяв Вищим керівним органом Організації;
 - звертатися до керівних органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
 - добровільно припиняти членство в Організації.

8. Члени Організації зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту і рішення керівних органів, пов'язані з виконанням статутних завдань Організації, які не суперечать цьому Статуту та діючому в Україні законодавству.
- сприяти виконанню статутних завдань Організації;
- пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Організації;
- виконувати вимоги керівних органів Організації, щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;
- сплачувати членські внески.

9. Припинення членства в Організації здійснюється:

- за власним бажанням члена Організації на підставі заяви;
- за рішенням Президії Ради, прийнятим більшістю голосів щодо членів Організації, які грубо порушили статутні положення Організації або вчинення дій або бездіяльності, несумісних із метою Організації;
- членство в Організації припиняється у разі смерті особи.

Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів, пов'язаних із набуттям та припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються Президією Ради протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про указані рішення, дії або бездіяльність.

10. Виключений із членів Організації має право на апеляцію до Ради Організації ветеранів України.

Рішення Вищого керівного органу Організації з цього питання є остаточним.

У разі припинення членства в Організації членські та інші внески не повертаються.

Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів.

Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на посаді.

Членство в Організації припиняється за власним бажанням з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень, з одночасним припиненням перебування члена Організації на будь-яких виборних посадах у Організації, крім членів Організації обраних на посади керівника чи заступника керівника Організації. Їх членство в Організації припиняється з дня, наступного за днем обрання нового керівника чи його заступника.

IV ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОБУДОВА

12. Організація будується по адміністративно-територіальному та виробничому принципам. У її структуру входять місцеві осередки, а саме організації ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя, районів, районів у містах, міст, міст, територіальних громадах, та первинні організації ветеранів.

13. Місцеві осередки Організації зі статусом юридичної особи можуть утворювати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами і здійснюють свою діяльність на основі статутів цих організацій.

14. У складі районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад, обласних ветеранських організацій, організацій ветеранів Автономної Республіки Крим, Києва і Севастополя можуть створюватись ради (секції) однополчан частин, кораблів, з'єднань. З ініціативи членів Організації можуть створюватись і діяти клуби та інші об'єднання ветеранів за фаховими інтересами.

15. В Організації ветеранів України не допускається створення партійних груп і фракцій. В разі обрання члена політичної партії до керівного органу ветеранської організації і, зокрема, головою ради, він повинен керуватись положеннями Статуту Організації ветеранів України про незалежність Організації в усій її діяльності від будь-яких політичних партій і рухів, не нав'язувати рішення своєї партії.

16. Первинні організації є основою Організації. Вони створюються у трудових колективах підприємств різних форм власності, в установах, учбових закладах, військових частинах та за місцем проживання при наявності не менше 5 ветеранів. У великих первинних організаціях, де на обліку понад 100 членів, можуть створюватись низові (цехові) організації ветеранів виробничих підрозділів, факультетів, мікрорайонів, будинків, вулиць, інших територій.

Первинні організації в своїй діяльності підзвітні відповідним районним, районним у містах, райміським, міським, територіальних громад організаціям ветеранів, працюють під їх керівництвом і реєструються в установленому законом порядку.

Форми і методи своєї роботи первинні організації визначають самостійно. Їх структура повинна погоджуватись з радами районних, міських, територіальних громад організацій ветеранів.

17. Вищим керівним органом первинної організації ветеранів є загальні збори, які проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу у півроку. У великих первинних організаціях конференції, делегати на яких обираються на зборах низових (цехових) ветеранських організацій, у визначені відповідною радою строки. Статутом не забороняється існування практики уповноважених груп ветеранів відповідних виробничих підрозділів, факультетів, мікрорайонів, будинків, вулиць, інших територій, які повинні обиратись ветеранами груп, а не призначатись радою, або затверджуватись загальними зборами (конференцією), і звітувати перед ними, хто їх обирає.

Збори (конференції) заслуховують звіти голів, рад, ревізійних комісій, ревізорів, обирають їх новий склад, розглядають питання захисту соціальних, економічних, вікових інтересів своїх членів, інші питання діяльності організацій. В організації, де налічується понад 25 членів, обирається рада і ревізійна комісія у кількості, яку визначають збори (конференції) строком на 4 роки, там, де менше – обирається голова, заступник голови і ревізор теж строком на 4 роки. Збори (конференції) правомочні, якщо в їх роботі бере участь більше половини членів організації (делегатів). Постанови зборів (конференцій) приймаються більшістю голосів присутніх членів організації, (делегатів).

18. Первинні організації:

— ведуть облік своїх членів на основі єдиних облікових документів. В межах своїх повноважень можуть встановлювати сплату членських внесків, їх розмір і порядок внесення визначаються зборами організації. Одержані грошові внески залишаються в первинних організаціях і використовуються на їх потреби та на допомогу членам організації;

— піклуються про своїх членів, сприяють поліпшенню їх матеріально-побутових умов, медичного, торговельного, транспортного та іншого забезпечення;

— сприяють участі членів організації у громадському житті трудових колективів або за місцем проживання, у патріотичному вихованні молоді, забезпеченні спадкоємності поколінь;

— в установленому порядку сприяють залученню членів організацій до посильної трудової і громадської діяльності, особливого значення надають забезпеченню своїх членів садовими та городніми земельними ділянками;

— захищають гідність своїх членів, здійснюють вплив на осіб, які знеславляють своєю поведінкою звання ветерана;

— співпрацюють з органами місцевого самоврядування, адміністраціями підприємств різних форм власності, установ, профспілковими, молодіжними, іншими об'єднаннями громадян в інтересах соціального захисту своїх членів, за рахунок місцевих резервів і можливостей;

— сприяють розвитку волонтерського руху в трудових колективах і за місцем проживання, підтримують ентузіастів цієї благородної справи;

— надають організаційну, а при наявності коштів — і матеріальну допомогу членам організації в їх побуті, лікуванні та похованні померлих, організовують впорядкування могил одиноких ветеранів;

— разом з органами місцевого самоврядування, громадськими і військовими організаціями піклуються про виконання законодавства про увічнення Перемоги у Другій Світовій війні та її вирішальній складовій - Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років, належним утриманням пам'ятників, меморіалів, які увічнюють ратні і трудові подвиги народу, місць поховання захисників Вітчизни.

19. Ради первинних організацій, їх голови звітують перед зборами (конференціями) про свою діяльність, забезпечують загальне керівництво організаціями, несуть відповідальність за збереження рядів і єдності організацій, представляють інтереси своїх членів в адміністраціях підприємств, установ, органах місцевого самоврядування, у відповідних районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад органах влади. Голови, їх заступники разом з іншими членами рад добиваються здійснення конкретних заходів по життєзабезпеченню членів організацій, ведуть особистий прийом, розглядають письмові і усні заяви, скарги членів організацій, вирішують інші питання діяльності організацій.

