

Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища»

Затверджено
рішенням Тендерного комітету від «__» _____ 2018 року
протокол від «__» _____ 2018 року

Зміни затверджено
рішенням Тендерного комітету від «__» _____ 2018 року
протокол від «__» _____ 2018 року

Голова тендерного комітету

_____/ .
м. п.

**Тендерна документація на закупівлю
ВІДКРИТІ ТОРГИ**

на закупівлю:

ДК 021:2015 – 45000000-7 Будівельні роботи та поточний ремонт

«Реконструкція та благоустрій Наводницького парку у Печерському районі (І черга)»

м. Київ, 2018

N	Розділ 1. Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерна документація розроблена відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища»
2.2	місцезнаходження	вул. Хрещатик, 32, м. Київ, Україна, 01001
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Голова тендерного комітету: Мачушенко Сергій Анатолійович, заступник директора з капітального будівництва КП «Київський центр розвитку міського середовища», вул. Хрещатик, 32, м. Київ, Україна, 01001, тел/факс 044-221-60-70, e-mail: kyiv.parky@gmail.com Пірог Дмитро Вікторович, провідний фахівець, секретар тендерного комітету КП «Київський центр розвитку міського середовища»; вул. Хрещатик, 32, м. Київ, Україна, 01001, тел/факс 044-221-60-70, e-mail: kyiv.parky@gmail.com
3	Процедура закупівлі	відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	ДК 021:2015 – 45000000-7 Будівельні роботи та поточний ремонт Реконструкція та благоустрій Наводницького парку у Печерському районі (І черга)
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Лоти не передбачено
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце виконання робіт – м. Київ, Печерський район, Наводницький парк. Обсяг виконання робіт наведений у Додатку 3 до цієї тендерної документації.
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Строк виконання робіт – до 25.12.2018 року з дати підписання договору про закупівлю у відповідності до календарного плану та наданих замовником вихідних даних, необхідних для виконання робіт.
5	Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.

6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США або Євро. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до долару США або Євро, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. Формула (механізм, спосіб) зазначеного перерахунку: Цт грн. = Цт дол. (євро) x К, де Цт грн. - ціна за одиницю товару в гривнях; Цт дол. (євро)- ціна за одиницю товару в доларах США (Євро) згідно тендерної пропозиції; К - офіційний курс гривні до долару США (Євро), встановлений Національним банком України на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Тендерна пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою. В разі надання документів, які необхідні для формування тендерної пропозиції учасника, виданих відповідними установами, підприємствами, організаціями російською мовою, допускається наявність даних документів на російській мові. У іншому випадку в разі надання учасником будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською. Переклад повинен бути посвідчений організацією, котра робила переклад.
Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за десять днів до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз'ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону. У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на сім днів.
2	Унесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше ніж сім днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді

		нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації; зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.
Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, та завантаження файлів з: 1) інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, визначеним згідно Додатку 2 до цієї тендерної документації ; 2) інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону - згідно Додатку 2 до цієї тендерної документації ; 3) інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, згідно Додатку 3 до цієї тендерної документації. 4) документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (наказ про призначення, протокол засідання Загальних зборів учасників, або довіреність); 5) проектом договору про закупівлю - згідно Додатку 4 до цієї тендерної документації; 6) документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі); 7) довідкою з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами станом на дату, яка повинна бути не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення закупівлі. 8) довідкою з обслуговуючого банку про відкриття рахунку станом на дату, яка повинна бути не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення закупівлі. 9) Статутом (зі змінами у разі наявності) чи іншим установчим документом або надати лист (довідку, інформацію тощо) із зазначенням коду доступу до надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації. 10) ліцензії з додатками, дійсні на дату розкриття та дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки (у випадках передбачених законодавством). 11) іншими документами, передбаченими вимогами цієї тендерної документації. Усі довідки, листи тощо, що входять до тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів, посади особи та дати підписання), а також відбитки печатки учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами). Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або договору за результатами проведення

		процедури закупівлі підтверджується: випискою з протоколу засновників або копією наказу про призначення, або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) учасника на підписання документів пропозиції та/або договору. Вищезазначені документи повинні міститись у складі тендерної пропозиції. До формальних (несуттєвих) помилок замовником відносяться технічні, механічні та інші помилки допущені учасниками в документах, що подані ними в складі тендерної пропозиції та такі, що не нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність учасника. Наприклад: - незначні неточності перекладу, якщо вони не впливають на зміст пропозиції; - самостійне виправлення учасником технічних, механічних помилок у поданій пропозиції під час складання учасником такої пропозиції, якщо вони не впливають на зміст пропозиції. Такі виправлення мають бути засвідчені печаткою Учасника та написом «Виправленому вірити» із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи, що здійснила таке виправлення, дати завірення; Орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому, замовник гарантує дотримання усіх принципів, визначених статтею 3 Закону. Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається колегіально на засіданні тендерного комітету. Усі рішення тендерного комітету оформляються протоколом, у якому відображаються результати поіменного голосування членів комітету, присутніх на засіданні, з кожного питання. Протокол підписується всіма членами комітету, присутніми на засіданні тендерного комітету. У разі відмови члена тендерного комітету підписати протокол про це зазначається у протоколі з обґрунтуванням причин відмови. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається цією документацією, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції. <i>За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.</i> <i>Всі документи тендерної пропозиції подаються у сканованому вигляді у форматі PDF, JPG.</i> <i>Всім завантаженим файлам бажано присвоювати назви, які відповідають змісту завантаженого документу. Документ розміщений на декількох сторінках, по можливості, повинен бути завантажений одним файлом.</i> <i>Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи.</i> Всі документи тендерної пропозиції повинні бути скановані з оригіналів, за виключенням випадків, якщо Замовником допускається копія або нотаріально завірена копія. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання
--	--	---

		тендерних пропозицій і здійснення їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог <u>Закону України</u> «Про електронні документи та електронний документообіг». Учасники повинні подати тендерну пропозицію з накладеним електронним цифровим підписом
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Замовник вимагає надання учасниками забезпечення тендерної пропозиції (відповідно до статті 24 Закону): - вид забезпечення тендерної пропозиції: банківська гарантія - розмір забезпечення тендерної пропозиції: 247 696,75 гривень - строк дії забезпечення тендерної пропозиції не повинен бути меншим ніж строк дії тендерної пропозиції: 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій; - застереження щодо випадків у разі, якщо забезпечення тендерної пропозиції не повертається учаснику: у разі виникнення обставин, передбачених пунктом 3 цього Розділу, кошти визначені у банківській гарантії підлягають перерахуванню до відповідного бюджету. Учасник разом з тендерною пропозицією одночасно надає її грошове забезпечення у вигляді банківської гарантії. Банківська гарантія надається в форматі "pdf" або у вигляді електронної банківської гарантії, з обслуговуючого банку, оформленої відповідно до вимог Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг" та Закону України "Про електронний цифровий підпис". Гарантія свідчити про обов'язок установи, що надала гарантію, виплатити замовнику (бенефіціару) за нижче вказаними реквізитами суму забезпечення тендерної пропозиції при виникненні обставин, вказаних у пункті 3 розділу 3 цієї тендерної документації. Реквізити для виплати замовнику (бенефіціару) забезпечення тендерної пропозиції при виникненні обставин вказаних у пункті 3 розділу 3 цієї тендерної документації. - Найменування Замовника: Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища». - Місцезнаходження Замовника: вул. Хрещатик, 32, м. Київ, Україна, 01001. - Код згідно з ЄДРПОУ Замовника: 40092489 - Реєстраційний рахунок (р/р) Замовника: 35448130093607 - Банк Замовника: Головне управління Державної казначейської служби України у м. Києві - МФО банку: 820019 Забезпечення тендерної пропозиції надається учасником процедури закупівлі одночасно з тендерною пропозицією у форматі «.pdf» файлу з накладанням електронного цифрового підпису (далі – ЕЦП) гаранта. Тендерні пропозиції, що не містять документального підтвердження внесення забезпечення тендерної пропозиції, відхиляються Замовником. Разом з гарантією учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати: - копію ліцензії, яка надає право фінансовій установі, що видала гарантію на провадження відповідного виду діяльності; - довіреність на особу, що підписує гарантію. Усі витрати, пов'язані з наданням забезпечення тендерної пропозиції покладаються на учасника.

		Строк дії забезпечення тендерної пропозиції повинен бути не меншим, ніж строк дії тендерної пропозиції. У разі продовження строку дії тендерної пропозиції, строк дії забезпечення тендерної пропозиції повинен бути продовжений учасником на відповідний строк.
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції в разі: - закінчення строку дії забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного у тендерній документації; - укладення договору про закупівлю з учасником, що став переможцем тендеру; - відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; - закінчення процедури закупівлі у разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, що подали тендерні пропозиції. Забезпечення тендерної пропозиції не повертається в разі: - відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються чинними; - не підписання учасником, що став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю. - ненадання переможцем у строк, визначений в абзаці другому частини третьої статті 17 Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону; - ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією.
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій, Учасник має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв. Визначені замовником згідно кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в Додатку 2 до цієї тендерної документації. Замовник зазначає вимоги, установлені статтею 17 Закону, та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством. Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, надається в довільній формі. Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством відсутності підстав, передбачених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним. Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують

		відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону. Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону наведено в Додатку 2 до цієї тендерної документації.
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Строк виконання робіт – до 25 грудня 2018 року. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником. Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі) згідно з частиною другою статті 22 Закону зазначено в Додатку 3 до цієї тендерної документації. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля (надати гарантій лист, інформацію тощо).
7	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)	У разі закупівлі робіт учасник процедури закупівлі зазначає у тендерній пропозиції повне найменування та місцезнаходження кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, його код ЄДРПОУ. З інформацією про субпідрядників, у разі їх залучення, обов'язково додаються нотаріально завірена копія ліцензії з додатками, дійсні на дату розкриття та копію дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки (у випадках передбачених законодавством). У разі якщо Учасник не планує залучити до виконання робіт як субпідрядника, Учасник про це надає довідку у довільній формі.
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 10 травня 2018р. час зазначається системою автоматично Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.

		Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інформацією і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель відразу після закінчення електронного аукціону. Перед початком електронного аукціону автоматично розкривається інформація про ціни/приведені ціни тендерних пропозицій. Під час розкриття тендерних пропозицій автоматично розкривається вся інформація, зазначена в пропозиціях учасників, та формується перелік учасників у порядку від найнижчої до найвищої запропонованої ними ціни/приведеної ціни. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником конфіденційною. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 і вимогам, установленим статтею 17 Закону. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється в день розкриття пропозицій за формою, установленою Уповноваженим органом.
Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до частини першої статті 28 Закону. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ). Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель шляхом застосування електронного аукціону. Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу. Для проведення електронного аукціону ціни всіх пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону. У разі якщо учасники подали пропозиції з однаковим значенням ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою пропозицію пізніше, ніж інші учасники з аналогічним значенням ціни пропозиції. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5% від очікуваної вартості закупівлі. Після оцінки пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду тендерної пропозиції, яка за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Строк розгляду тендерної пропозиції може бути

		аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку розгляду тендерної пропозиції замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію з переліку учасників, що вважається найбільш економічно вигідною. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у <u>частині першій</u> статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.
2	Інша інформація	Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені. Учасник самостійно одержує всі необхідні дозволи, ліцензії, сертифікати (у тому числі експортні та імпорتنі) на роботи та матеріали, які пропонується надавати за договором, та інші документи, пов'язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання. Будь-які витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, не відшкодовуються замовником, незалежно від результатів торгів. Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі, в тому числі витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції, та укладення договору про закупівлю, зокрема з його нотаріальним посвідченням. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означає, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. У разі виникнення у учасників процедури закупівлі питань, що не висвітлені в тендерній документації, то при вирішенні останніх тендерний комітет та учасники процедури закупівлі керуються чинними нормативно-правовими актами України. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів

		несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. Інші умови тендерної документації: Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України, та повинні надати лист-гарантію, складену учасником в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності), щодо дотримання учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі: Закону України «Про санкції», Указу Президента України №133/2017 Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)" Учасники повинні надати гарантійний лист що відповідності тендерної пропозиції іншим умовам тендерної документації. Учасник повинен надати в складі своєї пропозиції наступні документи: - Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку); -Лист-довідка в довільній формі щодо контактних даних компанії-учасника (з зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштова адреса, телефони, електронної адреси, відомості про контактну особу (ППП, посада, контактний телефон), обслуговуючий банк. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. Замовник залишає за собою право перевірки достовірності інформації, наданої Учасником згідно вимог цієї тендерної документації, шляхом безпосереднього відвідування організації Учасника. В разі відмови Учасника в наданні доступу або документів для підтвердження представленої інформації, Замовник має право визнати зазначену інформацію такою, що не відповідає дійсності та відхилити пропозицію Претендента.
3	Відхилення тендерних пропозицій	Тендерна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо: 1) учасник: - не відповідає кваліфікаційним критеріям, установленим статтею 16 Закону; - не надав забезпечення, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; 2) переможець: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону; 3) наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 Закону; 4) тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації. Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.

