



08/231-118/09
11.12.2020

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

I СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЄКТ

**Про затвердження Програми
вирішення депутатами Київської
міської ради соціально-економічних проблем,
виконання передвиборних програм та
доручень виборців на 2021 - 2025 роки**

Відповідно до вимог Бюджетного та Податкового кодексів України, пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 17 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», рішення Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579 «Про Регламент Київської міської ради» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021 - 2025 роки згідно з додатком 1 до цього рішення.
2. Затвердити порядок використання коштів Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021 - 2025 роки згідно з додатком 2 до цього рішення.
3. Це рішення оприлюднити відповідно до вимог чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАННЯ:

Голова постійної комісії
Київської міської ради
з питань бюджету та
соціально-економічного розвитку



А. Вітренко

Секретар постійної комісії
Київської міської ради
з питань бюджету та
соціально-економічного розвитку



В. Андронов

ПОГОДЖЕНО:

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
секретаріату Київської міської ради



Г. Гаршина

КИЄВ  ЛАСТІ

з рекомендацією
від 11.12.2020
№ 08/230-2001

Додаток 1

до рішення Київської міської ради

від _____ № _____

Програма вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021 - 2025 роки

1. Програма вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021 - 2025 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Бюджетного та Податкового кодексів України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», рішень Київської міської ради та інших чинних нормативно-правових актів.

Ухвалення Програми передбачає підвищення ефективності депутатської діяльності та оперативного вирішення проблем виборців безпосередньо за ініціативою та під контролем депутатів міської ради за рахунок коштів бюджету міста Києва, які спрямовуються на підвищення рівня соціального захисту незахищених верств населення та розв'язання важливих проблем міста.

Обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, – це кошти бюджету міста Києва, спрямовані на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм, доручень виборців та на забезпечення діяльності громадських приймалень депутатів Київської міської ради (утримання).

2. Мета Програми полягає у забезпеченні фінансовим ресурсом бюджету міста Києва ініціатив депутатів Київської міської ради IX скликання в частині реалізації ними заходів, визначених Програмою, а також у ефективному, раціональному та цільовому використанні коштів бюджету міста Києва для вирішення нагальних потреб киян.

3. Основні завдання, що плануються до виконання Програмою, полягають у належному забезпеченні потреб жителів міста у сфері соціально-культурних, житлово-комунальних, побутових, інших заходів, робіт, послуг, підвищенні рівня соціального захисту малозабезпечених та непрацездатних громадян (пенсіонерів, осіб з інвалідністю, ветеранів, багатодітних сімей, одиноких матерів), учасників АТО/ООС, членів сімей загиблих (померлих) киян, що брали участь у проведенні АТО/ООС, постраждалих учасників масових акцій громадського протесту та членів їх сімей, які мають право на одержання допомоги відповідно до Закону України «Про встановлення державної допомоги постраждалим учасникам масових акцій громадського протесту та членам їх сімей»; виконанні ремонтно-будівельних робіт, спрямованих на відновлення

житлового фонду, благоустрій міста, поліпшення матеріально-технічної бази та стану приміщень бюджетних установ соціально-культурної сфери міста тощо.

Детальний перелік напрямів діяльності та заходів визначений у додатку 2 до рішення.

4. З метою реалізації прав та обов'язків органів місцевого самоврядування щодо забезпечення належного функціонування міського господарського комплексу та задоволення потреб жителів міста в сфері соціально-культурних, житлово-комунальних, побутових та інших послуг, заходів і робіт затверджуються організаційні заходи щодо виділення та використання коштів Програми.

Строки виконання Програми – 2021-2025 роки, термін повноважень депутатів Київської міської ради IX скликання.