20. Районні, районні у містах, райміські, міські, територіальних громад організації ветеранів створюються згідно з існуючим адміністративно-територіальним поділом. Вони об'єднують первинні організації ветеранів, що діють на їх територіях, в тому числі і первинні організації трудових колективів та за місцем проживання, які діють у містах районного підпорядкування. Вищими керівними органами цих організацій є конференції, які скликаються в міру потреби, але не рідше один раз на 4 роки. Конференції заслуховують звіти рад і ревізійних комісій, доповіді мандатних комісій щодо правомірності обраних і присутніх делегатів, визначають головні напрямки роботи, обирають відкритим або таємним голосуванням новий склад рад і ревізійних комісій строком на 4 роки, вирішують інші питання діяльності організацій.

Делегати конференцій обираються на зборах (конференціях) первинних організацій ве-

теранів згідно з нормою, встановленою відповідними районними, районними у міст, райміськими, міськими, територіальними громадами ветеранів пропорційно кількості членів організації. Конференції вважаються правомочними, якщо в їх роботі бере участь більше половини обраних делегатів. Постанови конференцій приймаються більшістю голосів делегатів, в тому числі з використанням технічних засобів зв'язку.

21. Ради районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад організацій ветеранів:

- обирають голову, президію, кількісний і персональний склад якої визначається радою, заступників голови, відповідального секретаря строком на 4 роки;
- утворюють відповідно до затвердженої вертикалі структурних підрозділів: комітети (комісії) ветеранів війни, ветеранів праці та дітей війни, ветеранів військової служби, інші структурні підрозділи за напрямками діяльності, затверджують їх керівників і склад;
- ведуть облік первинних організацій, об'єднань однополчан частин, кораблів, з'єднань, клубів за фаховими інтересами, спрямовують їх діяльність, узагальнюють і поширюють досвід їх роботи, здійснюють навчання ветеранського активу. У разі банкрутства або ліквідації підприємства первинні організації ветеранів таких підприємств рішенням рад відповідних організацій ветеранів знімаються з обліку, а члени організації переходять на облік у первинні організації за місцем проживання;
- представляють і захищають свої законні інтереси та інтереси членів у державних органах влади, органах місцевого самоврядування та громадських організаціях, підтримують тісні зв'язки з профспілковими, благодійними, іншими об'єднаннями громадян, керівниками підприємств, установ, бізнес структур з метою вирішення ветеранських проблем;
- вирішують питання патріотичного і трудового виховання молоді на кращих традиціях старших поколінь, підтримують постійний зв'язок з військоматами, беруть участь у виховних заходах по підготовці допризовників та призовників до служби у Збройних Силах України;
- сприяють увічненню Перемоги у Другій Світовій війні та її вирішальній складовій - Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років, разом з зацікавленими організаціями беруть участь у розробці і реалізації конкретних програм, спрямованих на поліпшення умов життя, стану здоров'я і побуту членів організації, створюють громадські фонди ветеранів;
- піклуються про залучення членів організацій до громадської і посиленої трудової діяльності, з цією метою створюють клуби ветеранів, колективи самодіяльності, садово-городні кооперативи.

22. Організації ветеранів обласних центрів та інших міст з районним поділом підпорядковують районні ветеранські організації, які діють у місті. Вищими керівними органами цих організацій є конференції, які скликаються в міру потреби, але не рідше один раз в 4 роки. Конференції заслуховують звіти рад і ревізійних комісій, доповіді мандатних комісій щодо правомірності обраних і присутніх делегатів, визначають головні напрямки діяльності організацій і їх рад, обирають відкритим або таємним голосуванням новий склад рад і ревізійних комісій строком на 4 роки у кількості, яку визначають конференції. Делегати цих конференцій обираються на конференціях районних організацій міста згідно з нормою, встановленою відповідною міською радою пропорційно кількості членів організації. Конференції вважаються правомочними, якщо в їх роботі бере участь більше половини обраних делегатів. Постанови конференцій приймаються більшістю голосів делегатів, в тому числі з використанням технічних засобів зв'язку.

23. Ради організацій ветеранів обласних центрів та інших міст з районним поділом:

- обирають голову, президію, кількісний і персональний склад якої визначається радою, заступників голови, відповідального секретаря ради строком на 4 роки;

ми, районними у м. а пропорційно кількості в їх роботі беруть участь в зв'язку. громад ор- ться

- утворюють у своєму складі з членів рад і активістів виконавчі апарати, до складу яких входять голови рад – керівники виконавчого апарату, заступники голови, відповідальний секретар, та працівники структурних підрозділів: комітетів- ветеранів війни, ветеранів праці та дітей війни, ветеранів військової служби; комісій - організаційно-методичних, медико-соціальних, міжнародних зв'язків, по роботі з молоддю; центрів – військово-історичних, волонтерських («Пенсіонер»), прес-центрі, та інших, виходячи з практичної необхідності;

- концентрують зусилля ветеранських організацій на здійсненні загальноміських заходів по життєзабезпеченню членів організацій, залученню їх до активної участі в громадському житті міста, організовують навчання ветеранського активу, узагальнюють і поширюють позитивний досвід діяльності районних та первинних організацій ветеранів;

- можуть створювати ветеранські кооперативи, інші об'єднання з метою залучення членів організацій до посиленої трудової діяльності, сприяють організації дозвілля, інших форм ветеранської самодіяльності.

24. Голови рад районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад організацій ветеранів разом з першими заступниками, заступниками голів, відповідальними секретарями, головами комітетів, комісій, центрів, представляють інтереси організацій у відповідних державних адміністраціях, органах місцевого самоврядування, підтримують тісні зв'язки з громадськими організаціями, спільно з ними вирішують питання соціального і правового захисту – медичного, побутового, торговельного та іншого забезпечення членів організацій, ведуть особистий прийом, розглядають письмові і усні скарги членів організацій, вирішують інші питання, пов'язані з керівництвом і діяльністю ветеранських організацій.

25. Організації ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя підпорядковують і спрямовують діяльність районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад організацій ветеранів. Їх вищими керівними органами є конференції, які скликаються в міру потреби, але не рідше один раз в 4 роки. Вони заслуховують звіти рад і ревізійних комісій, доповіді мандатних комісій щодо правомірності обраних і присутніх делегатів, визначають головні напрямки роботи, обирають відкритим або таємним голосуванням новий склад рад і ревізійних комісій у кількості, яку визначають конференції, вирішують інші питання, пов'язані з діяльністю ветеранських організацій.

Делегати обираються на конференціях районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад організацій (крім організацій обласних центрів і міст з районним поділом) згідно з нормою, встановленою відповідними радами організацій ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя пропорційно кількості членів організацій.