		У разі якщо учасник, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може повторно звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію стосовно причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема, технічній специфікації та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше ніж через п'ять днів з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель.
Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	Замовник відмінє торги в разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; 3) порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та повідомлення про намір укласти договір, передбачених Законом; 4) подання для участі в них менше двох тендерних пропозицій; 5) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій; 6) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно із Законом. Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі: 1) якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; 2) якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили; 3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником протягом одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель.
2	Строк укладання договору	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через двадцять днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через десять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
3	Проект договору про закупівлю	Основні умови договору, які будуть включені у договір про закупівлю наведені у Додатку 4 до цієї документації
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом. Учасник - переможець процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

		Забороняється укладання договорів, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення процедур закупівель, крім випадків, передбачених цим Законом. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, - зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; - покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі; - продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі; - узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); - зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок; - зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини п'ятої статті 36 Закону, а саме: дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Учасник-переможець, не пізніше дати укладення договору про закупівлю вносить забезпечення виконання договору в розмірі 0.5% вартості договору у формі застави грошових коштів учасника зі строком дії до 31 грудня 2018 року, але в будь-якому разі до повного виконання своїх зобов'язань Сторонами. Усі витрати, пов'язані з поданням забезпечення виконання Договору, здійснюються за рахунок коштів Учасника. Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору (у разі якщо вони не повертаються), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету. Замовник має право обернути забезпечення виконання Договору на свою користь в разі повного або часткового невиконання Учасником своїх зобов'язань за цим Договором. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю після виконання учасником-переможцем договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або договору про закупівлю недійсними та у випадках, передбачених ст. 37 Закону, а також згідно з умовами, зазначеними в договорі, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів

		з дня настання зазначених обставин. идом забезпечення виконання договору про закупівлю є застава грошових коштів учасника. Реквізити рахунку Замовника для зарахування коштів: Одержувач: Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища» Код згідно з ЄДРПОУ Замовника: 40092489 Реєстраційний рахунок (р/р) Замовника: 35448130093607 Банк Замовника: Головне управління Державної казначейської служби України у м. Києві МФО банку: 820019
--	--	--

Додаток 1 до тендерної документації

ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»

(форма подається на фірмовому бланку учасника - переможця (за наявності))

1. Повне та скорочене найменування учасника (П.І.Б. - для фізичної особи, в тому числі фізичної особи-підприємця):
2. Назва установчого документа, на підставі якого діє учасник, його номер та дата:
3. Місце та дата проведення державної реєстрації учасника:
4. Організаційно-правова форма:
5. Форма власності:
6. Юридична адреса:
7. Поштова адреса:
8. Банківські реквізити обслуговуючого банку (-ів):
9. Дані про посадових осіб учасника**:

Повна назва посади	Прізвище, ім'я, по батькові	Контактний номер телефону (телефаксу)	E-mail
1	2	3	4
1. Посадова особа, яка має право на укладення договору за результатами тендеру :			
2. Інші службові (посадові) особи:			

Уважно вивчивши тендерну документацію, подаємо свою тендерну пропозицію на участь у відкритих торгах щодо закупівлі: _____ (зазначається назва торгів), згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів на загальну суму _____ грн. з/без ПДВ (зазначається учасником)

Керівник
(або Уповноважена особа)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

* Фізичні особи не заповнюють відомості, які не відповідають їх правовому статусу.

**** Учасник надає інформацію про посадових осіб, які відносяться до керівного складу та мають право на укладання договору про закупівлю з доданням підтверджуючих документів або їх копій (документів, що підтверджують правомочність на укладання договору про закупівлю), а також інші службові (посадові) особи учасника, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі.**

Примітка - загальна ціна тендерної пропозиції зазначається з двома знаками після коми.

Тендерну пропозицію, за формою зазначеною в Додатку 1 до тендерної документації, учасник - переможець надає Замовнику при укладанні угоди. Загальна вартість тендерної пропозиції повинна дорівнювати вартості тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону.

Учасник торгів, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною протягом 1 робочого дня повинен надати Замовнику ТЕНДЕРНУ ПРОПОЗИЦІЮ (згідно форми, зазначеної в Додатку 1 до тендерної документації) – приведену у відповідність до показників за результатами проведеного аукціону та наступні документи на суму договору: договірну ціну; локальний кошторис на будівельні роботи з розрахунком одиничної вартості; підсумкову відомість ресурсів до локального кошторису; розрахунок заготівельно-складських витрат (п.6.3.1.2 ДСТУ-Н Б Д.1.1.-2:2013); показники загальновиробничих витрат (ЗВВ) врахувати згідно вимог ДСТУ-Н Б Д.1.1.-3:2013 з наданням розрахунків показників ЗВВ, визначених відповідно до чинних нормативних документів з ціноутворення в будівництві

Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону

Таб. 1

№	Підстави для відмови Учаснику в участі в процедурі закупівлі, відповідно до статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі»	Документи, які підтверджують відсутність підстав для відмови Учаснику в участі в процедурі закупівлі, та подаються у складі тендерної пропозиції <i>Зазначені документи надаються у вигляді сканованої кольорової копії оригіналу документа у форматі pdf</i>	Документи, які підтверджують відсутність підстав для відмови Учаснику у участі в процедурі закупівлі, та подаються лише переможцем торгів
1	Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі, та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника у разі, якщо:		
	2) відомості про юридичну особу, яка є учасником внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	Для юридичних осіб: Інформація в довільній формі про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником не вносились до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	Для юридичних осіб: Інформація в довільній формі про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником не вносились до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення
	3) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення	Перевіряється замовником у єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення.	Перевіряється замовником у єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення.
	4) суб'єкт господарювання	Інформація в довільній формі про те, що учасник (вказати	Перевіряється замовником у Зведених відомостях про

	(учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене <u>пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції"</u> , у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);	найменування учасника процедури закупівлі) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене <u>пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції"</u> , у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів)	рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів)
	5) фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;	Інформація в довільній формі про те, що учасник фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів та не має не знятої або не погашеної у встановленому законом порядку судимості. * *) надається на : - особу уповноважену на підписання документів тендерної пропозиції; - особу уповноважену на підписання договору про закупівлю.	Для фізичних осіб: Електронна довідка, довідка або нотаріально завірена копія документа, виданого відповідним органом (МВС), який має такі повноваження, про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів та не має не знятої або не погашеної у встановленому законом порядку судимості. * *) Довідка надається станом не раніше місячної давнини до дати розкриття тендерної пропозиції на : - особу уповноважену на підписання тендерної пропозиції; - особу уповноважену на підписання договору про закупівлю.
	б) службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено	Інформація в довільній формі про те, що службова (посадова) особа, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, та не має не знятої або не погашеної у встановленому законом порядку судимості. *	Для службових (посадових) осіб учасника: Електронна довідка, довідка або нотаріально завірена копія документа, виданого відповідним органом (МВС), який має такі повноваження, про те, що службова (посадова) особа, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення

	у встановленому законом порядку;	*) надається на : - особу уповноважену на підписання документів тендерної пропозиції; - особу уповноважену на підписання договору про закупівлю.	процедури закупівлі не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, та не має не знятої або не погашеної у встановленому законом порядку судимості. * *) Довідка надається станом не раніше місячної давнини до дати розкриття тендерної пропозиції, на : - особу уповноважену на підписання документів тендерної пропозиції - особу уповноважену на підписання договору про закупівлю.
	8) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура;	Перевіряється замовником у відкритому реєстрі підприємств	Перевіряється замовником у відкритому реєстрі підприємств
	9) у Єдиному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 17 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань"	Інформація буде перевірена шляхом пошуку Замовником відомостей у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань у разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати довідку/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних	

		осіб - підприємців та громадських формувань*; *Відповідно до вимог частини 3 статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» замовник самостійно перевіряє дані щодо наявності інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.	
	10) юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень	Інформація в довільній формі про наявність в Учасника антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми ((для юридичних осіб).	Антикорупційна програма переможця* (для юридичних осіб). Наказ про призначення уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи* (для юридичних осіб).
2	Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника у разі, якщо учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів)	Інформаційна довідка в довільній формі про відсутність (наявність*) заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) *обов'язково вказати причини виникнення заборгованості	Оригінал довідки, виданої відповідним уповноваженим органом, або довідка в електронному вигляді, видана через електронний сервіс "Електронний кабінет платника", про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що діє станом на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Примітки до Додатку 2 до тендерної документації:

Документи, вимоги до яких встановлені тендерною документацією, та не передбачені законодавством для Учасників та/або не можуть бути надані за обставин незалежних від

Учасника, не подаються ними у складі тендерної пропозиції, про що Замовник обов'язково повідомляється листом (із зазначенням письмового пояснення причин ненадання такого документу та підтвердженням у довільній формі відповідної інформації), який надається Учасником в складі його тендерної пропозиції.

Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 16 Закону

№ п/п	Кваліфікаційні критерії	Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям
1.	Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	1.1. Довідка складена у формі таблиці, в якій вказані тип, марка і кількість обладнання, будівельних машин і механізмів, які необхідні для виконання робіт, що є предметом закупівлі, його основні технічні характеристики (призначення), власне чи орендоване (чи знаходиться у користуванні, чи надаються послуги таким обладнанням, механізмами, машинами тощо), найменування орендодавця (надавача послуг тощо). У випадку перебування обладнання, будівельних машин і механізмів у власності Учасника, Учасником також надається довіка у довільній формі, якою підтверджується перебування на балансі Учасника. У випадку використання обладнання, будівельних машин і механізмів на підставі оренди, Учасником надається договір Оренди. 1.2. У випадку, якщо для виконання робіт буде використовуватись автотранспорт (далі по тексту - ТЗ), учасник подає, згідно інформації, яка міститься у довідці: Учасник являється власником ТЗ, подається: - документи, що підтверджують право власності (технічний паспорт, або свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, або договір купівлі-продажу, або інший документ, що підтверджує право власності) (в зазначених документах має чітко зазначатися ТЗ, якими володіє учасник). Учасник не являється власником ТЗ, подається: - договір оренди, або інший документ, що підтверджує право користування ТЗ (в зазначених документах має чітко зазначатися ТЗ, якими користується учасник). - сканована копія технічного паспорта, або копія свідоцтва про реєстрацію ТЗ (подається на весь перелік ТЗ згідно довідки та згідно поданих договорів). 1.3. У разі залучення учасником торгів до виконання робіт інших підприємств (субпідрядників), додатково подається/ються довідка/и (у довільній формі) про наявність обладнання та матеріально-технічної бази по підприємствам (субпідрядникам) (зазначені довідки повинні бути завірені належним чином (субпідрядником).
2.	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	2.1. Довідка складена у формі таблиці, про кваліфікацію та досвід основних спеціалістів (інженерно-технічних працівників), які будуть залучатися до виконання робіт, із зазначенням інформації: про кількість таких працівників, посада таких працівників, відомості про освіту (чи спеціальність) та досвід (чи стаж) кожного з таких працівників. (додатково на підтвердження довідки п. 2.1 надати штатний розпис та документи, що підтверджують кваліфікацію працівників: посвідчення, дипломи, та/або посвідчення спеціалістів або інші документи, що підтверджують їх кваліфікацію). 2.2. Довідка складена у формі таблиці, про наявність робітників основних будівельних професій для виконання робіт, із зазначенням інформації: наявна кількість в учасника, скільки необхідно ще прийняти, кількість робітників субпідрядних організацій (якщо такі будуть залучатися). 2.3. Вскладі працівників повинен бути кошторисник (потрібно надати

		скан-копію сертифіката).
3.	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору	3.1. Лист в довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (<i>ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством</i>) з інформацією про виконання аналогічного договору (аналогічними вважаються договори на реконструкцію або капітальний ремонт парків або договори, які у своєму складі включають роботи з благоустрою та/або озеленення території), з підтверджуючими документами (договір; оригінал листа-відгука контрагента, виданий у 2018 році).