Ресурсне забезпечення Програми

грн

Обсяг коштів на виконання заходів Програми	Термін реалізації Програми, роки				
	2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік
Забезпечення вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000
Забезпечення діяльності громадських приймалень депутатів Київської міської ради (утримання)	77 628 820	84 615 414	91 807 724	99 611 381	108 078 348
Всього обсяг ресурсів бюджету м.Києва	197 628 820	204 615 414	211 807 724	219 611 381	228 078 348

Обсяг фінансування уточнюється щороку під час підготовки проєкту бюджету міста Києва на відповідний рік у межах видатків, передбачених головному розпоряднику - Київській міській раді (Секретаріату).

5. Координацію та контроль за виконанням Програми здійснюють Київський міський голова та заступник міського голови - секретар Київської міської ради.

Депутати Київської міської ради подають узагальнену інформацію про стан виконання Програми до управління фінансового забезпечення та звітності, управління з питань запобігання корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради.

Управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради подає узагальнену інформацію про стан виконання Програми заступникові міського голови - секретарю Київської міської ради та оприлюднює її на офіційному вебсайті Київської міської ради.

У разі необхідності депутати Київської міської ради інформують про хід використання коштів за Програмою на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Київський міський голова

В. Кличко

КИЄВЛАСТЬ

Порядок використання коштів на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021 - 2025 роки

Цим Порядком визначаються основні терміни Програми, напрями діяльності, умови використання коштів та інформування про використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців.

1. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

Головним розпорядником бюджетних коштів на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців є Київська міська рада (Секретаріат).

Одержувачі бюджетних коштів - це громадські та благодійні організації, благодійні фонди, що виконують функції громадських приймалень депутатів Київської міської ради. Вони включаються до мережі головного розпорядника бюджетних коштів.

Мережа головного розпорядника бюджетних коштів - згрупована головним розпорядником бюджетних коштів - Київською міською радою (Секретаріатом) відповідно до вимог чинного законодавства вичерпна інформація щодо одержувачів бюджетних коштів, громадські та благодійні організації або фонди, що виконують функції громадських приймалень депутатів Київської міської ради та одержують безпосередньо через головного розпорядника кошти з місцевого бюджету на виконання заходів Програми.

Фінансування одержувачів бюджетних коштів здійснюється згідно із розпорядженням Київського міського голови секретаріатом Київської міської ради відповідно до планів використання бюджетних коштів, затверджених у кошторисі головного розпорядника бюджетних коштів, за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва.

2. Видатки одержувачів бюджетних коштів здійснюються за кодами економічної класифікації видатків бюджету, що віднесені до поточних видатків відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 12.03.2012 № 333 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету» (зі змінами та доповненнями).

Напрями використання коштів на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців – це видатки з бюджету міста Києва, спрямовані на забезпечення діяльності громадських приймалень депутатів Київської міської ради та оперативне вирішення проблем жителів міста Києва у сфері соціально-культурних, житлово-комунальних, побутових заходів, робіт, послуг, а саме:

- діяльність у сфері державного управління;
- програми та заходи у сфері освіти;
- програми та заходи у сфері охорони здоров'я;
- заходи у сфері соціального захисту та соціального забезпечення;
- заходи у галузі культури і мистецтва;
- заходи у сфері житлово-комунального господарства;
- інші видатки, пов'язані з виконанням делегованих повноважень.

Забороняється використання коштів Програми на виборчі кампанії, підготовку виборів, фінансування особистих потреб депутатів, а також на цілі, що прямо або опосередковано суперечать законодавству України.

3. Спрямування коштів за напрямом здійснюється за розпорядженням Київського міського голови через одержувачів – громадські приймальні депутатів Київської міської ради та/або головних розпорядників коштів бюджету міста Києва за погодженням з постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Виділення коштів на виконання заходів Програми здійснюється на підставі звернень депутатів Київської міської ради до заступника міського голови - секретаря Київської міської ради.

Кінцевий термін подачі депутатами Київської міської ради звернень щодо виділення коштів на виконання заходів Програми (доручення виборців) у поточному бюджетному році - 10 грудня поточного року.