Конференції вважаються правомочними, якщо в їх роботі бере участь більше половини обраних делегатів. Постанови конференцій приймаються голосами більшості делегатів, в тому числі шляхом використання технічних засобів зв'язку.

26. Ради організацій ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя:

- обирають голову, президію, кількісний і персональний склад якої визначається радою, першого заступника, заступників голови, відповідального секретаря ради строком на 4 роки;

- відповідно до затвердженої вертикалі структурних підрозділів ради утворюють у своєму складі з членів рад і активістів комітети: ветеранів війни, ветеранів праці та дітей війни, ветеранів військової служби, комісії: організаційно-методичні, медико-соціальні, міжнародних зв'язків, по роботі з молоддю; Центри: воєнно-історичний, во-

- лонтерський («Пенсіонер»); прес-центри, виконавчі апарати та інші підрозділи, чи з практичної необхідності;
- розглядають і вирішують питання організаторської, благодійницької і виховної роботи, координують діяльність рад районних, районних у містах, райміських, міських територіальних громад організацій ветеранів;
 - представляють і захищають законні інтереси організацій та своїх членів у державних органах та громадських організаціях. Вносять пропозиції до державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, профспілкових, благодійницьких та інших організацій по вирішенню проблем ветеранів;
 - беруть активну участь у розробці і реалізації комплексних програм, спрямованих на поліпшення умов життя ветеранів, у забезпеченні контролю за їх реалізацією;
 - спрямовують зусилля районних, районних у містах, райміських і міських, територіальних громад організацій на залучення ветеранів до громадської і посильної трудової діяльності, надання необхідної допомоги звільненим в запас або відставку ветеранам військової служби у влаштуванні їхнього життя в цивільних умовах, задоволенні законних прав та інтересів всіх людей похилого віку;
 - сприяють увічненню Перемоги у Другій Світовій війні, координують діяльність районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад організацій ветеранів по патріотичному і трудовому вихованню молоді на кращих традиціях старших поколінь;
 - вивчають форми і методи роботи об'єднань громадян, що мають відношення до благодійницької діяльності, з метою використання найбільш ефективних з них у практиці ветеранських організацій;
 - узагальнюють і поширюють позитивний досвід ветеранських організацій, організують навчання ветеранського активу;
 - засновують Почесні грамоти, Подяки та звання.

27. Голови рад організацій ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя разом з першими заступниками, заступниками голів, відповідальними секретарями, головами комітетів, комісій, центрів, забезпечують керівництво діяльністю районних, районних у містах, райміських, міських організацій, їх рад, президій, комітетів, комісій і центрів. Спільно з державними органами Автономної Республіки Крим, обласними, Київською і Севастопольською міськими державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, зацікавленими громадськими організаціями вирішують соціальні, побутові проблеми ветеранів, всіх громадян похилого віку, забезпечують участь ветеранських організацій в громадсько-політичному житті регіонів. Ведуть особистий прийом, розглядають письмові і усні звернення членів організацій. Вирішують інші питання діяльності ветеранських організацій.

Організації ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя у своїй діяльності керуються Статутом Організації ветеранів України, власними статутами та нормами діючого законодавства. Вони легалізують свою діяльність в установленому законом порядку.

28. Вищим керівним органом Організації ветеранів України є конференція, яка скликається Радою в міру потреби, але не рідше одного разу на 4 роки. У разі виникнення невідкладних питань, які вимагають термінового вирішення, президія ради має право скликати позачергову конференцію.

Право вимагати скликання позачергової конференції мають не менше як 10 відсотків обраних делегатів конференції. Якщо їх вимога про скликання позачергової конференції не виконана, вони мають право самі скликати конференцію.

Конференція заслуховує звіти Ради і Ревізійної комісії, доповідь мандатної комісії щодо правомірності обраних і присутніх делегатів, визначає головні напрямки роботи Організації, її Ради, вносить зміни і доповнення до Статуту, а також в Положення про ревізійні комісії ветеранських організацій, обирає відкритим або таємним голосуванням новий

та інші підрозділи, сьогоднішньої і виходять з райміських, міських, членів у деяких адміністративних ор-

...і вих
...мих, міс
...членів у де
...них адмініс
...ших ор-

op-

1

100

- 83

100

- 100

та інших ланок соціальної сфери, організації навчання волонтерських кадрів;
— координує діяльність місцевих ветеранських організацій по увічненню Пам'яті у Другій Світовій війні, забезпечує загально-методичне керівництво їх роботою по історичному і трудовому вихованню молоді, вивченню позитивного досвіду у цьому напрямку і впровадженню його на місцях;

— сприяє вирішенню питань і проблем організації підприємств ветеранів та розвитку індивідуальної трудової діяльності ветеранів, садових ділянок та городництва;

— підтримує дружні стосунки з організаціями ветеранів Співдружності Незалежних Держав, інших країн, забезпечує обмін досвідом ветеранської діяльності з ними. З цієї метою можуть здійснюватися відрядження за кордон активістів Організації;

— розглядає клопотання органів державної влади щодо відзначення активістів ветеранських організацій державними нагородами;

— сприяє радам організацій ветеранів Автономної Республіки Крим, областей міст Києва і Севастополя в поданні пропозицій щодо відзначення активістів ветеранського руху державними нагородами відповідним адміністраціям і іншим органам. Їм надається також право застосувати свої почесні відзнаки;

— нагороджує рішенням президії керівників і активістів організацій ветеранів всі рівні за багаторічну і плідну роботу спеціально затвердженими Подяками, Почесними Грамотами і найвищою ветеранською відзнакою «Почесний ветеран України» з занесенням в Книгу Пошани Організації. Подяками і Почесними Грамотами можуть нагороджуватися також представники державних і місцевих органів влади, підприємств, установ, об'єднань громадян, які підтримують діяльність Організації.

— встановлює звання «Почесний голова» ради Організації ветеранів України.

30. Голова Ради, разом з першим заступником, заступниками голови Ради, відповідальним секретарем, секретарем ради забезпечує керівництво Радою, її президією, виконавчим апаратом, представляє інтереси Організації в Адміністрації Президента України, Верховній Раді України, Кабінеті Міністрів України та інших органах державної влади. Вирішує питання фінансування Організації, відкриття рахунків у банках, є розпорядником коштів, підписує фінансові, інші документи, укладає угоди на співпрацю з об'єднаннями громадян.

В разі його відсутності ці обов'язки виконує перший заступник голови.

Голова, перший заступник голови, заступники голови, відповідальний секретар і інші члени президії ведуть особистий прийом, розглядають письмові і усні звернення членів Організації, вирішують інші питання діяльності Організації, що диктуються життям. Статутом.