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Відомість обсягів робіт

На Знесення зелених насаджень

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Видалення сухостійних, аварійних та фаутих дерев твердих листяних порід частинами із застосуванням автогідропідіймачів, діаметр стовбура понад 70 до 80 см	м3	12,81	
2	Видалення сухостійних, аварійних та фаутих дерев твердих листяних порід частинами із застосуванням автогідропідіймачів, діаметр стовбура понад 60 до 70 см	м3	9,47	
3	Видалення сухостійних, аварійних та фаутих дерев твердих листяних порід частинами із застосуванням автогідропідіймачів, діаметр стовбура понад 50 до 60 см	м3	49,37	
4	Видалення сухостійних, аварійних та фаутих дерев твердих листяних порід частинами із застосуванням автогідропідіймачів, діаметр стовбура понад 40 до 50 см	м3	36,58	
5	Видалення сухостійних, аварійних та фаутих дерев твердих листяних порід частинами із застосуванням автогідропідіймачів, діаметр стовбура понад 30 до 40 см	м3	80,11	
6	Видалення сухостійних, аварійних та фаутих дерев м'яких листяних порід частинами із застосуванням автогідропідіймачів, діаметр стовбура понад 30 до 40 см	м3	1,69	
7	Звалювання вручну в міських умовах сухостійних дерев з твердих листяних порід висотою понад 3 м, діаметр стовбура понад 20 до 30 см	м3	40,52	
8	Звалювання вручну в міських умовах сухостійних дерев з м'яких листяних порід висотою понад 3 м,	м3	1,86	

	діаметр стовбура до 20 см			
9	Звалювання вручну в міських умовах сухостійних дерев з твердих листяних порід висотою понад 3 м, діаметр стовбура до 20 см	м3	20,71	
10	Звалювання вручну в міських умовах сухостійних дерев з м'яких листяних порід висотою понад 3 м, діаметр стовбура понад 20 до 30 см	м3	1,26	
11	Корчування вручну в міських умовах пнів з дуба, ясеня, в'яза, діаметр пня до 30 см	шт	30	
12	Корчування вручну в міських умовах пнів з дуба, ясеня, в'яза, діаметр пня понад 30 до 50 см	шт	100	
13	Корчування вручну в міських умовах пнів з берези, сосни, модрина, діаметр пня понад 50 до 70 см	шт	148	
14	Звалювання дерев з кореня твердих порід, діаметр стовбура до 16 см	100шт	9,7	
15	Вирізання кущів кущорізом. На косогорі	100 м2	2,16	
1	2	3	4	5
16	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3.	100 т	3,1299	
17	Перевезення сміття до 30 км	т	312,99	

На Озеленення території (з влаштуванням рослинного лабіринту)

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ. Дерев			
1	Підготовлення вручну стандартних місць для садіння дерев та кущів із квадратною грудкою землі розміром 0,8х0,8х0,5 м у природному ґрунті з додаванням рослинної землі до 100%	10шт	9	
2	Садіння дерев та кущів із грудкою землі розміром 0,8х0,8х0,5 м	10шт	9	
3	Підготовлення вручну стандартних місць для садіння дерев та кущів із круглою грудкою землі розміром 0,5х0,4 м у природному ґрунті з додаванням рослинної землі до 100%	10шт	1,3	

4	Садіння дерев та кущів із грудкою землі розміром 0,5х0,5х0,4 м	10шт	1,3	
5	Липа сердцелиста /дрібнолиста	шт	27	
6	Клен гостролистий	шт	8	
7	Граб звичайний ф. пірамідальна	шт	38	
8	Ліріодендрон тюльпанний	шт	1	
9	Гінго-Білоба	шт	1	
10	Яблуня рясноквітуча	шт	3	
11	Яблуня "mokum"	шт	10	
12	Слива розлога ф. пурпурова	шт	2	
13	Ялина колюча "Koster"	шт	3	
14	Сосна гірська "Gnom"	шт	10	
Розділ. Чагарники				
15	Підготовлення вручну стандартних місць для садіння дерев та кущів із круглою грудкою землі розміром 0,3х0,3 м у природному ґрунті з додаванням рослинної землі до 100%	10шт	518,7	
16	Садіння дерев та кущів із грудкою землі розміром 0,3х0,3 м	10шт	518,7	
17	Бирючина	шт	1578	
18	Таволга Вангутта	шт	233	
19	Таволга японська "golden princess"	шт	1063	
20	Форзиція європейська	шт	33	
21	Бузок звичайний	шт	35	
22	Бузок персидський	шт	18	
23	Жасмін садовий	шт	21	
24	Вейгела квітуча	шт	35	
25	Дерен білий "elegantissima"	шт	90	
1	2	3	4	5
26	Ірга рясноквітуча	шт	23	
27	Калина складчата	шт	20	
28	Рододендрон японський	шт	6	
29	Барбарис Тунберга ф.пурпурова	шт	928	
30	Самшит вічнозелений звичайний	шт	1018	
31	Самшит вічнозелений ф.кулевидна	шт	20	
32	Ялівець козацький	шт	60	
33	Ялівець звичайний "Compressa"	шт	6	
34	Підготовлення ґрунту механізованим способом для влаштування партерного і звичайного газону з внесенням рослинної землі шаром 15 см	100м2	444,79	
35	Підготовлення ґрунту вручну для влаштування партерного і звичайного газону з внесенням рослинної землі шаром 15 см	100м2	444,78	
36	Посів газонів партерних, мавританських та звичайних вручну	100м2	889,57	

37	Підготовлення ґрунту під квітники з внесенням рослинної землі шаром 20 см	100м2	1,31	
38	Садіння багаторічних квітників густотою насадження 1,6 тис.штук квітів на 100 м2	100м2	1,31	
39	Улаштування альпінаріїв і роккаріїв	100м2	0,48	
40	Камені декоративні для альпійської горки	шт	24	
41	Квіти	шт	7320	

На Альтанка для весільних церемоній (1ч)

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ. альтанка			
1	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 2	100м3	0,1	
2	Засипка вручну траншей, пазах котлованів і ям, група ґрунтів 1	100м3	0,01	
3	Перевезення ґрунту до 30 км	т	14,85	
4	Улаштування бетонної підготовки	100м3	0,005	
5	Улаштування стрічкових фундаментів залізобетонних, при ширині по верху до 1000 мм	100м3	0,1	
6	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 8 мм	т	0,66	
7	Улаштування бетонної підготовки	100м3	0,008	
8	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	100м3	0,031	
9	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 8 мм	т	0,2511	
10	Ущільнення ґрунту щебенем	100м2	0,015	
11	Улаштування фундаментних плит залізобетонних із ребрами угору (сходи)	100м3	0,009	
12	Арматура-сітки, клас А1, діаметр 12-14 мм	т	0,1215	
13	Улаштування гідроізоляції обмазувальної бітумною мастикою в один шар товщиною 2 мм	100м2	0,3338	
14	Улаштування покриттів з гранітних плит, кількість плит на 1 м2 до 10 шт	100м2	0,19	
15	Плити облицювальні пиляні із блоків граніту і прирівняних до них порід, фактура лицьової поверхні пиляна, 3 група, товщина 30 мм	м2	19	
16	Облицювання східців гранітними плитами	100 м2	0,08	

17	Плити облицьовувальні пиляні із блоків граніту і прирівняних до них порід, фактура лицьової поверхні	м2	8	
18	пиляна, 3 група, товщина 30 мм Улаштування стін і перегородок споруд, що зводяться у	100 м3	0,026376	
19	горизонтально-ковзній опалубці, круглих, при товщині			
19	стін до 200 мм Улаштування колон залізобетонних у дерев'яній опалубці висотою до 4 м, периметром до 2 м	100м3	0,007	
20	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю,	т	0,056	
21	клас А-III, діаметр 8 мм Улаштування поясів в опалубці	100м3	0,025	
1	2	3	4	5
22	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю,	т	0,3125	
23	клас А-III, діаметр 8 мм Облицювання плитами з мармуру і травертину [полірованого] товщиною 25 мм багатогранних колон	100 м2	0,22	
24	при кількості плит в 1 м2 понад 9 до 12 Плити накривні із мармуру, фактура лицьової поверхні	м2	22	
25	полірована, довжина 50-150 см, ширина 20-50 см, товщина 1,5-4 см Сверла победитові	шт	11,57	
26	Улаштування покриття із фігурних елементів мощення з	1000 м2	0,0117	
27	використанням готової піщано-цементної суміші, шириною до 2 м Суміш піскоцементна	м3	0,75	
28	Монтаж каркасів аераційних і світлоаераційних ліхтарів	т	0,1584	
29	для будівель висотою до 25 м із кроком ферм до 6 м Металеві конструкції	т	0,1584	
30	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовою ГФ-021	100м2	0,0396	
31	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	100м2	0,0396	
32	Скління сталевих ліхтарних рам	100м2	0,4333	
33	Сотовий полікарбонат	м2	43,33	
34	Монтаж декоративних елементів	100м2	0,4333	
35	Декоративні елементи накриття куполу	шт	232	
36	Монтаж огорожі	т	0,08208	
37	Металеві конструкції	т	0,08208	
38	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовою ГФ-021	100м2	0,0238032	
39	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	100м2	0,0238	
40	Монтаж декоративних елементів	100м2	0,07056	
41	Декоративні елементи накриття куполу	шт	108	
42	Кріплення лавок	100шт	0,12	

43	Установлення природних бортових каменів на бетонну основу	100 м	0,027	
44	Блоки колоті із гранітів і прирівняних до них порід,	м3	0,151875	
45	Установлення елементів каркаса з брусів	м3	0,174447	
46	Рейки для покриття лав	м3	0,167832	
47	Бруси обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,5 м, ширина 75-150 мм, товщина 100, 125 мм, I сорт	м3	0,02	
48	Вогнезахист дерев'яних конструкцій каркасів, естакад	10м3	0,0175	
49	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	100м2	0,05	

На Пандус для маломобільних груп населення

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ. Металеве кріплення			
1	Буріння свердловин установками типу СО-2 глибиною буріння до 12 м у ґрунтах групи 2	100м	0,96	
2	Заглиблення віброзанурювачем сталевих шпунтових паль масою 1 м понад 70 кг на глибину до 10 м	т	4,672	
3	Витягання сталевих шпунтових паль масою 1 м понад 70 кг, довжиною до 10 м з ґрунту групи 2	т	4,672	
4	Монтаж обв'язки	т	0,23	
5	Двотаври з паралельними гранями полиць	т	1,02784	
6	Швелери	т	0,0506	
7	Кріплення дошками стінок котлованів і траншей шириною понад 2 м, глибиною понад 3 м, у ґрунтах нестійких	100м2	0,31784	
8	Дошки необрізні з хвойних порід, довжина 4-6,5 м, усі ширини, товщина 44 мм і більше, IV сорт	м3	1,6	
	Розділ. земляні роботи			
9	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшем місткістю 0,5 [0,5-0,63] м3, група ґрунтів 2	1000м3	0,025	
10	Перевезення ґрунту до 30 км (без урахування вартості навантажувальних робіт)	т	40	
11	Робота на отвале, група ґрунтів 1	1000м3	0,025	
12	Розроблення ґрунту у відвал екскаваторами "драглайн" або "зворотна лопата" з ковшем місткістю 0,65	1000м3	0,095	