Це звернення реєструється відповідно до вимог Інструкції з діловодства у Київській міській раді та направляється за дорученням заступника міського голови - секретаря Київської міської ради на розгляд по системі електронного документообігу АСКОД до управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради.

До звернення додаються лист фізичної та/або юридичної особи на ім'я депутата Київської міської ради та документи, що детально обґрунтовують необхідність вирішення питання, а саме:

- напрями використання коштів;
- юридична особа, якій пропонується їх виділити (повна юридична назва);
- обсяг асигнувань;
- документація, яка затверджує необхідність проведення робіт чи надання послуг.

5. Управління фінансового забезпечення та звітності перевіряє звернення депутатів із додатками протягом 10 робочих днів з дня реєстрації на відповідність вимогам цього Порядку, вимогам ведення бухгалтерського обліку громадських приймалень депутатів Київської міської ради та вимогам чинного законодавства.

У разі відповідності поданих документів вищезазначеним вимогам управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради приймає їх на опрацювання без додаткового письмового інформування депутата Київської міської ради та громадської приймальні про результати їх розгляду.

У разі невідповідності поданих документів вищезазначеним вимогам, надання їх не в повному обсязі чи наявності інших зауважень управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради інформує депутата Київської міської ради та громадську приймальню про результати розгляду.

Громадські приймальні депутатів мають право повторно подавати до секретаріату Київської міської ради пакет документів, усунувши всі зауваження та виконавши рекомендації управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради.

6. На підставі отриманих звернень, які відповідають вимогам цього Порядку, управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради протягом 10 робочих днів готує проекти розпоряджень Київського міського голови та передає їх на розгляд постійній комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку за визначеними напрямками використання коштів Програми (за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) через одержувачів - громадські приймальні депутатів Київської міської ради та/або головних розпорядників бюджетних коштів, яким передбачається передача бюджетних асигнувань та коштів в обсязі, погодженому з постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку розглядає цей проєкт розпорядження Київського міського голови протягом 10 робочих днів.

7. Бюджетні асигнування на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців передаються громадським приймальням депутатів, включеним до мережі головного розпорядника як одержувачі коштів, у розмірі передбаченого річного обсягу.

Депутати Київської міської ради самостійно визначаються з розподілом видатків за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів у межах обсягу коштів, які пропонується залучити на виконання Програми на наступний бюджетний період, та подають до Київської міської ради в термін, визначений Бюджетним кодексом України та Регламентом Київської міської ради, що передує плановому, для включення відповідних видатків до бюджетного запиту головного розпорядника – Київської міської ради (Секретаріату).

Після включення до мережі головного розпорядника бюджетних коштів одержувачі подають на погодження плани використання бюджетних коштів, що містять розподіл бюджетних асигнувань за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів, на підставі та в межах яких отримують фінансування протягом відповідного бюджетного періоду.

На виконання розпоряджень Київського міського голови за зверненнями депутатів Київської міської ради управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради здійснює фінансування одержувачів бюджетних коштів - громадських приймалень депутатів.

8. Бюджетні призначення на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців можуть передаватися іншим головним розпорядникам бюджетних коштів за їх погодженням шляхом передачі бюджетних призначень від головного розпорядника - Київської міської ради (Секретаріату) на підставі прийнятого рішення Київської міської ради про внесення змін до бюджету.

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на підставі розпоряджень Київського міського голови враховує зазначені зміни при підготовці проекту рішення Київської міської ради про внесення змін до бюджету міста Києва в частині передачі бюджетних призначень Програми від Київської міської ради (Секретаріату) іншим головним розпорядникам та надалі здійснює фінансування за відповідними напрямками.

Інші головні розпорядники бюджетних коштів надають головному розпоряднику – Київській міській раді (Секретаріату) інформацію до 10 січня наступного за звітним року, або за необхідності (за запитом) проміжну інформацію про виконання розпоряджень Київського міського голови.