Голова Ради :

- очолює Організацію, без доручення представляє її інтереси у всіх зовнішніх стосунках; вчиняє від її імені будь-які правочини та договори, підписує і подає від її імені Організації офіційні документи та вчиняє інші дії;
- здійснює загальне керівництво діяльністю Організації, роботою її керівних органів, виконавчих, консультативно-дорадчих органів;
- при вирішенні фінансових питань без спеціального доручення діє від імені Організації, укладає угоди, договори, забезпечує оперативне керівництво майном Організації, відкриває банківські рахунки та здійснює інші цивільні і правові акти, підписує фінансові та бухгалтерські документи;
- має право тимчасово, до прийняття рішення виборним органом усунути від займаної посади керівну особу Організації у разі прийняття нею рішень або скоєння вчинків, які відверто суперечать вимогам цього Статуту або компрометують Організацію;
- має право розпоряджатися фінансами на утримання та функціонування апарату управління;

- має право розпоряджатися коштами та майном з подальшим затвердженням рішень Президією Організації;
- здійснює інші дії, які забезпечують ефективність діяльності Організації та не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту;
- видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації; виносить рішення з питань, які впливають зі Статуту, постанов і рішень Конференції, Пленуму і Президії та регламентують діяльність Організації, її організацій і апарату управління;
- організовує підготовку засідання Президії, Ради Організації та Конференції.
- вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесених до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Організації, Ради та Конференції Організації.
- Звітує щорічно про свою роботу та роботу Президії перед членами Ради Організації Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Ради Організації.
- забезпечує виконання прийнятих Конференцією, Радою та Президією Ради Організації рішень;
- скликає Пленум Ради, Президію Організації та головує на них;
- звітує відповідним державним органам про поточну діяльність Організації;
- приймає рішення щодо поточних питань діяльності Організації та здійснює інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань Організації;
- інформує Раду Організації про виконання планів роботи Організації та фінансовий стан Організації;
- може делегувати частину своїх повноважень заступникам голови Організації;
- приймає заяви, звернення та оприлюднює їх від імені Організації.

31. Для організації поточної діяльності Організації, Ради та Президії Голова Ради формує Виконавчий апарат управління, наймає співробітників, переміщує та звільняє їх згідно з законодавством, затверджує штатний розклад, посадові інструкції, укладає трудові та цивільно-правові договори, видає накази та інші обов'язкові для працівників Організації акти, керує їхньою діяльністю;

До Виконавчого апарату входять перший заступник голови, заступники голови-голови комітетів ветеранів війни, ветеранів збройних сил, ветеранів праці та дітей війни, відповідальний секретар, голови центрів, комісій та відділів, наймані співробітники.

Перший заступник Голови Організації виконує повноваження Голови Організації в разі його відсутності.

Заступники Голови Організації, голови комітетів, секцій, комісій працюють під керівництвом Голови Організації у відповідності з функціональними обов'язками, затвердженими Президією Ради Організації.

Виконавчий Апарат Організації працює відповідно до Положення про апарат управління Організації та регламенту роботи, затверджених рішеннями Президії; його роботою керує Голова Організації, або за його дорученням – один із заступників.

Виконавчий апарат::

- забезпечує функціонування керівних, контрольних, а в разі необхідності – консультативно-дорадчих органів;
- веде облік місцевих осередків Організації, її кадрів та активу;
- надає організаційно-методичну допомогу місцевим осередкам;
- забезпечує координацію діяльності організацій, установ та підприємств, заснованих Організацією;
- в рамках наданих повноважень здійснює оперативне управління майном та коштами організації;
- веде та зберігає документацію Організації.

32. Рада Організації ветеранів України, ради організацій ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя, районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад організацій ветеранів проводять пленуми у міру необхідності, але не рідше одного разу на рік. Пленуми рад вважаються правомочними при наявності більше половини складу ради. Постанови пленумів приймаються голосами більшості членів ради, в тому числі шляхом використання технічних засобів зв'язку..

33. Порядок оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів ветеранських організацій визначається їх статутами. Скарги на рішення рад та їх президій розглядаються відповідними органами вищестоящої ветеранської організації.

34. В радах всіх рівнів створюються виконавчі апарати, основними завданнями яких є обслуговування діяльності рад на основі норм діючого законодавства і статутів їх організацій.

35. Між звітно-виборчими зборами, конференціями ради організацій ветеранів всіх рівнів, при необхідності, доповнюють шляхом кооптування свій склад новими членами, але не більше як на одну третину, а також виводять з свого складу осіб на їх прохання або за іншими мотивами. Рішення про кооптування або вивід із складу ради приймаються зборами, пленумами рад відповідних ветеранських організацій.

36. З метою забезпечення більш тісного зв'язку з органами влади, громадськими організаціями вони можуть мати у своєму складі представників цих структур, які не є членами Організації.

Ради організацій ветеранів всіх рівнів за погодженням з відповідними органами влади і управління: рекомендують своїх представників для участі на громадських засадах у роботі державних органів, установ, організацій, підприємств, забезпечують участь своїх представників у засіданнях відповідних органів державної влади, місцевого самоврядування при розгляді питань, які стосуються ветеранів. Разом з комісіями відповідних міністерств і відомств, державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування беруть участь у перевірці діяльності підприємств житлово-комунального та побутового господарств, транспортного обслуговування, торгівлі, громадського харчування, медичних установ, будинків-інтернатів, пансіонатів для людей похилого віку, добиваються усунення виявлених недоліків. Підтримують тісні зв'язки з органами соціального захисту населення, охорони здоров'я, профспілковими і іншими організаціями в справі раціонального лікування ветеранів, встановлюють дружні зв'язки з ветеранськими організаціями областей, міст, районів-побратимів та держав Співдружності, інших країн, можуть виступати в пресі, на радіо і телебаченні з питань діяльності ветеранських організацій, здійснювати видавничу діяльність.

37. Президії рад Організації ветеранів України, Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя, районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад організацій ветеранів підзвітні відповідним радам і є оперативними органами управління. Вони організовують виконання постанов пленумів рад, своїх рішень, контролюють здійснення їх на місцях, забезпечують постійний зв'язок з ветеранськими організаціями, надають їм організаційну, методичну та іншу допомогу. Свої засідання вони проводять у міру необхідності. Засідання президії вважаються правомочними, якщо в них бере участь більше половини їх складу. Постанови приймаються більшістю голосів членів президії, в тому числі шляхом використання технічних засобів зв'язку..

38. Ревізійні комісії Організації ветеранів України, Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя, районних, районних у містах, райміських, міських, територіальних громад, первинних ветеранських організацій обирають на своїх засіданнях голів і заступників голів строком на 4 роки. Вони підзвітні відповідним конференціям, зборам і здійснюють контроль за дотриманням статутних положень у діяльності організацій, фінансовими витратами, обліком і збереженням матеріальних цінностей на

ів Автономної
онних у міс-
одять пле-
жаються
а прий-
чних

основі Положення про Ревізійні комісії, затвердженого конференцією Організації ветеранів України.