	[0,5-1] м3, група ґрунтів 2			
13	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 59 кВт [80 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 1	1000м3	0,095	
14	Засипка траншей і котлованів бульдозерами потужністю 59 кВт [80 к.с.] з переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 1	1000м3	0,19	
15	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 2	100м3	0,08	
16	Засыпка вручну траншей, пазах котлованів і ям, група ґрунтів 1	100м3	0,08	
	Розділ. Фундаменти розр 3-3(арк.кб-2)			
17	Улаштування бетонної підготовки	100м3	0,013	
1	2	3	4	5
18	Улаштування фундаментних плит залізобетонних з пазами, стаканами і підколонниками висотою до 2 м при товщині плити до 1000 мм	100м3	0,018	
19	Гарячекатана арматурна сталь гладка, клас А-1, діаметр 8 мм	т	0,0195	
20	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 8 мм	т	0,0849	
	Розділ. фундаменти			
21	Улаштування основи під фундаменти щебеневі	1 м3	12	
22	Улаштування бетонної підготовки	100м3	0,054	
23	Улаштування стрічкових фундаментів залізобетонних, при ширині по верху понад 1000 мм	100м3	0,106	
24	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 10 мм	т	0,2962	
	Розділ. Стіни			
25	Збирання та розбирання деревометалевої модульної опалубки типу "Дока" для улаштування стін товщиною понад 250 мм до 400 мм глухих	100 м3	0,136	
26	Установлення арматури окремими стрижнями з в'язанням вузлів з'єднань в стіни і перегородки	т	0,7185	
27	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 10 мм	т	0,7185	
28	Деталі закладні та накладні, виготовлені із застосуванням зварювання, гнуття, свердлення [пробивки] отворів, такі, що поставляються окремо	т	0,01	

29	Укладання бетонної суміші в конструкції баддями: стіни і перегородки прямолінійні, товщина понад 250 мм до 400 мм	100 м3	0,136	
30	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В25 [М350], крупність заповнювача більше 10 до 20 мм Розділ. Плита перекриття	м3	13,804	
31	Улаштування бетонної підготовки	100м3	0,02	
32	Збирання та розбирання опалубки перекриттів типу "Пері", "Дока"	100 м3	0,14	
33	Установлення арматури окремими стрижнями з в'язанням вузлів з'єднань в плити покриття і перекриття	т	1,089	
34	Установлення арматурних сіток і каркасів вручну, маса елемента до 20 кг	т	1	
35	Виготовлення арматурних каркасів	т	1	
36	Фіксатор для сталевної арматури	шт.	790	
37	Гарячекатана арматурна сталь гладка, клас А-1, діаметр 8 мм	т	0,135	
38	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 8 мм	т	0,066	
39	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 10 мм	т	0,518	
40	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 14 мм	т	1,37	
41	Укладання бетонної суміші в конструкції бетононасосами: перекриття безбалкові, площа між осями колон понад 20 м2	100 м3	0,14	
42	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,2856	
43	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В25 [М350], крупність заповнювача більше 10 до 20 мм Розділ. Покриття пандусу	м3	14,21	
44	Улаштування покриттів з гранітних плит, кількість плит на 1 м2 до 10 шт	100м2	0,51	
45	Плити цокольні із граніту, фактура лицьової поверхні точкова, довжина 50-150 см, ширина 20-120 см, товщина 6 см	м2	51	
46	Улаштування одношарової основи зі щебеню за товщини 15 см	1000м2	0,01	
1	2	3	4	5
47	За зміни товщини на кожний 1 см додавати або виключати до/з норм 27-13-1 - 27-13-3	1000м2	-0,050	
48	Улаштування бетонної підготовки	100м3	0,01	
49	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	100м3	0,01	
50	Армуючі сітки	м2	10	

51	Улаштування покриття із фігурних елементів мощення з використанням готової піщано-цементної суміші, шириною до 2 м	1000 м2	0,01	
52	Суміш піскоцементна	м3	0,637	
Розділ. огороження пандусу				
53	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,06124	
54	Монтаж огорожі	т	0,89211	
55	Металеві конструкції	т	0,89211	
56	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовою ФЛ-ОЗК	100м2	0,2230275	
57	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ХВ-110	100м2	0,669081	
58	Установлення природних бортових каменів на бетонну основу	100 м	0,55	
59	Камені бортові із вивержених гірських порід, марка 2ГП	м	55	
60	Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях	100м2	0,165	
61	Облицювання стін гранітними плитами полірованими товщиною 40 мм при кількості плит в 1 м2 понад 4 до 6	100 м2	0,165	
62	Плити облицювальні пиляні із блоків граніту і прирівняних до них порід, фактура лицьової поверхні полірована, 1 і 4 групи, товщина 30 мм	м2	16,5	

На Сходи

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Улаштування фундаментних плит залізобетонних із ребрами угору	100м3	0,243	
2	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 10 мм	т	1	
3	Дріт арматурний із низьковуглецевої сталі стали ВР-1, діаметр 5 мм	т	0,215	
4	Улаштування гідроізоляції обмазувальної бітумною мастикою в один шар товщиною 2 мм	100м2	0,81	
5	Улаштування покриттів східців і підсхідців з керамічних плиток розміром 30х30 см на розчині із сухої клеючої суміші	1 м2	81	
6	Ceresit CD 32 Шпаклівка мінеральна	кг	6,64	
7	Плитки	м2	83	
8	Ceresit CM 11 Клеюча суміш	кг	421,2	

9	Ceresit CE 33 супер Кольоровий шов	кг	37	
---	------------------------------------	----	----	--

На Покриття господарського двору

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Улаштування вирівнюючих шарів основи автогрейдером із піску	100м3	0,298	
2	Улаштування одношарової основи зі щебеню за товщини 15 см	1000м2	0,298	
3	За зміни товщини на кожний 1 см виключати до 10 см	1000м2	-0,2980	
4	Улаштування бетонної підготовки	100м3	0,298	
5	Армування підстильних шарів і набетонок	т	1,83568	
6	Арматура-сетка, класс ВР1, диаметр 5 мм 50х50 мм	м2	327,8	
7	Улаштування асфальтобетонного покриття доріжок і тротуарів одношарових із литої асфальтобетонної суміші за товщини 3 см	100м2	2,98	
8	На кожні 0,5 см зміни товщини шару додавати або виключати до/з норми 27-22-1	100м2	2,98	
9	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип Б, марка 1	т	35,7004	
10	Установлення бетонних бортових каменів на бетонну основу до 100 мм	100 м	0,83	
11	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В7,5 [М100], крупність заповнювача більше 20 до 40 мм	м3	3,984	
12	Поребрик БР100-20-8	шт	83	

На Монтаж системи автоматичного долива

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розділ. Система долива Прокладання трубопроводів водопостачання з напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім діаметром 50 мм зі з'єднанням контактним зварюванням	100м	1,374	

2	Труба ПЕ100 вода SDR17 PN10 50x3,0 VALROM	м	130	
3	Astore Перехідник 50x1 1/2"3	шт	2	
4	Перехідник латунний (футорка) 1 1/4" x 1 1/2" B3 PATTARONI	шт	2	
5	Astore Трійник редукційний 75x50x75	шт	1	
6	Astore Муфта 50мм	шт	2	
7	Astore Коліно 50 мм	шт	14	
8	Монтаж гідроагрегату з електродвигуном []	т	0,251	
9	Монтаж пульта уніфікованого [0,16]	шт	1	
10	Монтаж фільтра для води, діаметр умовного проходу до 250 мм	шт	1	
11	Реле, установлюване на пультах і панелях [0,0009]	шт	2	
12	Монтаж манометра з індикатором	10 шт	0,1	
13	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів	шт	2	
14	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах із сталевих труб діаметром до 50 мм [] Клапан зворотній EUROPA з латунним штоком 1 1/2" BONOMI	шт	2	
15	Трійник латунний 1" BBB PATTARONI	шт	3	
16	Трійник латунний 1/2" BBB PATTARONI	шт	3	
17	Ніпель латунний 1 1/2" PATTARONI	шт	1	
18	Ніпель латунний 1" PATTARONI	шт	3	
19	Ніпель латунний 1/2" PATTARONI	шт	3	
20	Заглушка латунна 1/2" PATTARONI	шт	1	
21	Перехідник латунний PATTARONI (футорка) 1/4"x1/2" B3	шт	3	
22	Перехідник латунний PATTARONI (під ключ) 1"М x 1 1/4" F 3В	шт	1	
23	Збірка (прокладка) латунна 1" B3 PATTARONI	шт	3	
24	Збірка (прокладка) латунна 1/2" B3 PATTARONI	шт	3	
25	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів	шт	2	
26	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах із сталевих труб діаметром до 50 мм [] Кран кульовий TAMIGI 2" BB сталева ручка BONOMI	шт	2	
1	2	3	4	5
27	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів	шт	24	
28	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах із сталевих труб діаметром до 25 мм [] Кран кульовий TAMIGI 1" BB "бабочка" BONOMI	шт	1	
29	Кран кульовий TAMIGI 3/4" BB сталева ручка BONOMI	шт	3	
30	Кран кульовий TAMIGI 1" B3 "бабочка" BONOMI	шт	2	
31	Кран кульовий TAMIGI 3/4" B3 "бабочка" BONOMI	шт	18	
32	Улаштування круглих водопровідних бетонних колодязів з монолітними стінами і покриттям зі збірного залізобетону у сухих ґрунтах []	10м3	3,2656	
33	Колодязь	шт	4	

	Розділ. Монтажні роботи			
34	Монтаж установки (станції) насосної	шт	1	
35	Монтаж фільтра для води	шт	1	
36	Монтаж шафи керування або регулювання [0,3]	шафа	1	
37	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 2 []	100м3	0,7	
38	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди []	100 м3	0,91	
39	Перевезення ґрунту до 30 км	т	112	

На Придбання устаткування автоматичного доливу

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Гідроагрегат JSWm 3BL -50CL, УКТЗЕД 8413708100	шт	1	
2	Пульт перезапуску сухого ходу	шт	1	
3	Фільтр JUDO PROFIMAT-PLUS JPF-ATR 2"	шт	1	
4	Реле тиску KPI35 DANFOSS	шт	2	

На Пусконаладжувальні роботи системи доливу

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Установка для механічного фільтрування води [фільтри, комунікації], продуктивність до 20 м3/год []	Установ.	1	
2	Елементи систем автоматичного управління і регулювання. Контур систем автоматичного регулювання одного параметра з числом органів настроювання до 5 []	шт	1	

На Фонтан 2, S=627 м2

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ. Технологічне обладнання.			
1	Монтаж форсунок	10 шт	34,6	
2	Монтаж газованих розпилувальних форсунок	шт	45	
3	Монтаж насоса погрузного	шт	5	