9. За зверненнями депутатів Київської міської ради грошова матеріальна допомога малозабезпеченим мешканцям міста Києва, багатодітним сім'ям, саодиноким матерям, учасникам АТО/ООС, членам сімей загиблих (померлих) киян, що брали участь у проведенні АТО/ООС, постраждалим учасникам масових акцій громадського протесту та членам їх сімей, які мають право на одержання допомоги відповідно до Закону України «Про встановлення державної допомоги постраждалим учасникам масових акцій громадського протесту та членам їх сімей», у місті Києві надається через громадські приймальні за відомостями або через відділення зв'язку поштовими переказами на підставі особистої заяви зацікавленої особи (з дозволом на обробку персональних даних).

До заяви додаються:

- копія паспорта;
- копія пенсійного посвідчення або посвідчення отримувача державної соціальної допомоги (у разі наявності);
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);
- довідка про доходи за попередніх шість місяців, виданих за місцем отримання доходів або Державними територіальними органами фіскальної служби;
- копії документів, що підтверджують участь у проведенні антитерористичної операції (учасникам АТО/ООС та членам сімей загиблих (померлих) киян, що брали участь у проведенні АТО/ООС), безпосередньо участь загиблого (померлого) в АТО/ООС та сам факт загибелі (членам сімей загиблих (померлих) киян, що брали участь у проведенні АТО/ООС), посвідчення одного з батьків багатодітної сім'ї (для багатодітних сімей).

Матеріальна допомога надається у розмірі, що не перевищує місячного прожиткового мінімуму, чинного для працездатної особи станом на 1 січня звітного податкового року, помноженого на коефіцієнт 1,4 та округленого до найближчих 10 гривень, відповідно до Податкового кодексу України.

У разі настання непередбачених та надзвичайних обставин (довготривалої хвороби, необхідності проведення складного і дорогого лікування з хірургічним втручанням, смерті близьких родичів (одного з подружжя, батьків, дітей), стихійного лиха, катастрофи, пожежі, повені та інших особливих обставин тощо) розмір матеріальної допомоги визначає депутат Київської міської ради, виходячи з обставин, які виникли. До особистої заяви зацікавленої особи додаються документи, зазначені в абзаці 2 пункту 9 цього Порядку, а також акт обстеження матеріально-побутових умов проживання, у разі стихійного лиха, катастрофи, пожежі, повені тощо, медична довідка про стан здоров'я особи або інші документи, довідки про доходи всіх членів сім'ї за попередніх шість місяців,

виданих за місцем отримання доходів або Державними територіальними органами фіскальної служби.

У складі цих видатків передбачаються кошти на сплату податку з доходів фізичних осіб та військового збору. Сплата цих податків здійснюється одержувачами коштів – громадськими приймальними депутатів Київської міської ради відповідно до норм чинного законодавства України.

У відомості на виплату матеріальної допомоги малозабезпеченим мешканцям міста Києва зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові особи; серія та номер паспорта громадянина України; реєстраційний номер облікової картки платника податків; адреса зареєстрованого місця проживання; пільгова категорія (за наявності); сума призначеної грошової допомоги, яка відображається прописом.

10. Бюджетне фінансування отримують 120 громадських приймалень (одна громадська приймальня на кожного депутата Київської міської ради).

Питання утворення та функціонування громадської приймальні депутата регулюються нормами чинного законодавства України.

Громадська приймальня утворюється розпорядженням заступника міського голови - секретаря Київської міської ради за поданням депутата Київської міської ради.

Фінансування громадських приймалень здійснюється згідно з планом використання бюджетних коштів, затвердженим Київською міською радою, за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на Програму вирішення соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців депутатами Київської міської ради.