Члени цих комісій приймають участь в роботі пленумів відповідних рад ветеранів з правом дорадчого голосу.

V КОШТИ І МАЙНО

39. Кошти Організації ветеранів України та її місцевих осередків формуються із:

- субсидій, передбачених статтею 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», (які в межах своєї компетенції надають органи державної влади і місцевого самоврядування ветеранським організаціям фінансову підтримку з коштів відповідних бюджетів); статтею 87 Бюджетного Кодексу України (для фінансування всеукраїнських ветеранських організацій) та статтею 90 (для місцевих осередків ветеранських організацій, які разом з органами влади, соціального захисту можуть розробляти свої програми для вирішення окремих соціальних і організаційних проблем);

- благодійної допомоги підприємств, організацій, установ, комерційних структур, окремих спонсорів, меценатів та інших добровільних внесків, членських внесків індивідуальних членів організації, які можуть збиратися в організації за рішенням її зборів;

- пасивних доходів у вигляді процентів дивідендів;

- активів, отриманих внаслідок ліквідації іншої неприбуткової організації такого самого виду.

Одержані в такий спосіб доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання первинних, районних, районних у містах, райміських, міських, обласних, Кримської Республіканської, Київської і Севастопольської міських, територіальних громад організацій ветеранів, Організації ветеранів України в цілому, реалізації мети, (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених їх установчими документами.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації ветеранів України, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Право розпоряджатися коштами належить радам всіх рівнів, в т.ч. первинних організацій ветеранів. Розпорядниками коштів є голови рад, а в разі їх відсутності – заступники голів рад.

40. Організації ветеранів можуть мати у власності будівлі, споруди, приміщення, транспортні засоби, обладнання та інше майно, необхідне для здійснення статутних обов'язків, яке безкоштовно надається їм органами державної влади і місцевого самоврядування відповідно зі статтею 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», а також майно придбане за рахунок власних коштів або передане їм безкоштовно профспілковими та іншими організаціями. Ветеранські організації здійснюють права володіння, користування та розпорядження цим майном. Власність організацій ветеранів охороняється законом.

VI

ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТА СИМВОЛІКА ОРГАНІЗАЦІЇ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ

41. Організація ветеранів України, організації ветеранів Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва і Севастополя, районні, районні у містах, райміські, міські, територіальних громад, первинні ветеранські організації є юридичними особами.

Вони мають власні статuti, які відповідають основним положенням Статуту Організації ветеранів України, у відповідних установах банку рахунки та інші реквізити,

передбачені статутом юридичної особи.

Круглі печатки, штампи, бланки з відповідною назвою єдиних зразків затверджуються Радою Організації ветеранів України і виготовляються на місцях.

42. Організація має свою символіку: Прапор і Емблему.

Прапор складається з трьох двосторонніх горизонтальних полос — жовтого, синього і червоного кольорів, що символізують державний Прапор України і приналежність старших поколінь, які під червоним Прапором захистили країну і перемогли у Другій Світовій війні та її вирішальній складовій - Великій Вітчизняній війні 1941-1945рр., відбудували зруйноване війною народне господарство і беруть участь у розбудові нової держави.

На лицевій стороні Прапору відображені Емблема Організації-логотип «Батьківщина-мати» з меморіального комплексу національного музею історії України у Другій Світовій війні та назва Організації. На зворотній стороні відображений девіз Організації «За соціальний захист ветеранів».

VII

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

43. Зміни та доповнення до Статуту Організації ветеранів України вносяться на конференції та підлягають обов'язковій державній реєстрації.

Зміни та доповнення до Статуту Організації приймаються і затверджуються вищим органом управління Організації ¾ голосів та підлягають обов'язковій державній реєстрації.

Цей Статут у всіх відношеннях регулюється законодавством України.

Всі питання, які не охоплюються Статутом мають бути вирішені Радою та донесені до відома наступних засідань вищого органу управління Організації..

Право тлумачення Статуту надане Раді Організації.

VIII

ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

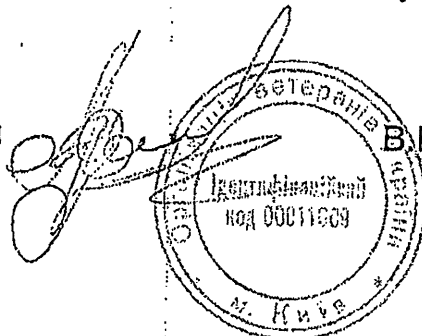
44. Діяльність Організації ветеранів України може бути припинена за рішенням конференції, а також у випадку реорганізації, ліквідації, саморозпуску, примусового розпуску Організації за рішенням суду.

Відповідно до вимог Податкового Кодексу України у разі припинення діяльності Організації ветеранів України її кошти, майно та активи передаються іншим (одній або кільком) неприбутковим правонаступним організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

Вищий орган управління Організації створює ліквідаційну комісію або доручає керівному органу здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Організації після її ліквідації відповідно до Статуту.

45. У разі припинення діяльності Організації її кошти, майно та активи передаються іншим (одній або кільком) неприбутковим (правонаступним) організаціям відповідного виду або зараховуються до державного або місцевого бюджету.

Голова Ради
Організації ветеранів України



В.В.Шмаков

азків затверджу-
того, си-
належ-
тру-



Промито, пронумеровано і
скріплено печаткою 17 (сімнадцять) арк
Відповідальний секретар
А.П. Іванова



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКЕ МІСЬКЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ

✉ 04050 м. Київ, вул. Тургенівська, 71
☎ 216-71-38. Для телегр а м: Київ, 50, Міськстат

ДОВІДКА № 1765
ПРО ВКЛЮЧЕННЯ ДО ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ

РАДА КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ВЕТЕРАНІВ

Ідентифікаційний код	22874774	Ознака особи	ЮРИДИЧНА ОСОБА
Організаційно-правова форма господарювання (КВФГ)	460	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ	
Місцезнаходження (КОАТУУ)	8039100000	01004 м. Київ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ Р-Н, ВУЛ. ТЕРЕШЕНКІВСЬКА, 13	
Орган управління (СПОДУ)	07994		
Форма власності (КФВ)	20	КОЛЕКТИВНА ВЛАСНІСТЬ	
Форма фінансування	3	ЗА РАХУНОК ЧЛЕНСЬКИХ ВНЕСКІВ	

Види діяльності: (ЗКГНГ)

0600 ГРОМАДСЬКІ ОБ'ЄДНАННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ

Види діяльності: (КВЕД) **)

91.33.0 Громадські організації, не віднесені до інших угруповань

І Ознака зовнішньоекономічної діяльності

Керівник АНАСТАСІЄВ ВАЛЕНТИН ОЛЕКСІЙОВИ

Телефон 2243501

Орган реєстрації УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ В М. КИЄВІ

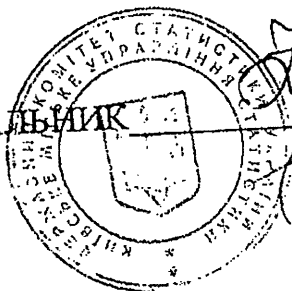
Дата реєстрації (перереєстрації) 29.04.1994 N рішення 227

Дата вкличення (внесення змін) до ЄДРПОУ 24.01.2002
Виконавець МІНЧЕНКО А В Телефон 2468080

Дата видачі довідки 24.01.2002

КИЄВЛАСТЬ

НАЧАЛЬНИК



Близненко Ю.А.

