



КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20 серпня 2018 року

м. Київ

№ 464

**Про затвердження Порядку
видачі дозволів на розміщення
зовнішньої реклами поза
межами населених пунктів
Київської області**

**Зареєстровано в Головному
територіальному управлінні
юстиції у Київській області**

12 вересня 2018 року за № 112/1139

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про рекламу”, „Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, „Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”, „Про адміністративні послуги”, „Про автомобільні дороги”, „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, постанови Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2012 року № 1135 „Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів” та з метою врегулювання відносин, що виникають у зв’язку з розміщенням зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Київської області

1. Затвердити Порядок видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Київської області, що додається.

2. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови облдержадміністрації Денисенка Ю.О.

Голова адміністрації

(підпис)

О.Л. Горган

КИЕВ^VЛАСТЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження голови Київської
обласної державної адміністрації
20 серпня 2018 року № 464**

**Зареєстровано в Головному
територіальному управлінні
юстиції у Київській області**

12 вересня 2018 року за № 112/1139

ПОРЯДОК

**видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза
межами населених пунктів Київської області**

КИЇВВЛАСТЬ

I. Загальні положення

1.1. Порядок видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Київської області (далі – Порядок) регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Київської області.

1.2. Дія Порядку поширюється на всю територію Київської області (поза межами населених пунктів) та є обов'язковою для виконання всіма суб'єктами господарювання, що здійснюють розміщення зовнішньої реклами.

1.3. Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у законах України „Про рекламу”, „Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності” та „Про автомобільні дороги”, Типових правилах розміщення

зовнішньої реклами поза межами населених пунктів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2012 року № 1135 (із змінами і доповненнями).

II. Повноваження щодо видачі дозволів

2.1. Роботу щодо організації діяльності з видачі дозволів проводить департамент містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) із залученням представників Укравтодору або власників автомобільних доріг та Національної поліції України, а у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць - за участю органів виконавчої влади, визначених частиною п'ятою статті 24 Закону України „Про охорону культурної спадщини”.

2.2. У процесі роботи, пов'язаної з розміщенням зовнішньої реклами, Департамент може залучати на громадських засадах представників галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та підприємств, які провадять діяльність у відповідній сфері.

III. Організація діяльності з видачі дозволів

3.1. Для одержання дозволу заявник подає у паперовій формі – особисто чи через уповноважену ним особу (за довіреністю) або надсилає поштою адміністратору Центру надання адміністративних послуг заяву, у якій повинна міститися така інформація:

для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

для фізичної особи-підприємця – прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), адреса місця проживання, реєстраційний номер облікової картки

платника податків або серія та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному органу доходів і зборів і має відмітку у паспорті) та згода на обробку персональних даних;

про місце розташування рекламного засобу;

про підстави набуття права користування цим місцем та строк такого користування.

3.2. Розміщення зовнішньої реклами на територіях і спорудах здійснюється за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників і типології елементів місцевого середовища.

3.3. Департамент протягом не більше ніж 10 робочих днів з дня одержання від адміністратора заяви про видачу дозволу, оформляє дозвіл за формою згідно з додатком до цього Порядку або письмове повідомлення суб'єкту господарювання про відмову у видачі дозволу і передає їх протягом одного робочого дня адміністратору.

3.4. У процесі видачі дозволів забороняється проведення конкурсів.

3.5. Справляння плати за видачу (переоформлення, анулювання) дозволів забороняється.

3.6. Під час видачі дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

3.7. У разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг дозвіл оформляється Департаментом за участю

Укравтодору (його територіального органу) або власників автомобільних доріг та Національної поліції України (її територіального органу), а у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць - за участю органів виконавчої влади, визначених частиною п'ятою статті 24 Закону України „Про охорону культурної спадщини”.

3.8. Оформлення видачі дозволу здійснюється Департаментом згідно з додатком до цього Порядку, без залучення заявника у межах строку видачі дозволу.

3.9. У разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг, на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць Департамент не пізніше дня, наступного за днем одержання заяви від заявника, надсилає її копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним у п. 3.7. цього Порядку, та встановлює строк розгляду зазначених документів, але не менше трьох днів.

3.10. За результатами розгляду документації, надісланої Департаментом, який видає дозвіл, органи, зазначені у п. 3.7. цього Порядку, надають погодження, які у паперовому або електронному вигляді надсилають до Департаменту.

3.11. У разі ненадання органами, зазначеними в п. 3.7. цього Порядку, погодження протягом встановленого строку, вважається, що дозвіл оформлено за участю відповідного органу.

3.12. У разі прийняття розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації про видачу дозволу, Департамент оформлює два

автентичних оригінали дозволів, один з яких видається заявнику через адміністратора, другий зберігається у Департаменті для обліку та контролю.

Дозвіл видається на строк, передбачений підставою набуття місцем користування, і який зазначено у заяві розповсюджувача зовнішньої реклами.

3.13. Видача (відмова у видачі, переоформлення, анулювання) дозволу здійснюється Київською обласною державною адміністрацією відповідно до законів України „Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, „Про адміністративні послуги”, „Про рекламу”.

3.14. Департамент забезпечує створення та поповнення інформаційного банку даних.

IV. Демонтаж рекламних засобів

4.1. Рекламні засоби, розміщені з порушенням вимог цього Порядку, підлягають демонтажу.

4.2. Демонтаж таких засобів у межах смуги відведення автомобільних доріг здійснюється за рішенням Укравтодору або власників автомобільних доріг за поданням Київської обласної державної адміністрації.

V. Вимоги до розміщення зовнішньої реклами

5.1. Розміщення рекламних засобів здійснюється відповідно до вимог законів України „Про рекламу” і „Про автомобільні дороги”.

5.2. Відстань між опорами рекламних засобів, що розміщуються вздовж автомобільних доріг загального користування, визначається з додержанням вимог техніки безпеки, але не може бути менша ніж 100 метрів.

5.3. Підключення рекламних засобів до мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

5.4. За технічний стан рекламних засобів, додержання вимог техніки безпеки під час їх розміщення та експлуатації відповідає розповсюджувач зовнішньої реклами.

5.5. Рекламні засоби маркуються шляхом нанесення на каркас найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

5.6. Контроль за додержанням вимог цього Порядку здійснюють органи виконавчої влади відповідно до повноважень.

КИЄВЛАСТЬ

Виконуючий обов'язки директора

департаменту містобудування

та архітектури адміністрації

(підпис)

Д.І. Ликов

Додаток
до Порядку видачі дозволів на
розміщення зовнішньої реклами поза
межами населених пунктів Київської
області (пункт 3.8)

ДОЗВІЛ
на розміщення зовнішньої реклами поза
межами населених пунктів

Виданий _____ 20__ р. на підставі розпорядження

*(дата видачі найменування органу виконавчої влади,
дата прийняття і номер рішення)*

*(найменування розповсюджувача зовнішньої реклами — юридичної особи або
прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)*

*(місцезнаходження (місце проживання), банківські реквізити, податковий
номер (у разі наявності))*

Адреса місця розташування рекламного засобу:

Характеристика, зокрема технічна, рекламного засобу

(вид, розміри, площа місця розташування)

Строк дії дозволу: до _____ 20__ р.

Директор департаменту
містобудування та архітектури
Київської обласної державної
адміністрації

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП

Виконуючий обов'язки директора
департаменту містобудування
та архітектури адміністрації

(підпис)

Д.І. Ликов

КИЄВЛАСТЬ