За рахунок міського бюджету фінансуються витрати на заходи Програми, а саме:

- забезпечення діяльності громадських приймалень депутатів Київської міської ради: орендна плата, комунальні та експлуатаційні послуги, зв'язок, заробітна плата 2 (двом) працівникам у розмірі дев'яти прожиткових мінімумів для працездатних осіб (станом на 01 січня відповідного бюджетного року) та інші обґрунтовані видатки, підтверджені документами таких громадських приймалень (придбання канцелярських товарів та засобів криптографічного захисту інформації, необхідних для належного функціонування та ведення дистанційного обслуговування в органах Державної казначейської служби);

- виконання доручень виборців за напрямами, передбаченими цим Порядком.

Відшкодування витрат орендної плати за розміщення громадських приймалень, а також відшкодування витрат по комунальних та експлуатаційних

послугах здійснюється відповідно до укладених договорів за площу не більше як 50 кв. м. відповідно до вимог чинного законодавства України.

11. Одержувачі бюджетних коштів - громадські приймальні депутатів Київської міської ради, які використовують кошти Програми, несуть персональну відповідальність за їх цільове використання відповідно до вимог чинного законодавства України.

Одержувачі бюджетних коштів (громадські та благодійні організації, благодійні фонди, що виконують функції громадських приймалень депутатів Київської міської ради) проводять свою діяльність відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», несуть відповідальність за своєчасність постачання товарів, виконання робіт їх оплати та звітування про використані кошти.

Видатки на проведення публічних закупівель здійснюються за відповідними кодами економічної класифікації видатків бюджету залежно від економічної суті платежу.

12. Контроль за використанням коштів Програми, виділених за відповідними зверненнями, здійснюється заступником міського голови - секретарем Київської міської ради та депутатами Київської міської ради.

13. Управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради здійснює аналітичний облік використання обсягу коштів Програми та їх залишків по кожному депутату Київської міської ради.

Громадські приймальні після використання коштів Програми, відповідно до затверджених планів використання бюджетних коштів, подають до управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради копії таких документів:

- укладених відповідно до законодавства договорів закупівлі товарів та послуг, актів приймання-передачі наданих послуг,

- видаткових накладних, зареєстрованих в органах Державної казначейської служби України;

- актів приймання-передачі матеріальних цінностей та/або актів наданих послуг між громадською (благодійною) організацією та юридичною особою, яка звернулась до депутата Київської міської ради щодо необхідності вирішення питання.

14. Депутати Київської міської ради щоквартально до 01 числа другого місяця, що настає за звітним періодом, подають узагальнену інформацію про стан виконання Програми, зокрема фінансування її заходів через одержувачів бюджетних коштів - громадські приймальні депутатів Київської міської ради:

- до управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради за формою, визначеною у таблиці 1 додатка 2 до рішення.

- до управління з питань запобігання корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради за формою, визначеною у таблиці 2 додатка 2 до рішення.

У разі виявлення зауважень щодо дотримання депутатами Київської міської ради та/або їх громадськими приймальними вимог антикорупційного законодавства управління з питань запобігання корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради направляє відповідну інформацію заступникові міського голови - секретарю Київської міської ради.

Управління фінансового забезпечення та звітності секретаріату Київської міської ради щоквартально до 20 числа другого місяця, що настає за звітним періодом, подає узагальнену інформацію заступникові міського голови - секретарю Київської міської ради та оприлюднює її на офіційному вебсайті Київської міської ради.

15. У разі дострокового припинення повноважень депутата Київської міської ради право на використання коштів, не розподілених таким депутатом та передбачених Програмою, переходить до депутата, який за рішенням міської виборчої комісії визнаний депутатом міської ради на місце того, повноваження якого достроково припинились.