**Коди та види діяльності за КВЕД протягом перехідного періоду з ЗКГНГ на КВЕД (1998-1999рр.) мають довідковий характер і не є підставою для юридичних чи економічних змін умов господарювання суб'єктів господарської діяльності

w 3

ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М.КИЄВІ
вул. Тургенівська, 71, м. Київ, 04050
тел. (044) 486-71-38, факс (044) 486-71-38, E-mail: kievstat@ukrpack.net

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АА № 157616
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЕСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНА

Ідентифікаційний код 22874774 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник МАРТИНОВ МИКОЛА ЄГОРОВИЧ Телефон 2358374

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ 8039100000 01004 М.КИЇВ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ
ТЕРЕШЕНКІВСЬКА, БУДИНОК 13

Організаційно-правова форма за КОПФГ 815 ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД
91.33.0 Діяльність громадських організацій, не віднесених до інших групувань

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.15 Некомерційні організації, що
обслуговують домашні господарства

Дата первинної реєстрації

29.04.1994

Дата та номер останньої реєстраційної дії 22.01.2009 № 10741200000032564

Свідцтво про державну реєстрацію

серія А01 № 305927

Місце проведення реєстраційної дії

ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ
КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

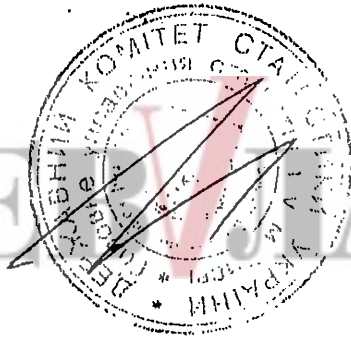
Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 29.01.2009

Дата видачі довідки

29.01.2009

Виконавець МІНЧЕНКО А В Телефон 4820080

Зал. Начальник Головного
управління



ВІЛЕНЧУК Р.Г.

Головний інспектор

КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України

КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання

КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності

КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки



Серія А01

СВІДОЦТВО

№ 305927

**ПРО ДЕРЖАВНУ РЕЄСТРАЦІЮ
ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ**

**КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ
УКРАЇНИ**

Ідентифікаційний код юридичної
особи 22874774

Місцезнаходження юридичної
особи 01004, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ
ТЕРЕЩЕНКІВСЬКА, БУДИНОК 13

Місце проведення
державної реєстрації ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА У
МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата проведення
державної реєстрації 29.04.1994

Підстава (підстави) заміни
свідоцтва про державну
реєстрацію частина друга Прикінцевих
положень Закону України "Про
державну реєстрацію юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців"

Дата заміни свідоцтва про
державну реєстрацію 22.01.2009

Серія АА

№ 007404

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ**
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

Відповідно до статті 20 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" на запит: **ЛИМАР ДЕНИС ОЛЕГОВИЧ** від 05.07.2012 за № 14200110 станом на 05.07.2012 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Ідентифікаційний код: 22874774

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ

Повне та скорочене найменування англійською мовою у разі їх наявності:
відомості відсутні

Реєстраційний номер юридичної особи ЄДР:
10041602024

Ідентифікаційний код юридичної особи:
22874774

Місцезнаходження:
01004, м. Київ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ ТЕРЕЩЕНКІВСЬКА,
БУДИНОК 13

Дата державної реєстрації юридичної особи:
29.04.1994

Статус відомостей про юридичну особу:
не підтверджено

Стан юридичної особи:
zareestrovano

Вид установчих документів:
відомості відсутні

Керівник юридичної особи та наявність обмежень щодо його повноважень:
МАРТИНОВ МИКОЛА ЄГОРОВИЧ

Керуючий санацією:
відомості відсутні

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

Дані про розмір статутного фонду юридичної особи (статутного фонду фізичної особи-підприємця) та дата закінчення його формування:
0.00 грн.

**ДЕРЖАВНА РЕЕСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ**

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному фонді юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:
відомості відсутні

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:
членів громадської організації, розмір внеску до статутного фонду -
0.00 грн.

Прізвище, ім'я та по-батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:
відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:
відомості відсутні

Види діяльності:
91.33.0 ДІЯЛЬНІСТЬ ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ, Н. В. І. Г.

Дата реєстрації рішення засновників (учасників) або уповноважених ними органів про припинення юридичної особи:
відомості відсутні

Відомості про комісію з припинення:
відомості відсутні

Розпорядник майна:
відомості відсутні

Ідентифікаційні коди, найменування та місцезнаходження юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
відомості відсутні

Ідентифікаційні коди, найменування та місцезнаходження юридичних осіб - правонаступників:
відомості відсутні

Дата прийняття, дата набрання законної сили та номер судового рішення, назва органу, що прийняв рішення:
відомості відсутні

Номер та дата копії розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

37405111 Шевченківська районна в місті Києві державна
адміністрація 01030, м.Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24

Телефон для зв'язку:

+380442358374, +380442343501

Додаткова інформація про юридичну особу:

факс -- +380442341523

Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Державний реєстратор

МАКСИМЕНКО Л.І.

Святошинська районна в місті

Києві державна адміністрація

Код ЄДРПОУ: 37395418

03115, м.Київ, проспект

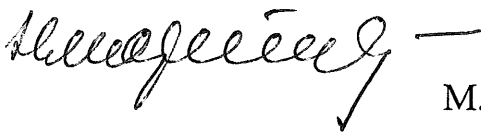
Перемоги, будинок 97

КИЄВЛАСТЬ

ШТАТНИЙ РОСПИС
членів апарату Ради Київської міської Організації ветеранів України
станом на 26.07.2017.