4	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих	100м	0,06	
5	нержавіючих труб діаметром 25 мм			
5	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевихнержавіючих труб діаметром 80 мм	100м	0,12	
6	Установлення вентилів, засувки, затворів, клапанів	шт	31	
7	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм (кран кульовий DN40)			
7	Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 1 кг []	100 м	2,5	
	Обладнання для роботи спреї-форсунки (висота розпилювання 2м)			
8	Монтаж форсунок	10 шт	5	
9	Монтаж насоса поглиблюючого	шт	2	
	Обладнання для роботи спреї-форсунки (висота розпилювання 2,5м)			
10	Монтаж форсунок	10 шт	4	
11	Монтаж насоса поглиблюючого	шт	4	
12	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих	100м	0,12	
13	нержавіючих труб діаметром 25 мм			
13	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевихнержавіючих труб діаметром 80 мм	100м	0,24	
14	Установлення вентилів, засувки, затворів, клапанів	шт	31	
15	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм (кран кульовий DN40)			
15	Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 1 кг []	100 м	3,5	
	Обладнання для роботи спреї-форсунки (висота розпилювання 1,5м)			
16	Монтаж форсунок	10 шт	7,6	
17	Монтаж насоса поглиблюючого	шт	4	
18	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих	100м	0,12	
	нержавіючих труб діаметром 25 мм			
1	2	3	4	5
19	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевихнержавіючих труб діаметром 80 мм	100м	0,12	
20	Установлення вентилів, засувки, затворів, клапанів	шт	18	
	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм (кран кульовий DN40 =2шт., DN25 =16шт)			
21	Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 1 кг []	100 м	2,5	

	Обладнання для роботи зовнішньої форсунки (висота розпилювання 1,5м)			
22	Монтаж форсунок	10 шт	2,4	
23	Монтаж насоса погрузного	шт	2	
24	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих	100м	0,12	
25	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих нержавіючих труб діаметром 25 мм	100м	0,24	
26	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів	шт	26	
27	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм (кран кульовий DN40 =2шт., DN25 =24шт) Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 1 кг [] Обладнання для роботи спреї-форсунки (висота розпилювання 2м-6м)	100 м	3	
28	Монтаж форсунок	10 шт	9	
29	Монтаж насоса погрузного	шт	3	
30	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих	100м	0,18	
31	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих нержавіючих труб діаметром 25 мм	100м	0,84	
32	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих нержавіючих труб діаметром 80 мм	шт	91	
33	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів	100 м	4	
34	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм (кран кульовий DN40 =1шт., DN25 =90шт) Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 1 кг [] Обладнання для роботи Seagull Swing-орсунки (висота розпилювання 1,5м)			
35	Монтаж форсунок	10 шт	3,6	
36	Монтаж насоса погрузного	шт	2	
37	Монтаж редуктора швидкості підводного мотора	шт	2	
38	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих	100м	0,24	
39	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих нержавіючих труб діаметром 25 мм	100м	0,06	
40	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих нержавіючих труб діаметром 40 мм	100м	0,12	
41	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих нержавіючих труб діаметром 80 мм	шт	2	
42	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів			
43	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм (кран кульовий DN40)			

41	Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 1 кг [] Розділ. Устаткування для подачі і зливу води	100 м	4,5	
42	Монтаж форсунок	10 шт	0,8	
43	Форсунка стінова із А4, G 2x40 під плитку (AllFit, Hugo Lahme)	шт	8	
44	Закладна для всмоктування G2 IG, 240мм (Fitstar, Hugo Lahme)	шт.	4	
1	2	3	4	5
45	Лицьова для забірної формунки, діам.200мм, всмоктує сито із А4 (Fitstar, Hugo Lahme)	шт.	4	
46	Монтаж донного зливу	10 шт	0,1	
47	Донний злив із А4, G2 під плитку (AllFit, Hugo Lahme) Розділ. Фільтрувальне, насосне устаткування	шт	1	
48	Монтаж фільтра листового горизонтального, що надходить у зібраному вигляді, маса 0,55 т [0,55]	шт	2	
49	Завантаження фільтрів в ємкісних спорудах піском []	100 м3	0,0043	
50	Активний фільтруючий матеріал скло GlassMedia Grade1. Фракція 1 (0,5-1,0 мм)	шт	24	
51	Установлення насосів Розділ. Електроустаткування, автоматика управління	шт	4	
52	Блок керування шафного виконання або розподільний пункт [шафа], що установлюється на стіні, висота і ширина до 600x600 мм []	шт	1	
53	Апаратура автоматизації водовідливної установки. Розділ. Дезинфекція	комплект	3	
54	Установлення автоматичного регулятора рівня механічного типу	комплект	2	
55	Монтаж систем УФ і структурування води	комплект	2	
56	Пост керування кноповий загального призначення, що установлюється на конструкції на стіні або колоні, кількість елементів поста до 6 [] Розділ. Комплект фітінга для фонтана	шт	1	
57	Прокладання трубопроводів водопостачання з напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім діаметром 50 мм зі з'єднанням контактним зварюванням []	100м	0,9514	
58	Труба ПВХ жорстка, сіра, PN10, D50мм Gemas	м	90	
59	Муфта діам. 50 мм Gemas	шт	10	
60	Муфта-перехідник редукційна 50-63 мм, зовнішня різьба 2" Gemas	шт	3	
61	Коліно 90град. 50 мм Gemas	шт	25	
62	Коліно 45град. 50 мм Gemas	шт	30	
63	Заглушка 50 мм Gemas	шт	6	

64	Прокладання трубопроводів водопостачання з напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім діаметром 63 мм зі з'єднанням контактним зварюванням	100м	2,2199	
65	Труба ПВХ жорстка, сіра, PN10, D63мм Gemas	м	210	
66	Трійник 90град. 63 мм Gemas	шт	26	
67	Заглушка 63 мм Gemas	шт	12	
68	Коліно 45град. 63 мм Gemas	шт	44	
69	Коліно 90град. 63 мм Gemas	шт	40	
70	Муфта діам. 63 мм Gemas	шт	55	
71	Редукція коротка 63/50 мм Gemas	шт	15	
72	Муфта-перехідник редукційна 63-75 мм, внутрішня різьба 2" Gemas	шт	7	
73	Муфта-перехідник редукційна 63-75 мм, зовнішня різьба 2" Gemas	шт	12	
74	Прокладання трубопроводів водопостачання з напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім діаметром 75 мм зі з'єднанням контактним зварюванням	100м	2,1561	
75	Труба ПВХ жорстка, сіра, PN10, D75мм Gemas	м	210	
76	Трійник 90град. 75 мм Gemas	шт	15	
77	Заглушка 75 мм Gemas	шт	16	
78	Коліно 45град. 75 мм Gemas	шт	60	
79	Коліно 90град. 75 мм Gemas	шт	50	
80	Муфта діам. 75 мм Gemas	шт	55	
81	Редукція коротка 75х63 мм Gemas	шт	20	
1	2	3	4	5
82	Муфта-перехідник редукційна 75-90 мм, зовнішня різьба 2,5" Gemas	шт	15	
83	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм	шт	34	
84	Кран кульвий двопозиційний діам. 50 мм Gemas	шт	10	
85	Кран кульвий двопозиційний діам. 63 мм Gemas	шт	8	
86	Кран кульвий двопозиційний діам. 75 мм Gemas	шт	6	
87	Клапан конічний зворотній 50 мм Gemas	шт	2	
88	Клапан конічний зворотній 63 мм Gemas	шт	8	
89	Клей Gemas	л	35	
90	Очищувач Gemas	л	25	
91	Комплект крепіжний 3	шт	1	
	Розділ. Електроінсталяція			
92	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 6 мм2	100м	1,25	

93	Кабель 2x1,5 OZ-500 Helukabel	м	25	
94	Кабель PPJ 3x1,5 NYY-J Draka	м	25	
95	Кабель H05 RN-F 4G0.75 Helukabel	м	25	
96	Кабель H07 RN-F 4G1,5 Helukabel	м	25	
97	Кабель H07 RN-F 4G2,5 Helukabel	м	25	
98	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 16 мм2 []	100м	0,5	
99	Кабель PPJ 5x1,5 NYY-J Draka	м	25	
100	Кабель PPJ 5x2,5 NYY-J Draka	м	25	
101	Установлення розподільних коробок []	100шт	0,06	
102	Коробка розподільча FK 110 (80_80_63) Без клем, ступінь захисту IP 54/65 F-TRONIC	шт	6	
103	Кабельне введення латунне HT-MS PG 13,5 (6-12мм) Helukabel	шт	18	
104	Комплект кріпінний 4	шт	1	

На Придбання устаткування фонтану 2

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розділ. Основне устаткування Технологічне устаткування музикально-динамічного фонтану	компл.	1	
2	Розділ. Фільтрувальне, насосне устаткування Фільтр пісочний Micron SD750 Waterco (2,5 bar, верхній клапан). Діаметр фільтра 750мм. Пропускна здатність 21м3/год. Завантаження піску 300кг	шт	2	
3	Насос трифазний Supatuf 150 Waterco	шт	3	
4	Насос дренажний Pedrollo TOP-5	шт	1	
5	Розділ. Електроустаткування, автоматика, управління Блок автоматики	шт	1	
6	EOROTRONIK-10. Автоматизований блок керування зворотньою промивкою (OSF)	шт	2	
7	Автоматичне доливання води (ел.клапан, байпас, датчики рівня) Контролер рівня NR-3 (OSF)	шт	1	
8	Розділ. Дезинфекція Автоматичний контролер рівня pH RPH 201+дозуюча помпа, Idegis	шт	1	
9	Автоматичний контролер рівня ORP RMV-201+дозуюча помпа, Idegis	шт	1	

10	UV LP VEGA IDEGIS. УФ система 56 Ватт/18 Ватт (UVC)	к-кт	1	
11	Система структурування води в об.циклі EWO Vital 2"	к-кт	1	
12	Центральний пульт керування PoolStation з 6 виходами Idegis	шт	1	
13	Комплект датчиків до центрального пульт керування PoolStation Idegis	шт	1	

На Пусконаладжувальні роботи басейну

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Установка для механічного фільтрування води [фільтри, комунікації], продуктивність до 20 м3/год []	Установ.	3	
2	Елементи систем автоматичного управління і регулювання. Контур систем автоматичного регулювання одного параметра з числом органів настроювання до 5 []	шт	2	

На Загальнобудівельні роботи

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Улаштування покриттів з гранітних плит, кількість плит на 1 м2 до 4 шт []	100м2	0,82	
2	Плити гранітні	м2	82	
3	Різання плити з граніту	100 м	1,7	
4	Полірування гранітних поверхонь []	100м2	0,82	
	Очищення технічного приміщення			
5	Очищення приміщень від сміття (піску)	100т	0,68	
6	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди []	100 м3	0,5231	
7	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди	100 м3	1,495	
8	Перевезення піску на 30 км на відстань 30 км	т	68	

На Фонтан 1, S=36 м2

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ. Технологічне обладнання.			
1	Монтаж газованих розпилювальних форсунок	шт	45	
2	Монтаж насоса погрузного	шт	5	
3	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевих	100м	0,18	
4	нержавіючих труб діаметром 25 мм			
4	Прокладання трубопроводів водопостачання зі сталевихнержавіючих труб діаметром 80 мм	100м	0,3	
5	Установлення вентилів, засувки, затворів, клапанів	шт	50	
6	зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм (кран кульовий DN25 = 45шт, DN40 = 5шт.)			
6	Кабель до 35 кВ, що прокладається у готових траншеях без покриттів, маса 1 м до 1 кг []	100 м	2,5	
	Розділ. Устаткування для подачі і зливу води			
7	Монтаж форсунок	10 шт	0,2	
8	Форсунка стінова із А4, G 2x40 під плитку (AllFit, Hugo Lahme)	шт	2	
9	Закладна для всмоктування G2 IG, 240мм (Fitstar, Hugo Lahme)	шт.	1	
10	Лицьова для забірної формунки, діам.200мм, всмоктує сито із А4 (Fitstar, Hugo Lahme)	шт.	1	
11	Монтаж донного зливу	10 шт	0,1	
12	Донний злив із А4, G2 під плитку (AllFit, Hugo Lahme)	шт	1	
	Розділ. Фільтрувальне, насосне устаткування			
13	Монтаж фільтра листового горизонтального, що надходить у зібраному вигляді, маса 0,55 т [0,55]	шт	1	
14	Завантаження фільтрів в ємкісних спорудах піском []	100 м3	0,0013	
15	Активний фільтруючий матеріал скло GlassMedia Grade1. Фракція 1 (0,5-1,0 мм)	шт	7	
16	Установлення насосів	шт	9	
	Розділ. Електроустаткування, автоматика управління			
17	Блок керування шафного виконання або розподільний пункт [шафа], що встановлюється на стіні, висота і ширина до 600х600 мм []	шт	1	
18	Апаратура автоматизації водовідливної установки.	комплект	2	
	Розділ. Дезинфекція			
19	Установлення автоматичного регулятора рівня механічного типу	комплект	2	
20	Монтаж систем УФ і структурування води	комплект	2	
1	2	3	4	5