Київський міський голова

В. Кличко

Таблиця 1

Узагальнена інформація за _____ (період) про стан виконання Програми вирішення депутатів Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021-2025 роки

Виконання доручень виборців				грн
Загальний план на _____рік	Напрями		Усього профінансовано за напрямками	% виконання до загального плану
	Код та назва коду програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів			
	План	Фактично профінансовано		

Забезпечення діяльності громадських приймалень (утримання)

Код та назва коду програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	
План на _____ рік	Вид витрат
	Усього профінансовано
	% виконання до плану

Передача бюджетних призначень іншим головним розпорядникам бюджетних коштів

Найменування головного розпорядника бюджетних коштів	Розпорядження Київського міського голови		Сума бюджетних призначень	Призначення	Стан виконання розпорядження	Примітка
	Номер	Дата				

Депутат Київської міської ради
IX скликання

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Інформація про стан виконання та використання коштів по Програмі вирішення депутатів Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021-2025 роки за _____ квартал 20____ року депутатом Київської міської ради (одержувач бюджетних коштів - *****), _____ (ЄДРПОУ *****), що виконує функції громадської приймальні депутата) _____ грн

Розпорядження Київського міського голови "Про вирішення фінансових питань"		Зміст (згідно з додатком до розпорядження Київського міського голови "Про вирішення фінансових питань")	Сума	Юридична особа (фізична особа - підприємець), з якою укладено договір закупівлі товарів чи послуг	ЄДРПОУ чи ІПН
Дата	Номер				
Інші заходи у сфері соціального захисту та соціального забезпечення					
			0,00		
Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства					
			0,00		
Інші програми та заходи у сфері освіти					
			0,00		
Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я					
			0,00		
Інші заходи в галузі культури і мистецтв					
			0,00		

Депутат Київської міської ради
ІХ скликання

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

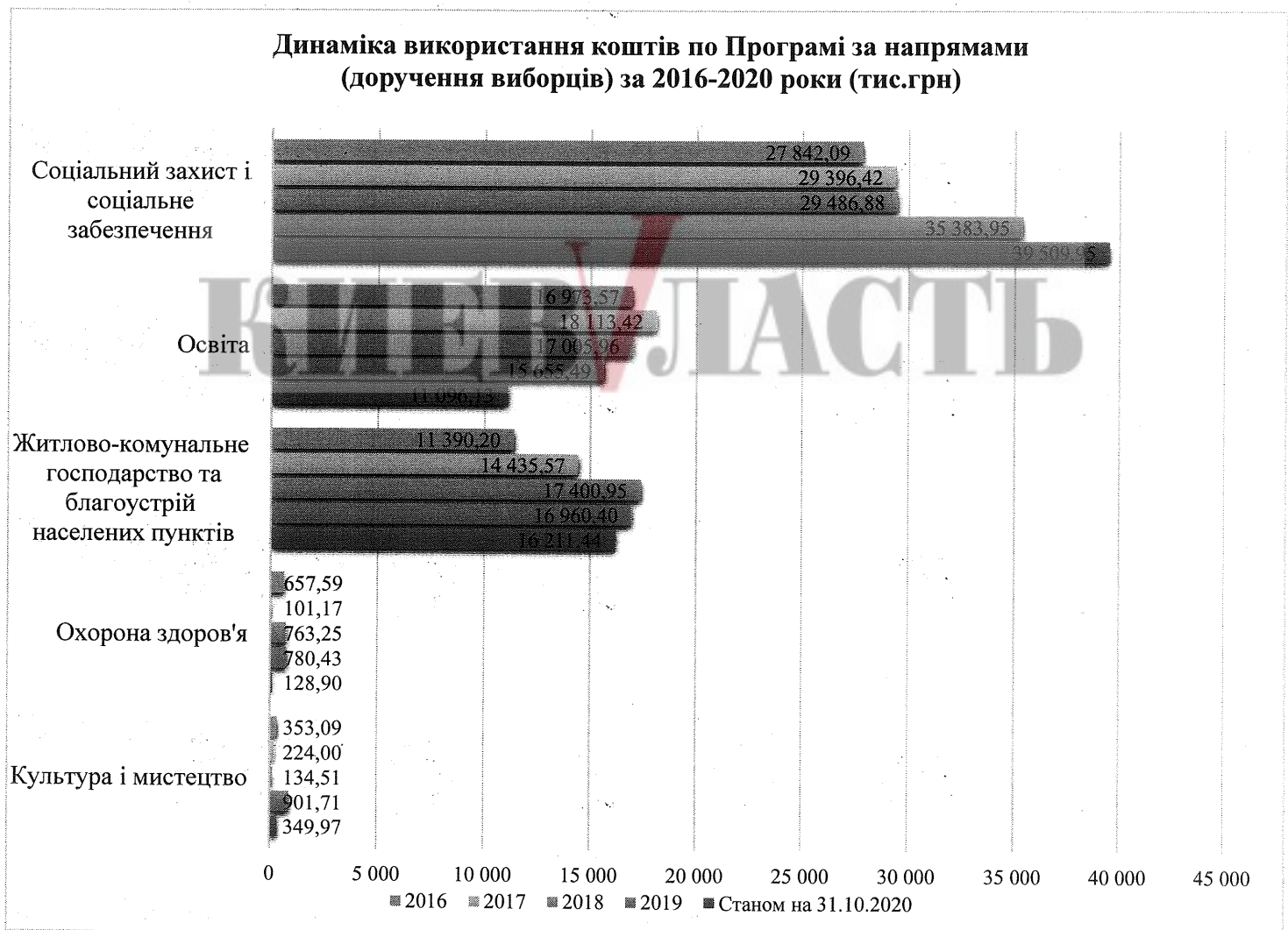
до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021-2025 роки»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