№ п/п	П.І.Б.	Посада
1	Мартинов Микола Єгорович	Голова Ради КМОВУ
2	Свідельський Валентин Тимофійович	Перший заступник голови Ради КМОВУ, голова організаційно- методичної Комісії КМОВУ
3	Іванова Анна Петрівна	Відповідальний секретар
4	Соловей Олександр Михайлович	Заступник голови Ради по загально- політичній та виховній роботі, голова Комітету ветеранів війни та воєнних конфліктів, керівник Центру захисту правди історії
5	Харченко Валерій Іванович	Заступник голови Ради, голова Комітету ветеранів праці, дітей війни, голова міського Центру волонтерського руху "Пенсіонер"
6	Матвейцова Тетяна Олександрівна	Керівник Прес-Центру Ради КМОВУ, голова Комітету жінок КМОВУ
7	Смірнова Сусанна Петрівна	Голова медико- соціальної Комісії Ради КМОВУ
8	Небога Михайло Миколайович	Редактор газети "Ветеран столиці"
9	Литвиненко Віра Петрівна	Бухгалтер
10	Артеменко Василь Петрович	Голова РК КМОВУ

Голова Ради КМОВУ



М.Є.Мартинов

Обґрунтування необхідності використання площ
(за видом використання та за площею)

№№	Вид використання за підрозділами	Розміщення
1.	Голова Ради КМОВУ	Кімната № 1 (8,5 кв.м.)
2.	- Комітети ветеранів війни та військової служби; - Міський Центр захисту правди історії; - Комітет ветеранів праці, дітей війни; - Міський Центр волонтерського руху "Пенсіонер"; - Прес-Центр Ради КМОВУ; - Комітет ветеранів-жінок; - Редакція газети "Ветеран столиці".	Кімната № 2 (17,5 кв.м.)
3.	- Перший заступник Голови Ради КМОВУ; - Організаційно-методична Комісія; - Відповідальний секретар Ради КМОВУ; - Бухгалтерія.	Кімната № 3 (14,8 кв.м.)
4.	- Медико-соціальна Комісія; - Ревізійна Комісія.	Кімната № 4 (10,4 кв.м.)

Додаток: Викопіровка з поверхового плану приміщення Ради Київської міської Організації ветеранів України (КМОВУ) по вул.Липська, 16, літер "А", з розміщенням кімнат.

Голова Ради КМОВУ



М.Є Мартинов

Підготував
Харченко В.І.:
234 15 23



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

06.09.2017 № 060 - 6660
На № 062/05/15-8106 від 11.08.2017

Департамент комунальної власності
м. Києва
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент культури) розглянув звернення Департаменту комунальної власності м. Києва стосовно погодження передачі в оренду ГО Київській міській організації ветеранів України нежитлових приміщень загальною площею 86,8 кв. м у будинку по вул. Липській, 16 літ. А у Печерському районі м. Києва, і, діючи в межах повноважень, повідомляє наступне.

Рішенням виконавчого комітету Київської міськради народних депутатів від 22.11.1982 № 1804 будинок по вул. Липській, 16 (вул. Рози Люксембург, 16) – адреса за рішенням занесено до переліку пам'яток архітектури та містобудування місцевого значення, охоронний № 38.

Наступним повідомляємо, Департамент культури за умови прийняття відповідного рішення власником будинку і виконання балансоутримувачем та орендарем умов охоронного договору від 11.07.2017 № 3543 погоджує надання в орендне користування зазначених приміщень будинку-пам'ятки.

В договір оренди мають бути внесені наступні пункти:

— будинок, приміщення якого надаються в орендне користування, рішенням виконавчого комітету Київської міськради народних депутатів від 22.11.1982 № 1804 занесено до переліку пам'яток архітектури та містобудування місцевого значення, охоронний № 38;

— орендар має право використовувати вказані приміщення виключно у відповідності до вимог охоронного договору від 11.07.2017 № 3543, укладеного між органом охорони культурної спадщини і балансоутримувачем пам'ятки комунальним підприємством „Київжитлоспецексплуатація”;

— орендар повинен безперешкодно допускати представників органу охорони культурної спадщини КМДА для здійснення контролю за виконанням правил утримання приміщень пам'ятки та перевірки виконання умов охоронного договору.

У випадку невнесення в договір оренди вказаних вище умов Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), погодження надання в орендне користування вказаних нежитлових приміщень вважається недійсним.

В. о. заступника директора Департаменту – начальника
управління збереження історичного середовища
та охорони об'єктів культурної спадщини

О. Никоряк

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Заступник директора
Ремонтно-будівельного
кошпівельної власності
м. Києва

Береговий Ю.М.
" 29 " серпня 20 р.

Висновок про вартість майна

Суб'єкт оціночної діяльності ФОП Богатиренко Ірина Олексіївна, що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 20 жовтня 2014 року №17088/14 та згідно Договору № 11/07-17Н від 31.07.2017 року з Київською міською організацією ветеранів України, виконала незалежну оцінку майна, а саме: нежитлового приміщення антресолі, загальною площею 86,80 кв.м., що розташоване за адресою: м. Київ, вул. Липська, буд. 16, літера А, з метою визначення ринкової вартості для розрахунку орендної плати.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 31 липня 2017 становить:

3065100 (Три мільйони шістдесят п'ять тисяч сто) гривень, без врахування ПДВ,
у тому числі вартість 1 кв.м становить: 35312 (Тридцять п'ять тисяч триста дванадцять) грн.
21 коп., без врахування ПДВ.

Крім того, ПДВ – 613020 (Шістсот тринадцять тисяч двадцять) гривень.

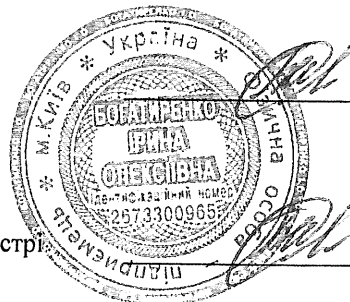
Вартість об'єкта оцінки з врахуванням ПДВ – 3678120 (Три мільйони шістсот сімдесят вісім тисяч сто двадцять) гривень.

При визначенні вартості об'єкта оцінки експертом були застосовані наступні методичні підходи: дохідний та порівняльний.