21	Пост керування кнопковий загального призначення, що встановлюється на конструкції на стіні або колоні, кількість елементів поста до 6 []	шт	1	
Розділ. Комплект фітінга для фонтана				
22	Прокладання трубопроводів водопостачання з напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім діаметром 50 мм зі з'єднанням контактним зварюванням []	100м	1,2685	
23	Труба ПВХ жорстка, сіра, PN10, D50мм Gemas	м	120	
24	Трійник 90град. 63 мм Gemas	шт	12	
25	Муфта діам. 50 мм Gemas	шт	30	
26	Коліно 90град. 50 мм Gemas	шт	25	
27	Коліно 45град. 50 мм Gemas	шт	30	
28	Заглушка 50 мм Gemas	шт	6	
29	Прокладання трубопроводів водопостачання з напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім діаметром 63 мм зі з'єднанням контактним зварюванням []	100м	0,4545	
30	Труба ПВХ жорстка, сіра, PN10, D63мм Gemas	м	43	
31	Трійник 90град. 63 мм Gemas	шт	3	
32	Заглушка 63 мм Gemas	шт	4	
33	Коліно 45град. 63 мм Gemas	шт	12	
34	Коліно 90град. 63 мм Gemas	шт	15	
35	Муфта діам. 63 мм Gemas	шт	10	
36	Редукція коротка 63/50 мм Gemas	шт	5	
37	Муфта-перехідник редукційна 63-75 мм, внутрішня різьба 2" Gemas	шт	3	
38	Муфта-перехідник редукційна 63-75 мм, зовнішня різьба 2" Gemas	шт	2	
39	Прокладання трубопроводів водопостачання з напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім діаметром 75 мм зі з'єднанням контактним зварюванням []	100м	0,3388	
40	Труба ПВХ жорстка, сіра, PN10, D75мм Gemas	м	33	
41	Заглушка 75 мм Gemas	шт	2	
42	Коліно 45град. 75 мм Gemas	шт	10	
43	Коліно 90град. 75 мм Gemas	шт	10	
44	Муфта діам. 75 мм Gemas	шт	10	
45	Редукція коротка 75х63 мм Gemas	шт	342	
46	Установлення вентилів, засувок, затворів, клапанів зворотних, кранів прохідних на трубопроводах діаметром до 100 мм	шт	18	
47	Кран кульвий двопозиційний діам. 50 мм Gemas	шт	12	
48	Кран кульвий двопозиційний діам. 63 мм Gemas	шт	2	
49	Кран кульвий двопозиційний діам. 75 мм Gemas	шт	2	
50	Клапан конічний зворотній 50 мм Gemas	шт	2	

51	Клапан конічний зворотній 75 мм Gemas	шт	1	
52	Клей Gemas	л	5	
53	Очищувач Gemas	л	4	
54	Комплект кріпінний 1	шт	1	
Розділ. Електроінсталяція				
55	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 6 мм ² []	100м	1,54	
56	Кабель 2x1,5 OZ-500 Helukabel	м	17	
57	Кабель PPJ 3x1,5 NYY-J Draka	м	77	
58	Кабель H05 RN-F 4G0.75 Helukabel	м	60	
59	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 16 мм ² []	100м	0,25	
60	Кабель PPJ 5x1,5 NYY-J Draka	м	25	
1	2	3	4	5
61	Установлення розподільних коробок []	100шт	0,02	
62	Коробка розподільча FK 110 (80_80_63) Без клем, ступінь захисту IP 54/65 F-TRONIC	шт	2	
63	Кабельне введення латунне HT-MS PG 13,5 (6-12мм) Helukabel	шт	4	
64	Комплект кріпінний 2	шт	1	

На Придбання устаткування фонтану 1

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
Розділ. Основне устаткування				
1	Технологічне устаткування пішохідного фонтану	компл.	1	
Розділ. Фільтрувальне, насосне устаткування				
2	Фільтр пісочний Micron S600 Waterco (2,5 bar, верхній клапан). Діаметр фільтра 600мм. Пропускна здатність 14м3/год. Завантаження піску 160кг	шт	1	
3	Насос трифазний Supatuf 150 Waterco	шт	2	
Розділ. Електроустаткування, автоматика, управління				
4	Блок автоматики водопадку	шт	1	
5	EOROTRONIK-10. Автоматизований блок керування зворотною промивкою (OSF)	шт	1	
6	Автоматичне доливання води (ел.клапан, байпас, датчики рівня) Контролер рівня NR-3 (OSF)	шт	1	

	Розділ. Дезинфекція			
7	Автоматичний контролер рівня pH RPH 201+дозуюча помпа, Idegis	шт	1	
8	Автоматичний контролер рівня ORP RMV-201+дозуюча помпа, Idegis	шт	1	
9	UV LP VEGA IDEGIS. УФ система 48 Ватт/13 Ватт (UVC)	к-кт	1	
10	Система структурування води в об.циклі EWO Vital 5/4"	к-кт	1	
11	Центральний пульт керування PoolStation з 6 виходами Idegis	шт	1	
12	Комплект датчиків до центрального пульт керування PoolStation Idegis	шт	1	

На Монтаж системи відеоспостереження

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ. Монтаж устаткування			
1	Пристрій центральний керуючий станції або вузла зв'язку автоматичної комутації ВІДЕОРЕЄСТРАТОР	шт	1	
2	Монітор 23"	шт	4	
3	Монтаж бокса для симетричного кабеля ємкістю до 40 жил	бокс	2	
4	Стіл індивідуальний виготовляється на замовлення, збирається і кріпиться на об'єкті	шт	1	
5	Монтаж кінцевого пристрою оптичного пристрою волоконного оптичного кабелю, кількість волокон: 24	пристрій	4	
6	ОПТИЧНА ПАНЕЛЬ			
6	Комутатори зв'язку	номер	5	
7	Монтаж камери телевізійної	шт	65	
8	Конструкції для установлення приладів, маса до 3 кг	шт	137	
9	КРОНШТЕЙН НА ОПОРУ			
9	Установлення знімних та висувних блоків [модулів, комірок, ТЄЗів], маса до 5 кг МОДУЛЬ ВЕНТИЛЯТОРНИЙ	шт	1	
10	Апарат телефонний або таксофон у сирих приміщеннях (ІР ВИЗИВНА ПАНЕЛЬ, ІР ВІДЕОДОМОФОН)	шт	7	
11	Маршрутизатор	шт	1	
12	Перетворювач або блок живлення, що установлюється окремо	ящик	1	

13	Монтаж комплексу апаратури розпізнавання номера радіоабонента ТОЧКА ДОСТУПУ	шт	3	
14	Монтаж з'єднувальної муфти волоконного оптичного кабелю, кількість волокон: 24 []	муфта	50	
15	Вимірювання оптичних параметрів волоконного оптичного кабелю рефлектометром у двох напрямках на змонтованій регенераційній ділянці, кількість волокон: 24 []	ділянка	50	
16	Коробка кінцева [0,03]	100 шт	0,5	
17	Вимірювання оптичних параметрів волоконного оптичного кабелю рефлектометром у двох напрямках на змонтованій регенераційній ділянці, кількість волокон: 24 []	ділянка	200	
18	Вимикач автоматичний [автомат] одно-, дво-, триполюсний, що установлюється на конструкції на стіні або колоні, струм до 25 А []	шт	61	
1	2	3	4	5
19	Оброблення ВЧ коаксіального кабелю із суцільною ізоляцією в розніманні типів БТС, РТС, СР, БС, РС, РД []	кінець	150	
20	Коробка відгалужувальна з гладкими стінками IP56, 300x220x120 мм	шт	13	
21	Коробка відгалужувальна з гладкими стінками IP56, 240x190x90 мм	шт	47	
22	Коробка відгалужувальна з гладкими стінками IP56, 460x380x120 мм	шт	1	
23	Коробка розподільча 8101	шт	50	
24	Клемна колодка S-66	шт	50	
25	Муфта труба-коробка, IP67 M20x1.5	шт	7	
26	Монтаж пристрою цифрової реєстрації ВУЛИЧНИЙ МЕДІАКОНВЕРТЕР, SFP-модулі	пристрій	228	
27	Перетворювач або блок живлення, що установлюється окремо	ящик	125	
28	Колонка розподільна зі штепсельними розетками на струм до 25 А, що установлюється на модульній коробці та приєднується до магістралі, переріз жил проводів до 35 мм ² ПАНЕЛЬ СИЛОВА РОЗПОДІЛЬНА	шт	11	
29	Перемичка заземлююча тросова діаметром до 9,2 мм для будівельних металевих конструкцій НАБІР ЗАЗЕМЛЕННЯ (10 проводників з клемми)	10 шт	1	
30	Конструкції для установлення приладів, маса до 10 кг (19" полка стаціонарна)	шт	11	

31	Розетка штепсельна заглибленого типу при схованій проводці []	100 шт	0,08	
32	Шафа або статив [стояк]	шт	11	
Розділ. Будівельні роботи				
33	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 2 в місцях, що знаходяться на відстані до 1м від кабелів, що прокладені в трубопроводах або коробах, а також від водопровідних і каналізаційних труб	100м3	31,08	
34	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група ґрунтів 2 []	100м3	31,08	
35	Улаштування трубопроводів із поліетиленових труб, до 2-х каналів /поблизу діючих кабелів/	км	3,7	
36	Двостінна гнучка гофрована труба з поліетилену, колір червоний, d50, з протяжкою (Конофлекс)	м	3400	
37	Кільце гумове ущільнювальне для двостінної труби D 50мм	шт	100	
38	Муфта діам. 50 мм	шт	70	
39	Гофрована труба ПЕВД, з протяжкою (легка серія) D 20	м	300	
40	Конструкції для установлення приладів, маса до 40 кг [0, 04]	шт	7	
41	Металева опора для монтажу ІР визивної панелі (уточнюється при монтажу)	комплект	7	
42	Продавлювання без розробки ґрунту [прокол] на довжину до 10 м труб діаметром 100 мм []	100м	0,2	
43	Прокладання кабеля у підземній каналізації, маса 1 м до 1 кг [кабель, що призначений до ущільнення системами високочастотного зв'язку]	км	5,7	
44	Вимірювання оптичних параметрів волоконного оптичного кабелю рефлектометром після прокладання, кількість волокон: 24 []	буд.довж	124	
45	Кабель оптичний ОКУ(с 2,0)МГ-0212/4ДП	1000м	5,7	
46	Прокладання кабеля у підземній каналізації, маса 1 м до 1 кг []	км	1,205	
47	Кабель сигнальний FTP-cat.5е, кабель для зовнішнього прокладення КППЭ-ВП (100) 4х2х0,51	1000м	0,305	
48	Кабель живлення ВВГ-П 3х2,5	1000м	0,1	
49	Кабель живлення ВВГ-П 3х1,5	1000м	0,3	
1	2	3	4	5
50	Кабель живлення ВВГ-П 3х6	1000м	0,5	
51	Короб ТА GN 100х60	м	10	
52	Анкер REDIBOLT с гайкой 10х60 М8 +гайка удлін.стріж	шт	8	
53	Саморіз гіпсокартон/метал (100 шт.) М3,5 х 25	уп	1	
54	Дюбель (100шт) М6	уп	1	

55	Саморіз для металу з шестигранною головкою і буром (посилений) 9T7xxxx-2 (5,5x38)	шт	200	
----	--	----	-----	--