У період 2016-2020 роки діяла Програма вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців, затверджена рішенням Київської міської ради від 17.12.2015 № 16/16 (із змінами та доповненнями).

На виконання заходів Програми з бюджету міста Києва виділено: у 2016 році – 83 081,3 тис грн, 2017 році - 92 460,3 тис грн, 2018 році – 103 675,1 тис грн, 2019 році – 126 803,8 тис грн, 2020 році – 146 936,6 тис грн.

Нижче наведено детальну інформацію щодо використання коштів по Програмі на виконання доручень виборців за напрямками у період з 2016 по 2020 роки (станом на 31.10.2020) :



Загальний рівень виконання Програми до затвердженого обсягу видатків становить у 2016 році – 93,3 %, 2017 – 95,6%, 2018 – 94,6%, 2019 – 95,1 %, 2020 (станом на 31.10.2020) – 84,7%.

Високий рівень освоєння коштів Програми свідчить про ефективність використання бюджетних коштів та доцільність прийняття такої Програми на

майбутні періоди задля забезпечення вирішення нагальних проблем мешканців міста Києва.

Проектом рішення Київської міської ради «Про затвердження Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021-2025 роки» пропонуються до затвердження організаційні заходи, які визначають умови використання та інформування про використання за напрямками коштів, передбачених у бюджеті міста Києва по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців на 2021-2025 роки (далі - Програма).

В умовах збереження негативних факторів, що впливають на економічний стан країни, вкрай актуальним залишається питання збереження соціальних гарантій населенню та задоволення потреб жителів міста.

Прийняття Програми передбачає підвищення ефективності депутатської діяльності та оперативного вирішення проблем виборців безпосередньо за ініціативою та під контролем депутатів міської ради за рахунок коштів бюджету міста Києва, які, у тому числі, спрямовуються на підвищення рівня соціального захисту незахищених верств населення.

2. Мета та завдання прийняття рішення

Мета Програми полягає у затвердженні організаційних заходів щодо використання коштів, умови виділення, інформування про використання коштів, передбачених у бюджеті міста на її виконання на відповідний бюджетний період. Дієвим механізмом, що забезпечить досягнення зазначеної мети, є забезпечення фінансовим ресурсом бюджету міста Києва ініціатив депутатів Київської міської ради в частині реалізації ними повноважень, визначених Програмою.

Програмні заходи спрямовані на виконання суспільних очікувань виборців щодо вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм, доручень виборців.