Суб'єкт оціночної діяльності
Фізична особа - підприємець

Оцінювач:

(свідectво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів № 3119 від 17 червня 2005 року)



І. Богатиренко

І. Богатиренко

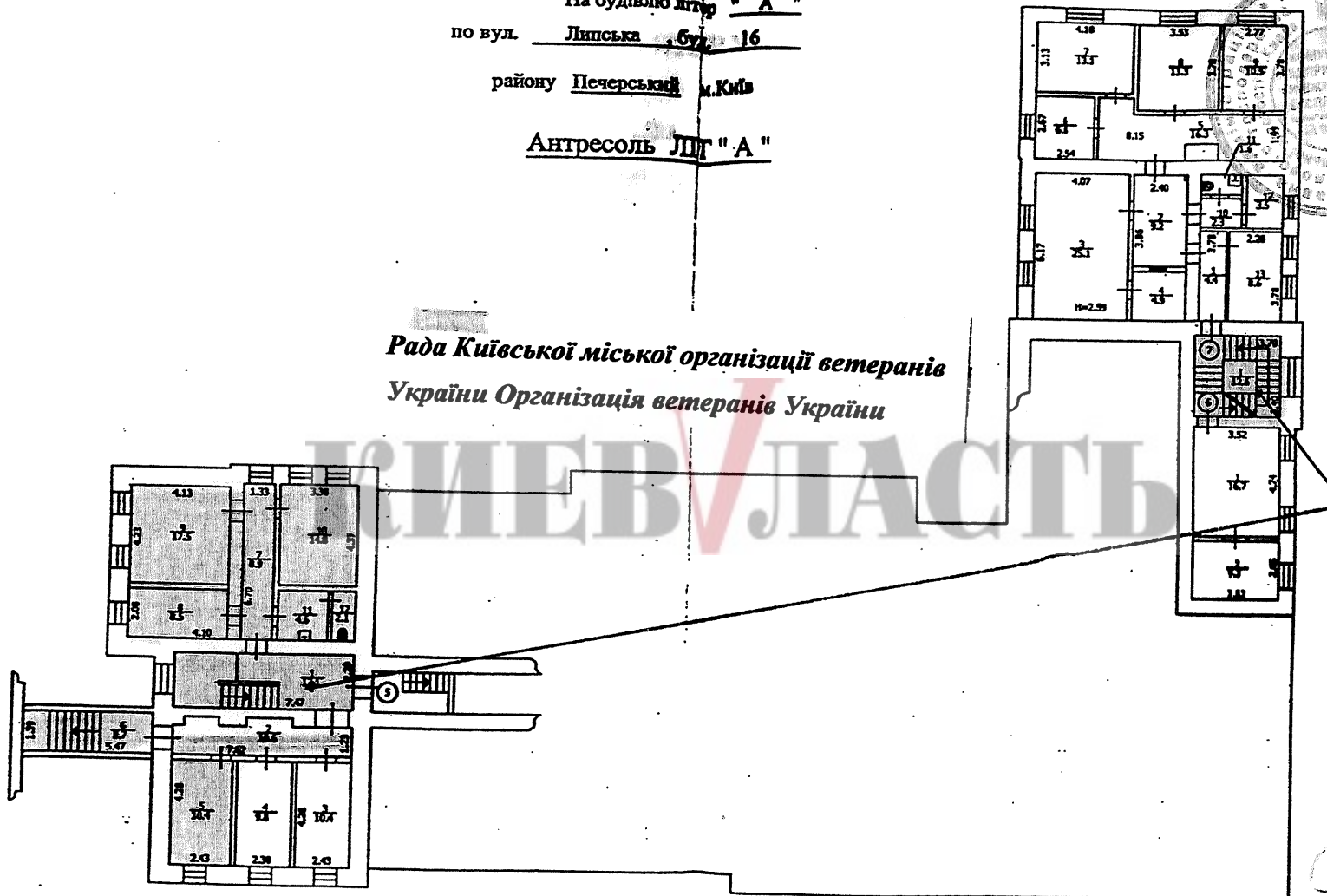
ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

На будівлю діля " А "
 по вул. Липська , буд. 16
 району Печерський м.Київ
 Антресоля ЛДТ " А "

Заступник начальника
 КП "Київжитлоспецексплуатація"
 В. Мусієнко

Рада Київської міської організації ветеранів
 України Організація ветеранів України

Від орендаря:
 згоден



Інженер-інспектор *Л. Пригара*
 21.12.07

Масштаб 1:200

Київське міське бюро технічної інвентаризації	
Начальник	Генчук В.В.
бюро	
Склад	Гарасій М.
технік	Гельник О.С.
Перевірив	
бригадир	
Креслив	
копіював	
Дата виконання	21.12.2007 р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, ф.234-89-45,
E-mail: info@kese.gov.ua код ЄДРПОУ 03366500

24.04.17 №062/15/1/13- 5003

на № _____ від _____

Довідка

про об'єкт (будинок, приміщення)

вул.Липська, 16 літер А

(вулиця, № будинку)

для проведення (актуалізації) експертної оцінки, яка буде застосовуватись
для розрахунку орендної плати

1. Рік заbudови _____ до 1917р.
2. Загальна площа будинку _____ 2068,2 кв.м.
3. Площа (будинку, приміщень),
що знаходиться на балансі підприємства _____ 2068,2 кв.м.
4. Назва заявника: Рада Київської міської організації ветеранів України
Організація ветеранів України
5. Площа, на яку необхідно виготовити експертну оцінку згідно з рішенням
Київської міської ради від 21.04.15 №415/1280 та листом Департаменту
комунальної власності міста Києва від 26.07.2017 вх. №062/05/19-7482
86,8 кв.м (антресоль 1 поверху)
6. Дата, на яку необхідно виготовити експертну оцінку 31.07.2017
7. Залишкова балансова вартість будинку (приміщення) 432155,60 грн.
станом на 31.07.2017
8. Інвентарний номер 01199

Примітка: п.п. 1, 2, 3, 4 – заповнюються відділом контролю експлуатації нежилых
будинків та виконання договорів оренди;

п.п. 5, 6 – заповнюються відділом підготовки договорів оренди;

п.п. 7, 8 – заповнюються бухгалтерією.

З Начальни



Головний бухгалтер

О.Котляренко

О.Маруніч

Грищенко Л.М. 234-39-39

Пригара Л.А. 235-45-9



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51

E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

03.04. 2018 № 062/05/ 15-3133
на № _____ від _____

В. о. керівника апарату – начальнику
юридичного управління апарату
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)
Верес Л.І.

Про погодження проекту
рішення Київської міської ради

Шановна Лесе Іванівно!

У Департаменті комунальної власності м. Києва підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

Направляємо Вам на підпис зазначений проект рішення.

З повагою

Перший заступник директора

О. Шмуляр

Шалюта
Римаренко
Відділ орендних відносин
202-61-77



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Антоненку Л.В.
Гелевею О.І.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 26.04.2018
№08/231- 1411/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.

КИЄВ^VЛАСТЬ

В.ПРОКОПІВ

“26” квітня 2018 року
№ 08/231 – 1411/ПР



08/231-1411/17P
16.04.2018

УКРАЇНА

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

25.04.2018 № 009-80p

Київська міська рада

на № _____ від _____

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-77).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 2 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 2 арк.
3. Додаткові матеріали на __ арк.
4. Електронна версія зазначеного.

В.о. керівника апарату

Гудзь
Римаренко 202 61 76

Л. Верес

156215