На Придбання устаткування для монтажу системи відеоспостереження

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Відеореєстратор 128-канальний DS-79612BNI-I16	шт	1	
2	Жорсткий диск 6T6 WD60PURZ	шт	8	
3	Монітор 23" Dell 23" S 2316H	шт	4	
4	Розгалужувач HDMI ATEN VS182A 2-портовий	шт	2	
5	Стіл AML SL-83	шт	1	
6	Крісло AMF Ровер Tilt N 20	шт	1	
7	Оптична патч-панель 1 U (пігтейл-24, адаптер - 24)	шт	4	
8	Комутатор HP 3800-24SFP-2SFP+	шт	1	
9	Комутатор SRW22G4-K9-EU	шт	4	
10	2Мп DarkFighter IP відеокамера DS-2CD4B26FWD-IZS (2.8-12мм)	шт	65	
11	Карта пам'яті micro SDHC 32Gb	шт	65	
12	Кронштейн на опору DS-1275ZJ	шт	137	
13	Шафа настінна X-IQ 19" 18U 600мм (- модуль вентиляторний 1 ел. з вимик., термостат -для шаф наст. - панель силова розподільна, неметалевий корпус - комплект кріплення 19" - набір заземлення (10 провідників з клемми) (в) - 19" полка стаціонарна 1U)	шт	1	
14	IP визивна панель DS-KB8112-IM	шт	7	
15	IP відеодомофон DS-KH6310-W	шт	1	
16	Маршрутизатор MikroTik RB3011UIAS-RM	шт	1	
17	Джерело безперебійного живлення Daker DK 1000VA	шт	1	
18	Точка доступу Wi-Fi Ubiquiti UniFi Outdoor+	шт	2	
19	Точка доступу Ubiquiti UniFi-LR	шт	1	
20	Оптичний патчкорд зовнішнього виконання, поліетилен, 2 м. SC / PC-SC / PC	шт	100	
21	Патч корд оптичний зовнішній, SC-SC, 25 м	шт	76	
22	Муфта оптична прохідна FOSC-X108/16-2-3	шт	50	
23	Автоматичний вимикач однофазний SH201-C6 (ABB)	шт	61	
24	Електрична розетка, 16A, 250V ~ із заземленням, з шторками, білий, 2 мод.	шт	4	
25	Вуличний медіаконвертер MikroTik FTC (модель RBFTC11)	шт	76	
26	SFP модуль Optic SFP-3524S-02-SC	шт	76	

27	SFP модуль Optic SFP-5324S-02-SC	шт	76	
28	Блок живлення HDR-60-24	шт	14	
29	Блок живлення HDR-60-12	шт	14	
30	Блок живлення HDR-30-24	шт	47	
1	2	3	4	5
31	Блок живлення HDR-30-12	шт	47	
32	Блок живлення HDR-15-48	шт	3	
33	Роз'єм RJ-45	шт	70	
34	Роз'єм живлення DC male connector	шт	67	
35	Патч-корд литий UTP, LSOH, 1 м, cat.5e	шт	150	
36	Оптичний бокс FOB-04-16	шт	11	
37	Сплایс-касета Crosver S023	шт	11	
38	Муфта FOSC SMP -037/12/1/12	шт	11	
39	Лицьва панель SC-08	шт	12	
40	Адаптер AP-SC/PS	шт	96	
41	Пігтейл OFP-SC/UPC-D-1,5	шт	96	
	///////			
42	Активний подовжувач 15м USB 2.0M-USB 2.0F	шт	2	

На Виконання пусконаладжувальних робіт системи відеоспостереження

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розділ. Налагодження відеонагляду ВСПИ по ВЛ. Канали телемеханіки. Система передачі даних АДП-КП -АДП-ПУ апаратури сполучення з ЕОМ []	Система	1	
2	Розділ. Налагодження системи передачі даних ВСПИ по ВЛ. Канали телемеханіки. Система передачі даних АДП-КП -АДП-ПУ апаратури сполучення з ЕОМ []	Система	1	

Учасник визначає ціни на роботи, які він пропонує виконати, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. До розрахунку ціни входять усі види робіт. Не врахована Учасником вартість окремих робіт не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його тендерної пропозиції (далі Пропозиція).

Ціна пропозиції (договірна ціна) Учасника повинна бути розрахована відповідно Державних будівельних норма із урахуванням змін та доповнень.

Ціна пропозиції, за яку Учасник згоден виконати замовлення, розраховується виходячи з обсягів послуг на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об'єкту замовлення та поточних цін на них.

В ціні пропозиції Учасник визначає вартість усіх запропонованих робіт з врахуванням вартості матеріалів. До складу ціни пропозиції Учасник включає як безпосередні, так і супутні витрати на виконання замовлення.

У разі, якщо інформація про необхідні технічні характеристики предмета закупівлі містить посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, мається на увазі «або еквівалент»

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ на виконання робіт

м Київ

«_____» _____ 2018 року

Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища» (далі „ЗАМОВНИК” в особі заступника директора з капітального будівництва _____, який діє на підставі Довіреності _____, з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю “_____”, (далі «ПІДРЯДНИК»), в особі директора _____, який діє на підставі Статуту з другої сторони, уклади договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. «ЗАМОВНИК» доручає, а «ПІДРЯДНИК» зобов’язується на свій ризик, власними і залученими силами та засобами виконати _____ роботи _____ об’єкту: «Реконструкція та благоустрій парку _____ районі м. Києва» відповідно до Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18.08.2016 №720 «Про реконструкцію парку _____ районі м. Києва», виконання яких передбачено цим Договором у відповідності до затвердженої кошторисної документації та згідно з ДСТУ Б Д. _____ Код ДК 021:2015 – (45200000-9 - Роботи, пов’язані з об’єктами завершеного чи незавершеного будівництва та об’єктів цивільного будівництва) (далі - Роботи).

2. Вартість робіт

2.1. Загальна вартість робіт за цим Договором згідно з Протоколом погодження договірної ціни, який є невід’ємною частиною цього Договору (Додаток 1 до цього Договору) складає _____ у тому числі ПДВ 20% - _____ яка є твердою та перегляд якої можливо лише з урахуванням вимог п. 2.2. цього Договору.

Доведені асигнування, передбачені Програмою економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки, затвердженою рішенням Київської міської ради від 21.12.2017 року № 1042/4049. У разі внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки, сума фінансування Робіт за цим Договором може бути переглянута.

2.2. Договірна ціна складена на підставі кошторисів. Перегляд договірної ціни підтверджується розрахунками і здійснюється шляхом оформлення додаткових угод, підписаних обома Сторонами.

2.3. Вартість робіт переглядається Сторонами у разі:

- зміни обсягу в складі робіт за обґрунтованим рішенням Замовника;
- прийняття нових законодавчих і нормативних актів, що впливають на вартість робіт.

2.4. Договірна ціна складена відповідно до кошторисної частини документації _____ » «_____» (позитивний експертний звіт).

2.5. Джерело фінансування – кошти місцевого бюджету.

3. Строк і порядок виконання робіт

3.1. Термін виконання робіт: згідно календарного плану виконання робіт.

3.2. Перегляд строків виконання робіт можливий при наявності наступних обставин:

- виникнення обставин непереборної сили;
- зупинення робіт згідно письмової вказівки Київської міської державної адміністрації або Замовника.

3.3. При виникненні обставин, що не залежать від Підрядника і які можуть вплинути на терміни виконання робіт, передбачені цим Договором, Підрядник зобов'язаний негайно письмово сповістити Замовника про настання таких обставин. В такому разі рішення про перегляд строків виконання робіт з обґрунтуванням причин оформлюються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

3.4. Обставинами, які перешкоджають виконанню робіт у встановлені терміни, що не залежать від Підрядника і дають йому право на перегляд цих термінів, є форс-мажорні обставини.

3.5. Приймання робіт здійснюється на підставі актів виконаних робіт за формою № КБ-2в та довідки за формою № КБ-3.

3.6. Датою завершення робіт вважається дата прийняття Замовником виконаних робіт на Об'єкті в цілому з підписанням Акту приймання виконаних робіт з пред'явленням Підрядником виконавчої документації, сертифікатів тощо.

4. Розрахунки і платежі

4.1. Замовник протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання від головного розпорядника бюджетних коштів може перераховувати Підряднику за його заявкою аванс на придбання матеріалів у розмірі ____% (на придбання матеріальних ресурсів) від вартості договірної ціни, що складатиме - _____ грн (_____.), у тому числі ПДВ 20% - _____ грн (_____.) на строк не більше трьох місяців, відповідно до п.3 ч.1 постанови Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2014 р. № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти». Облік строку на який надається платіж починається з дня перерахування Замовником коштів Підряднику. У разі невикористання суми авансового платежу після зазначеного терміну, Підрядник зобов'язується невикористані кошти, або залишок невикористаних коштів повернути на розрахунковий рахунок Замовника 5 (п'яти) банківських днів.

У разі відсутності фінансування на оплату авансу, Підрядник здійснює виконання робіт за власний рахунок.

Строк придбання матеріалів та виконання робіт на суму перерахованого авансу не повинен перевищувати трьох місяців з дня його отримання, а використання зазначених коштів обов'язково підтверджується актами виконаних робіт за формою № КБ-2в та довідкою КБ-3 з підтверджуючими документами, що визначені у п. 4.2. цього Договору.

4.2. Фінансування робіт за виконані роботи здійснюється на підставі актів виконаних робіт за формою № КБ-2в та довідки за формою № КБ-3 з підтверджуючими документами (сертифікатами на матеріали і обладнання).

4.3. Підрядник на підставі виконаних робіт складає акти виконаних робіт за формою № КБ-2в та довідкою КБ-3 та з підтверджуючими документами, що визначені у п. 4.2. передає їх Замовнику. Замовник протягом 20-ти робочих днів перевіряє документи і підписує акти виконаних робіт, а у разі не підписання обґрунтовує причину відмови.

Розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником протягом 30 (тридцяти) робочих днів після підписання актів виконаних робіт згідно календарного плану виконання робіт та після надходження бюджетних коштів від головного розпорядника бюджетних коштів.

4.4. Відповідно до пункту 4 статті 23 Бюджетного кодексу України Замовник бере фінансові зобов'язання та здійснює платежі тільки в межах фактичних надходжень із спеціального фонду бюджету. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання

Замовником коштів бюджетного призначення на фінансування робіт на рахунок Замовника від головного розпорядника бюджетних коштів.

5. Обов'язки та права сторін

5.1. Замовник зобов'язується:

5.1.1. Забезпечити технічний нагляд за роботами, які виконуються Підрядником.

5.1.2. Приймати виконані роботи шляхом підписання актів виконаних робіт за формою № КБ-2в та довідки за формою № КБ-3, які своєчасно надійшли з підтверджуючими документами, що визначені у п. 4.2. цього Договору.

5.1.3. Своєчасно оплачувати виконані роботи відповідно до умов цього Договору, з урахуванням умов п. 4.1.- 4.4. цього Договору.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Відмовитися від прийняття та оплати закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які відступають від умов нормативів проектно-кошторисної документації або виключають можливість використання результату робіт відповідно до мети, гарантійного строку зазначеного у Договорі та не може бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.

5.2.2. Вимагати від Підрядника безоплатного виправлення недоліків, які виникли внаслідок допущених порушень або виправити їх своїми силами за рахунок Підрядника, в тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни, шляхом складання і підписання Сторонами корегуючи актів виконаних робіт.

5.2.3. Відмовитися від цього Договору та вимагати від Підрядника відшкодування збитків або повернення авансу чи інших сум вже сплачених замовником по цьому Договору, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором підяду, стає неможливим.

5.2.4. Відмовитися від цього Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику виконану і документально підтверджену частину робіт з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

5.2.5. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, вартістю та обсягами виконаних робіт.

5.2.6. Ініціювати внесення змін до цього Договору, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків або поверненням вже сплачених коштів включаючи коштів авансу за наявності порушень Підрядником умов цього Договору та/або відступів від проектно-кошторисної документації.

5.2.7. Достроково розірвати Договір у разі невиконання договірних зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк 10 (десять) календарних днів.

5.2.8. Замовник може зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків шляхом укладання додаткової угоди.