Основне завдання проведення заходів, що плануються до виконання Програмою, полягає в належному забезпеченні потреб жителів міста у сфері соціально-культурних, житлово-комунальних, побутових, інших заходів, робіт, послуг, підвищенні рівня соціального захисту малозабезпечених та незапрацевдатних громадян (пенсіонерів, інвалідів, ветеранів, учасників АТО/ООС), виконання ремонтно-будівельних робіт, спрямованих на відновлення житлового фонду, благоустрій міста, покращення матеріально-технічної бази та стану приміщень бюджетних установ соціально-культурної сфери міста, тощо.

3. Загальна характеристика рішення

Проект рішення «Про затвердження Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021-2025 роки» складається із 4 пунктів.

Першим пунктом передбачено затвердження Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021 - 2025 роки, згідно з додатком 1. Другим пунктом пропонується затвердити порядок використання коштів Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021 - 2025 роки, згідно

з додатком 2. Третім пунктом передбачено оприлюднення рішення. Пунктом четвертим покладається контроль за виконанням рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Бюджетний та Податковий кодекси України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про статус депутатів місцевих», Закон України «Про столицю України - місто-герой Київ», Положення про громадську приймальню депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням від 22 лютого 2007 року № 172/833, рішення Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579 «Про Регламент Київської міської ради».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Проект рішення «Про затвердження Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021-2025 роки» передбачає фінансування в межах коштів, передбачених головному розпоряднику бюджетних коштів – Київській міській раді (Секретаріату) на відповідний бюджетний рік, заходів для вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців.

Обсяг фінансування Програми складає:

	2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік
Обсяг ресурсів бюджету м.Києва, усього,	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000	120 000 000
в тому числі:					
Забезпечення вирішення депутатами Київської міської ради соціально- економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців	77 628 820	84 615 414	91 807 724	99 611 381	108 078 348
Забезпечення діяльності громадських приймальень депутатів Київської міської ради (утримання)	197 628 820	204 615 414	211 807 724	219 611 381	228 078 348

6. Прогноз соціально-економічного та інших наслідків прийняття рішення

Реалізація організаційних заходів, передбачених Програмою, забезпечить підвищення ефективності депутатської діяльності та оперативного вирішення проблем виборців безпосередньо за ініціативою та під контролем Київського міського голови та депутатів міської ради за рахунок коштів бюджету міста Києва, які спрямовуються на підвищення рівня соціального захисту незахищених верств

населення та забезпечення належного функціонування міського господарського комплексу та задоволення потреб жителів міста Києва.

7. Суб'єкт подання рішення

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради:

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова комісії



Вітренко А.О.

КИЄВЛАСТЬ



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕКРЕТАРІАТ

УПРАВЛІННЯ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 921

тел.: (044) 202-70-19

11.12.2020 № 08/230-2001
на № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської
ради з питань бюджету та соціально-
економічного розвитку
Андрію ВІТРЕНКУ

Рекомендації
до проекту рішення Київської міської ради
«Про затвердження Програми вирішення депутатів Київської міської
ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та
доручень виборців на 2021-2025 роки»

В управлінні правового забезпечення діяльності Київської міської ради проведено правову експертизу поданого проекту рішення, з приводу чого зазначаємо таке.

З метою приведення термінології, що використовується у проекті рішення, до термінології, якою оперує виборче законодавство України, рекомендуємо у пункті 15 проекту Порядку використання коштів на вирішення депутатів Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021-2025 роки слова «міської виборчої комісії» замінити на слова «виборчої комісії».

Також, звертаємо увагу на те, що таблиці до додатка 2 до проекту рішення мають бути оформлені відповідно до вимог, встановлених для оформлення додатків до проектів рішень Київської міської ради.

Враховуючи вищенаведене проект рішення може бути прийнято з урахуванням зазначених рекомендацій.

Начальник управління

Ганна ГАРШИНА