5.3. Підрядник зобов'язується:

5.3.1. Виконати своїми та залученими засобами замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування (відповідно до правил) та подачу на Об'єкт матеріально-технічних ресурсів, контроль за їх якістю, кількістю постачання у відповідності до проектно-кошторисної документації.

5.3.2. Виконати роботи у відповідності до умов цього Договору, згідно з проектно-кошторисною документацією, державними будівельними нормами і правилами та здати їх в установленому цим Договором порядку Замовнику до терміну вказаному у п.3.1. цього Договору.

5.3.3. Своєчасно попередити Замовника про наявність незалежних від Підрядника обставин, які загрожують придатності виконуваної роботи.

5.3.4. Скласти та надати Замовнику на підпис акти виконаних робіт за формою № КБ-2в та довідку за формою № КБ-3 з усіма підтверджуючими документами, що визначені у п. 4.2. цього Договору.

5.3.5. Усунути за свій рахунок дефекти та недоліки, які виникли з причин відхилення Підприємством від умов цього Договору, проектно-кошторисної документації, а у разі не усунення цих дефектів та недоліків у місячний термін, відшкодовувати Замовнику розраховані і визначені ним потенційні витрати по виявленню та усуненні таких недоліків силами Замовника або третіх осіб.

5.3.6. Забезпечити якісне ведення та своєчасну передачу Замовнику у повному обсязі виконавчої документації, передбаченої діючими нормами і правилами, а також цим Договором.

5.3.7. До початку робіт забезпечити необхідні протипожежні заходи, додержання вимог щодо охорони навколишнього середовища, техніки безпеки та організації робіт у відповідності до вимог діючих будівельних, санітарно-технічних і протипожежних норм і правил.

5.3.8. Після завершення робіт вивезти з об'єкта техніку, невикористанні матеріали, сміття, допоміжні споруди тощо.

5.3.9. Забезпечити догляд та утримання новостворених зелених насаджень в період до завершення будівельних робіт.

5.4. Підрядник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи, що своєчасно здані відповідно до умов цього Договору.

5.4.2. Зупинити роботи у разі безпідставного і необґрунтованого невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором щодо оплати своєчасно виконаних робіт у відповідності до умов цього Договору.

5.4.3. З письмової згоди Замовника Підрядник може залучати до виконання робіт інших осіб (субпідрядників), які у випадках, передбачених законодавством, мають мати ліцензію (дозвіл) на виконання відповідних робіт, визначених договором субпідяду, досвід виконання аналогічних робіт, мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові) для їх виконання. При цьому договір субпідяду укладається та виконується з дотриманням загальних вимог, визначених Договором та/або законодавством України. Підрядник відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником, як Генеральний підрядник, а перед субпідрядниками – як Замовник.

6. Матеріально-технічне забезпечення

6.1. Підрядник здійснює своїми та залученими засобами замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування та подачу на Об'єкт матеріально-технічних ресурсів, контроль за їх якістю, кількістю та комплектністю постачання у відповідності до кошторисної документації. Підрядник несе ризик на випадок їх випадкової втрати і пошкодження до моменту здачі-приймання виконаних робіт за цим Договором.

6.2. Підрядник зобов'язаний використовувати для виконання робіт матеріально-технічні ресурси, забезпечені відповідними технічними паспортами, сертифікатами, проводити вибірккову перевірку технічних характеристик матеріалів та конструкцій, організовувати попередні випробування і складати акти на приховані роботи, передавати Замовнику сертифікати, паспорти, протоколи перевірок та випробувань, розрахунки загальновиробничих витрат тощо.

7. Гарантія якості та гарантійні строки

7.1. Замовник має право не підписувати Акт виконаних робіт у разі виявлення порушень, недоліків і відступів від Договору та проектно-кошторисної документації. При цьому, сторони складають та узгоджують акт з переліком необхідних доробок і термінів їх виконання або акти якими здійснюються корегування ціни виконаних робіт.

7.2. Всі виявлені дефекти і недоліки протягом 3 (трьох) років з моменту прийняття робіт, що виникли з вини Підрядника, усуваються останнім за власний рахунок.

7.3. При виявленні порушень, недоліків або відступів Підрядник зобов'язаний усунути їх за вимогою Замовника за власний рахунок. Недоліки, які зумовлені виконанням робіт з порушенням діючих норм і правил, умов цього Договору, неякісними матеріалами визначаються дефектним актом, що складається Сторонами. В акті обов'язково фіксується дата виявлення недоліків і строки їх усунення. У разі відмови Підрядника брати участь у складанні дефектного акту, останній складається із залученням спеціалістів незацікавлених сторін, які визначаються Замовником.

7.4. При відмові Підрядника усунути недоліки протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня відправлення повідомлення на адресу Підрядника, що вказана у цьому договорі або в разі, якщо він не приступить у зазначений строк до робіт по усуненню недоліків, Замовник може залучити для цієї роботи іншого виконавця з відшкодуванням своїх витрат за рахунок Підрядника згідно складеного Замовником та іншим виконавцем кошторису.

8. Відповідальність

8.1. За невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за цим Договором сторони несуть відповідальність відповідно до цього Договору та чинного законодавства України.

8.2. Підрядник несе відповідальність за якість своїх і придбаних ним матеріалів, а також за якість і відповідність виконаних робіт до проектно-кошторисної документації, в тому числі усіма субпідрядними організаціями.

8.3. У випадку, якщо Підрядник допустив відступи від умов Договору, що погіршило роботу або допустив інші недоліки, Замовник має право за своїм вибором вимагати від Підрядника:

- а) безоплатного усунення недоліків в роботі в строки, погоджені Сторонами;
- б) пропорційного зменшення ціни роботи;
- в) відшкодування Підрядником своїх витрат на усунення недоліків і витрат інших організацій.
- г) повернення раніш сплачених коштів, включаючи суму авансу.

8.4. За порушення строків завершення виконання робіт, Підрядник сплачує Замовнику за кожен день прострочення, пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ яка діяла у період, за який стягується пеня, від суми раніш сплачених Замовникам коштів, включаючи суму авансу.

8.5. За порушення строків перерахування платежів за виконані роботи, після отримання бюджетних коштів від розпорядника, Замовник сплачує Підряднику за кожний день простроченого платежу, пеню від суми простроченого платежу у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який стягується пеня.

8.6. Виплата санкцій і компенсацій збитків не звільняє винну Сторону від виконання договірних зобов'язань. Потерпіла сторона пред'являє свої претензії у строки, передбачені законодавством.

8.7. Підрядник несе матеріальну відповідальність перед Замовником за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини, переданих йому Замовником матеріальних ресурсів, а також будь-яких частин чи об'єкту в цілому, відшкодовуючи протягом 30 (тридцяти) календарних днів їх вартість, визначену комісією, призначеною Головним розпорядником бюджетних коштів.

8.8. Підрядник відповідає за дотримання правил безпеки, санітарних норм і протипожежних вимог при здійсненні будь-яких робіт на Об'єкті, а також за протиправні дії своїх працівників на Об'єкті.

8.9. За невиконання умов та строків, передбачених п.п. 7.4. та п.п. 8.7. цього Договору, Підрядник сплачує Замовнику за кожний прострочений день пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період прострочення, від суми раніш сплачених Замовникам коштів, включаючи суму авансу.

8.10. Якщо, за наслідками проведення контрольних обмірів та/або інших контрольних заходів: Державною фінансовою інспекцією, КП «Київекспертиза», спеціально створеною комісією Замовника і Підрядника інших організацій з відповідними функціями, буде виявлено завищення вартості та обсягів виконаних робіт, Підрядник зобов'язаний повернути Замовнику кошти у розмірі суми завищення протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня надіслання такої вимоги Замовника, на адресу Підрядника, що вказана у цьому договорі. У випадку несвоєчасного повернення коштів Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми боргу за кожний день прострочення.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. При настанні обставин непереборної сили, які не могла передбачити жодна зі сторін, таких обставин як: повінь, пожежа, землетрус, страйк, блокада та інші стихійні лиха, збройні конфлікти, а також рішення Уряду або інших обставин, які впливають на виконання зобов'язань за цим Договором та перебувають поза контролем Сторін, строк виконання зобов'язань переноситься на час, протягом якого будуть діяти такі обставини.

9.2. Належними доказами наявності вказаних вище обставин та їх тривалості мають бути документально підтверджені компетентними органами.

10. Строк дії Договору, порядок його змінення та розірвання

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання обома Сторонами та діє до 31.12.2018 року, а у частині взаєморозрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Договір може бути розірваний за наступних обставин:

- за відсутності коштів для фінансування робіт;
- банкрутства чи ліквідації Підрядника;
- взаємної згоди Сторін;
- інших передбачених цим Договором обставин.

10.3. Сторона, що прийняла рішення про зупинення робіт або розірвання цього договору, повідомляє іншу Сторону в письмовій формі, не менше, ніж за 20 (Двадцять) робочих днів до вступу в дію такого рішення і якщо протягом цього строку обставини, що зумовили таке рішення суттєво не змінилися, сторона, яка проявила ініціативу, має право розірвати Договір.

11. Інші умови Договору

11.1. Цей Договір укладений у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

11.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

11.3. Сторони зобов'язані вживати заходів щодо виконання окремих зобов'язань і Договору в цілому, подолання спільними зусиллями шляхом переговорів конфліктних ситуацій незалежно від того з чиєї вини вони виникли, пошуку взаємоприйнятної вирішення проблем.

11.4. Усі розбіжності, вимоги та претензії, які виникають при виконанні цього Договору чи у зв'язку з ним, є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами або цим Договором і підлягають остаточному вирішенню в Господарському суді.

11.5. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.6. При зміні адреси і банківських реквізитів, а також при проведенні реорганізації або ліквідації, Сторони зобов'язані повідомити одна одну в письмовому вигляді протягом 10 (Десяти) робочих діб з моменту настання таких змін.

11.7. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Підрядник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

11.8. Будь-які доповнення, зміни до цього Договору вносяться в письмовій формі, підписуються уповноваженими представниками Сторін і скріплюються печатками Сторін. Усі додаткові угоди до цього Договору, а також інші документи, що виникають при його виконанні, є його невід'ємною частиною.

12. Додатки до Договору

До Договору додається:

- протокол погодження договірної ціни (Додаток 1);
- договірна ціна (Додаток 2);
- локальний кошторис (Додаток 3);
- підсумкова відомість ресурсів (Додаток 4);
- календарний план (Додаток 5).

Ці додатки є невід'ємними частинами цього Договору.

Реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації) «Київський центр
розвитку міського середовища»
вул. Хрещатик, 32, м. Київ, Україна, 01001
код ЄДРПОУ 40092489
р/р 35441159093607 в ГУ ДКСУ м. Києва
МФО 820019, ІПН 400924826597
Тел: (044) 221-60-70
Заступник директора з
капітального будівництва

ПІДРЯДНИК

Додаток _____ до Договору № _____
від «_____» _____ 2018 р.

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

м. Київ

Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища» (далі „ЗАМОВНИК” в особі заступника директора з капітального будівництва _____, який діє на підставі Довіреності № _____ року, з однієї Сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю “_____ (далі «ПІДРЯДНИК»), в особі директора _____, який діє на підставі Статуту з другої Сторони, разом далі іменовані - «Сторони», а кожен окремо - «Сторона», дійшли згоди про розмір договірної ціни щодо:

виконання _____ робіт з _____ по об'єкту: «Реконструкція та благоустрій парку _____ районі м. Києва»

яка складає _____ у тому числі ПДВ 20% - _____.

Реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації) «Київський центр
розвитку міського середовища»
вул. Хрещатик, 32, м. Київ, Україна, 01001
код ЄДРПОУ 40092489
р/р 35441159093607 в ГУ ДКСУ м. Києва
МФО 820019, ІПН 400924826597
Тел: (044) 221-60-70
Заступник директора з
капітального будівництва

ПІДРЯДНИК

*Примітка **

Проект договору може бути доповнений сторонами на етапі укладання угоди.